

На основу члана 41. став 1. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл.гласник РС“ бр.36/09), уз прибављено мишљење Локалног савета за запошљавање бр.10-1/2012-02 од 14.12.2012. године, Скупштина општине Нова Варош, на седници одржаној 27.12.2012.године, донела је

АКЦИОНИ ПЛАН ЗАПОШЉАВАЊА ОПШТИНЕ НОВА ВАРОШ ЗА 2013. ГОДИНУ

Акционим планом запошљавања општине Нова Варош (у даљем тексту: Акциони план) утврђују се приоритети и мере за унапређење запослености и смањење незапослености на територији општине Нова Варош (у даљем тексту: општина).

Правни основ за доношење Акционог плана је садржан у одредби члана 41. став 1. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености којом је утврђено да надлежни орган локалне самоуправе може, по прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање, усвојити Локални акциони план запошљавања.

Чланом 60. истог закона утврђена је могућност да локална самоуправа која у оквиру свог Локалног акционог плана запошљавања обезбеђује више од половине средстава потребних за финансирање одређених програма или мере активне политике запошљавања, може поднети захтев Министарству за учешће у финансирању предвиђених програма и мера.

Услов за одобравање суфинансирања програма или мера активне политике запошљавања је да локална самоуправа има формиран Локални савет за запошљавање, донет Локални акциони план запошљавања, обезбеђено више од половине средстава за финансирање одређеног програма или мера, и усклађене програме и мере са приоритетима и циљевима локалног економског развоја и локалног тржишта рада.

Акциони план садржи елементе предвиђене чланом 39. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености:

- макроекономски оквир за стварање и примену политике запошљавања;
- стање и токове на тржишту рада за наредну годину;
- циљеве и приоритете политике запошљавања;
- програме и мере активне политике запошљавања са одговорностима за њихово спровођење и потребним средствима;
- финансијски оквир за политику запошљавања и изворе финансирања;
- носиоце послова реализације Акционог плана;
- категорије теже запошљивих лица који имају приоритет у укључивање у мере активне мере запошљавања;
- индикаторе успешности реализације програма и мера и
- друге елементе.

Спровођење Акционог плана и предвиђених приоритета и мера подразумева активно учешће и сарадњу свих институција и социјалних партнера. Из тог разлога је Општинска управа у припреми и изради Акционог плана користила податке Националне служба за запошљавање – Филијале Пријеполје и Регионалне привредне коморе Ужице.

На Акциони план претходно мишљење дао је Локални савет за запошљавање.

I КРАТАК ОПИС ЛОКАЛНЕ ЕКОНОМСКЕ СИТУАЦИЈЕ

Према подацима из прве половине 2012. године на територији општине Нова Варош, послује око 23 привредних друштава и око 400 предузетничких радњи. Средња предузећа чине свега 8,42% укупног броја регистрованих привредних друштава, док 91,58% чине мала предузећа, највећег броја у приватном власништву.

У структури предузећа, најбројнија су предузећа из области трговине 40 % од укупног броја регистрованих предузећа. Након трговине најбројнија су предузећа из прерађивачке индустрије 24,21% и то:

- производња прехранбених производа 17,39%;
- производња одеће 8,70%;
- прерада дрвета и производња папира 34,78%;
- производња хемијских производа 1,6%;
- производња производа од гуме и пластике 13,04%;
- производи од метала 6,2%

Остале делатности:

- грађевинска делатност 4,4%;
- саобраћај,складиштење и везе 23,86%;
- производне услуге (оправке, истраживања, рачуноводствени послови) 6,4%;
- послови са некретнинама,изнајмљивање 3,86%
- угоститељске услуге-хотели,ресторани 11,14%
- Остало 3,8%.

У општини Нова Варош, закључно са јуном месецом укупно запослених је 2375.

Преко 50% запослених, запослено је у малим предузећима, а највећи број предузећа запошљавају мање од 10 радника, или уопште немају запослене раднике. Прерађивачка индустрија упошљава највећи број радника, око 43%, а затим трговинска предузећа око 20%.

Највише се извозило у земље бивше СФРЈ а увозило из земаља ЕУ.

Највише су се извозили следећи производи:

- пољопривредни и прехранбени производи;
- остали производи од пластике.

Највише су се увозили следећи производи:

- возила друмска, прибор и делови;
- машине, апарати и уређаји;
- репроматеријал

Према истраживању Регионалне привредне коморе следећа занимања су дефицитарна:

- књиговође са знањем израде завршног рачуна;
- бравари;
- машинбравари;
- заваривачи;

- алатничари
- познаваоци ЦНЦ технологије;
- брусачи;
- металоглодачи;
- тесари;
- керамичари;
- зидари;
- армирачи;
- столари;
- тапетари;
- фарбари;
- месари.

(анкета је урађена на великом броју привредних субјеката са територије Златиборског округа)

Општа константација привредника је да и поред одређеног броја радника из ових занимања који су евидентирани код Националне службе за запошљавање- Филијала Пријепоље, не задовољавају практичним и елементарним знањем за потребе предузећа.

II СТАЊЕ НА ТРЖИШТУ РАДА

Према подацима Националне службе за запошљавање-Филијале Пријепоље укупан број незапослених лица на територији општине Нова Варош у новембру 2012. је 2.611 лица (1342 жена или).

1. Број незапослених лица према степену стручне спреме:

- I степен стручне спреме-823 лица (382 жене);
- II степен стручне спреме-47 лица (30 жене);
- III степен стручне спреме – 951 лица (424 жене);
- IV степен стручне спреме - 549 лица (371 жене);
- V степен стручне спреме-6 лица (2 жене);
- VI-1 степен стручне спреме- 75 лица (43 жене);
- VI-2 степен стручне спреме- 65 лица (36 жене);
- VII-1 степен стручне спреме- 95 лица (54 жене);
- VII-2 степен стручне спреме- 0 лица ;
- VIII степен стручне спреме-0 лица.

2. Број незапослених лица према трајању незапослености (дужини чекања на запослење):

- до 3 месеца-313 лица (152 жене);
- од 3-6 месеци-216 лица (116 жене);
- од 6-9 месеци-205 лица (103 жене);
- од 9-12 месеци-214 лица (91 жене);
- од 1-2 године-565 лице (302 жене);
- од 2-3 године-227 лица (113 жене);
- од 3-5 година -276 лица (136 жене);
- од 5-8 година-284 лица (135 жене);
- од 8-10 година- 119 лица (70 жене);
- преко 10 година-192 лица (128 жене).

3. Број незапослених лица према годинама старости:

- од 15-19 година-32 лица (14 жене);
- од 20-24 године-216 лице (81 жене);
- од 25-29 година -309 лице (163 жене);
- од 30-34 година-273 лица (149 жене);
- од 35-39 година-294 лице (169 жене);
- од 40-44 година-319 лица (192 жене);
- од 45-49 година- 363 лица (230 жене);
- од 50-54 године-439 лица (232 жене);
- од 55-59 година-286 лице (111 жене);
- од 60-64 година-80 лица (1 жена);

Незапослених лица до 30 година старости, у општини Нова Варош, а према евиденцији Националне службе за запошљавање-Филијале Пријепоље укупно има 557 или 21,33 % укупно незапослених у Новој Вароши (од тога 258 су жене).

4. Пријављене потребе за радницима према подручју рада и групама занимања (Златиборски округ):

-Истраживање локалних послодаваца открива перцепцију пасивности и неадекватности радне снаге, али и знаке њихове сопствене затворености и пасивности: интерна решења у оглашавању слободних радних места и селекцији. Мере иницијалних интервјуа за профилисање незапослених, професионалне селекције и спајања са лицима која траже посао, може да повећа њихово поверење у НСЗ и радну снагу.

-Вештине које послодавци траже врло су сличне вештинама које незапослени зврде да поседују или би волели да развију. Чак и када се узме у обзир тенденција " позитивније самопрезентације" код незапослених, ово указује на важност бољег повезивања незапослених и послодаваца, као и обука у вештинама које су најтраженије.

-Проналажење адекватних запослених се сматра мање-више тешким од стране 70% предузећа, и то се углавном приписује недостатку квалификација и стручних кандидата. Одговори послодаваца (посебно оних који су били активни у запошљавању) откривају перцепцију пасивности и неадекватности радне снаге.

-Углавном је изражена потреба за радном снагом која поседује техничке и компјутерске вештине. Потражња за сезонским радницима углавном је већа, него за осталим типовима радних места.

5. Запошљавање и запошљавање са евиденције према подручју рада и групама занимања (Златиборски округ):

- пољопривреда, шумарство и водопривреда -63,4%
- рибарство-1,9%
- прерађивачка индустрија-22,1%
- производња еле. енергије, гаса и воде-7,8%
- грађевинарство-0,1%
- рибарство-0,0%

- вађење руда и камена-0,0%
- трговина на велико и мало,оправка-3,0%
- хотели и ресторани-1,4%
- саобраћај,складиштење и везе- 1,7%
- финансијско посредовање-0,5%
- послови с некретнинама,изнајмљивање-0,6%
- државна управа и социјално осигурање-4,9%
- образовање-10,1%
- здравствени и социјални рад-9,0%
- комуналне,друштвене и личне услуге-0,4%
- приватни предузетници,лица која самостално обављају делатност и запослени код њих-36,6%

6. Незапослена лица према подручју рада и групама занимања (Златиборски округ):

- трговина на велико и мало-26%
- грађевинарство-21%
- прерађивачка индустрија-17%
- угоститељство-13%
- здравствени и социјални рад-4%
- саобраћај,складиштење и везе-2%
- финансијско посредовање-2%
- остало-11%

Према евиденцији Националне службе за запошљавање-Нова Варош,Филијала Пријеполје,има укупно 2.611 лица која траже запослење,од тога 1.342 су жене.

7. Планиране обуке НСЗ-Филијале Пријеполје:

-информативно-саветодавне услуге Пословног центра (информације о економском аспекту предузетништва, правној регулативи, о обукама, менторингу, специјалистичким обукама, субвенцијама);

- едукативне услуге Пословног центра- обука „Пут до успешног предузетника“ за незапослена лица;
- обуке за потребе тржишта рада;
- обуке за потребе послодавца;
- клуб за тражење посла ;
- обука за активно тражење посла (АТП1);
- тренинг самоефикасности.

8. Потребе послодаваца за радницима који поседују додатне вештине: што се тиче додатних вештина, послодавци траже књиговође који имају знање овлашћеног рачуновође и могу да потпишу завршни рачун. Код скоро свих конкурса где се траже радници од IV-VII степена стручне спреме (а пре свега код административних занимања) неопходно је знање рада на рачунару. То, међутим,

представља проблем код људи старости од 45 и више година (којих је тренутно највише на евиденцији), јер је већина њих информатички неписмена.

9. Најугроженије групе незапослених лица (незапослена лица којих највише има на евиденцији Националне службе за запошљавање-Филијала Пријеполје, испостава Нова Варош):

- према степену стручне спреме-I и III степен стручне спреме;
- према дужини чекања на запослење - лица која на запослење чекају од 1-2 године, лица која на запослење чекају од 5 до 8 година и лица која на запослење чекају до 3 месеца;
- према годинама старости-незапослена лица старости од 45-49 година, лица старости од 50-54 године.

III ПОЛИТИКА ЗАПОШЉАВАЊА ОПШТИНЕ НОВА ВАРОШ

Циљ запошљавања је повећање запослености односно успостављање стабилног и одрживог тренда раста запослености на тржишту рада.

Политика запошљавања у општини Нова Варош утицаће на раст запошљавања и одрживо повећање запослености, првенствено у приватном сектору.

Скупштина општине Нова Варош је образовала Локални савет за запошљавање, чије чланове је, по овлашћењу Скупштине, именовано председник Општине – Нова Варош.

Образовањем Локалног савета за запошљавање и доношењем Програма активне политике запошљавања, општина Нова Варош је препознала могућности да утиче на политику запошљавања на својој територији и да установљава мере за повећање запослености.

За спровођење програма у периоду од 2009. до половине 2012. године општина је укупно уложила 6.254.504,00 динара.

У складу са Законом, по претходно прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање а на основу планираних средстава у буџету, Скупштина општине – општине Нова Варош је:

1. У 2009. години донела програме:

- самозапошљавања;
- новог запошљавања;
- новог запошљавања инвалида.

За реализацију ових програма издвојена су средства у укупном износу од 300.000,00 динара.

2. У 2010. години донела програме:

- самозапошљавања;
- новог запошљавања;
- новог запошљавања инвалида;
- новог запошљавања самохраних мајки и
- организовање и спровођење јавних радова.

За реализацију ових програма издвојена су средства у укупном износу 1.350.000,00 динара.

3. У 2011. години донела програме:

- самозапошљавања;
- новог запошљавања;
- новог запошљавања инвалида;
- новог запошљавања самохраних мајки и
- организовање и спровођење јавних радова
 - подстицање запошљавања младих путем финансирања запошљавања и стручног оспособљавања приправника за самостална рад у струци.

За реализацију ових програма издвојена су средства у укупном износу 4.607.000,00 динара.

4. У 2012.години донела је програме:

- подршка самозапошљавању
- ново запошљавање кроз давање субвенција послодавцима за отварање нових радних места
 - организовање јавних радова од интереса за општину

За реализацију ових програма издвојена су средства у укупном износу од 4.000.000,00 динара (планирана средства у 2012.години нису реализована).

IV ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НОВА ВАРОШ ЗА 2013. ГОДИНУ

Циљеви и задаци политике запошљавања на територији општине за 2013. годину су:

- успостављање стабилног и одрживог тренда раста запослености;
- подршка помоћи незапосленим лицима у активном тражењу посла;
- подстицање запошљавања младих;
- подстицај послодавцима да запошљавају незапослена лица;
- унапређење социјалног дијалога и јачање улоге социјалних партнера;
- подстицање запошљавања теже запошљивих категорија;
- борба против дискриминације посебно погођених група приликом запошљавања;
- отварање нових радних места и подстицање предузетништва и самозапошљавања;
- промоција и организовање јавних радова;
- активан приступ Општине у области запошљавања;
- спровођење мера из Акционог плана и јачање улоге Локалног савета за запошљавање;
- учествовање у обукама намењеним члановима Локалног савета за запошљавање.

V МЕРЕ АКТИВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА ОПШТИНЕ НОВА ВАРОШ ЗА 2013. ГОДИНУ

Средства за реализацију мера активне политике запошљавања планирана су Одлуком о буџету општине Нова Варош за 2013. годину.

Средства се преносе Националној служби за запошљавање-Филијала Пријепоље, испостава Нова Варош, на основу Одлуке о додели субвенције и закљученог уговора између корисника субвенције и Националне службе за запошљавање –Филијала Пријепоље, испостава Нова Варош уколико за поједине мере није другачије прописано.

Праћење реализације мера активне политике запошљавања општине Нова Варош за 2013. годину, врши Национална служба за запошљавање –Филијала Пријепоље, испостава Нова Варош.

Корисник средстава који не извршава утврђене обавезе, дужан је да одобрена средства врати увећана за износ законом утврђене камате, у року од 15 дана од дана пријема решења о повраћају средстава. Решење о повраћају средстава доноси Национална служба за запошљавање – Нова Варош.

Изузетно, на предлог Националне службе за запошљавање Филијале Пријепоље, испостава Нова Варош, а по претходно прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање, Председник може донети одлуку да се кориснику средстава у целини или делимично изврши отпис потраживања у случају наступања смрти, теже болести или елементарних непогода (пожар, поплава, земљотрес и др).

Национална служба за запошљавање –Филијала Пријепоље и општина Нова Варош закључују Споразум о начину реализације мера активне политике запошљавања општине Нова Варош за 2013. годину.

Акционим планом за 2013. годину предвиђене су следеће мере активне политике запошљавања:

1. Подршка samozapošljavanju
2. Ново запошљавање кроз давање субвенција послодавцима за отварање нових радних места
3. Организовање јавних радова од интереса за општину
4. Подстицање запошљавања младих путем финансирања запошљавања и стручног оспособљавања приправника за самосталан рад у струци.
5. Програм стицања практичних знања

1. Подршка samozapošljavanju

Подршка samozapošljavanju јесу средства која може да оствари незапослени који се samozapošljava.

Средства за samozapošljavanju се одобравају у виду субвенције за набавку основних средстава, адаптацију пословног простора, сировина, репроматеријала и резервних делова, потребних за реализацију пословног програма (бизнис план).

Субвенције се одобравају лицима која се налазе на евиденцији Националне службе за запошљавање-Филијала Пријепоље, испостава Нова Варош, која нису остварила право по истом основу код Националне службе за запошљавање-Филијала Пријепоље, испостава Нова Варош

Субвенција за samozapošljavanju се одобрава под условом:

- да је пословни програм (бизнис план) економски оправдан и да обезбеђује samozapošljavanju и отварање нових радних места а приоритет имају производне и производно услужне делатности;

- да подносилац захтева није користио средства по програму за samozapoшљавање Националне службе за запошљавање-Филијала Пријеполје, испостава Нова Варош најмање у претходном петогодишњем периоду;
- да подносилац захтева није користио средства из буџета Републике или буџета Општине најмање у петогодишњем периоду, а ради отпочињања самосталне делатности.

Субвенција за samozapoшљавање се додељује на основу јавног позива.

Јавни позив за доделу субвенције за samozapoшљавање расписује Национална служба за запошљавање-Филијала Пријеполје, испостава Нова Варош

Јавни позив садржи услове које подносилац захтева треба да испуњава и наводи потребна документација која се доставља уз захтев и то:

Попуњен пословни програм (бизнис план) који садржи:

- основне податке о незапосленом;
- опис пословног програма;
- карактер пословног програма;
- намена средстава (набавка основних средстава, адаптација пословног простора; сировина, репроматеријала и резервних делова);
- предрачунску вредност пословног програма;
- број и структуру запослених.

Јавни позив се објављује у локалним штампаним медијима, листу „Послови“ -огласним новинама Националне службе за запошљавање и на огласној табли Националне службе за запошљавање-Филијала Пријеполје, испостава Нова Варош

Рок за достављање захтева утврђује се јавним позивом и не може бити дужи од 30 дана.

Одлуку о додели субвенције доноси директор Националне службе за запошљавање-Филијала Пријеполје, по прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање.

На основу одлуке о додели субвенције за samozapoшљавање, корисник субвенције и Национална служба за запошљавање-Филијала Пријеполје, испостава Нова Варош, закључује Уговор о међусобним правима и обавезама, у року од 30 дана од дана достављања одлуке.

Пре закључивања Уговора, корисник средстава је дужан да достави:

- решење о оснивању предузећа или радње;
- пријаву на обавезно социјално осигурање;
- средство обезбеђења уговорних обавеза (гаранцију банке или меницу потписану од 1 жиранта);
- оверену меничну изјаву за себе и жиранта;
- фотокопију картона депонованих потписа;
- фотокопију решења о ПИБ-у;
- фотокопију личне карте за себе и жиранта.

Сматраће се да је подносилац захтева одустао од захтева, ако у року од 30 дана од дана достављања одлуке не достави доказе из претходног става.

Корисник субвенције за samozapoшљавање је дужан да:

- регистровану делатност обавља најмање 12 месеци, почев од дана отпочињања обављања делатности;

- редовно уплаћује доприносе за обавезно социјално осигурање најмање 12 месеци и достави доказе о уплати доприноса.

Национална служба за запошљавање--Филијала Пријепоље дужна је да поднесе извештај Локалном савету за запошљавање и Скупштини општине о реализацији ове мере.

2. Ново запошљавање кроз давање субвенција послодавцима за отварање нових радних места.

Субвенције за отварање нових радних места намењене су послодавцима из приватног сектора, са седиштем на територији општине Нова Варош, који ће запослити до 3 незапослена лица са евиденције Националне службе за запошљавање-Филијала Пријепоље, испостава Нова Варош, на неодређено време, са пуним радним временом.

Право на субвенцију за отварање нових радних места не могу остварити удружења, државни органи, организације, други корисници буџетских средстава, финансијске институције, банке и друштва за осигурање имовине и лица.

Субвенција за ново запошљавање додељује се на основу јавног позива којег расписује Национална служба за запошљавање-Филијала Пријепоље, испостава Нова Варош.

Јавни позив садржи услове које подносилац захтева треба да испуњава и потребну документацију која се доставља уз захтев и то:

- попуњен пословни програм (бизнис план);
- попуњен образац захтева за учешће у финансирању новог запошљавања (образац ОНЗ);
- списак лица са евиденције незапослених (ОСЛ);
- изводе из евиденције незапослених;
- копија решења из регистра привредних субјеката;
- потврда (уверење) Министарства финансија – Пореске управе Нова Варош и Општинске управе за локалну пореску администрацију о измиренем порезима и доприносима по основу јавних прихода;
- извештај пословне банке о ликвидности (солвентности) послодавца и промету на рачуну у последња три месеца који претходе месецу у коме је поднет захтев;
- финансијски извештај за претходну годину оверен од надлежног органа, односно за предузетнике биланс успеха оверен од надлежног органа;
- копију оверених ОД образаца за запослене који су у радном односу код подносиоца захтева за последња три месеца који претходе месецу за које је поднет захтев.

Субвенција се одобрава послодавцима према којима није покренут стечајни односно ликвидациони поступак.

Јавни позив се објављује у локалним штампаним медијима, листу „Послови“– огласним новинама Националне службе за запошљавање и на огласној табли Националне службе за запошљавање-Филијала Пријепоље, испостава Нова Варош

Одлуку о додели субвенције доноси директор Националне службе за запошљавање-Филијала Пријеполје, по прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање.

На основу одлуке о додели субвенције за ново запошљавање, корисник субвенције и Национална служба за запошљавање-Филијала Пријеполје, испостава Нова Варош, закључују Уговор којим се уређују међусобна права и обавезе, у року од 30 дана од дана достављања одлуке.

Пре закључивања уговора корисник средстава је дужан да достави:

- доказ о заснивању радног односа на неодређено време за лица која се запошљавају (уговор о раду, пријаву на обавезно социјално осигурање);
- средства обезбеђења уговорних обавеза (две истоветне бланко соло менице са меничним овлашћењем за правна лица и предузетнике).

Сматраће се да је подносилац захтева одустао од захтева, ако у року од 30 дана од дана достављања одлуке не достави доказе из претходног става.

Обавеза послодаваца је:

- да заснује радни однос на неодређено време са пуним радним временом са новозапосленим радницима у минималном трајању од 2 године почев од дана заснивања радног односа, у року од 30 дана од дана достављања одлуке о додели субвенције;
- да редовно исплаћује зараду и доприносе за обавезно социјално осигурање и да истеком календарске године достави доказ о годишњој уплати доприноса за лица из уговора (образац М4);
- уколико лицима која су обухваћена овом мером престане радни однос, корисник средстава дужан је да заснује радни однос са другим незапосленим лицима са евиденције за преостало време утврђено уговором;
- ако корисник средстава лицима обухваћеним уговором откаже уговор о раду без кривице запослених дужан је да врати целокупан износ субвенције уз припадајућу законску камату;
- да укупан број запослених не може бити мањи од броја запослених на дан закључења уговора о заснивању радног односа у периоду важења уговора;
- да обавести Националну службу за запошљавање-Филијала Пријеполје, испостава Нова Варош о свакој промени која је од утицаја на реализацију уговорних обавеза.

Национална служба за запошљавање-Филијала Пријеполје, испостава Нова Варош дужна је да поднесе извештај Локалном савету за запошљавање и Скупштини Општине о реализацији ове мере.

3. Организовање јавних радова од интереса за општину

Јавни радови од интереса за Општину су мера активне политике запошљавања која се организује у циљу постизања запошљавања и побољшања материјалног положаја незапослених лица која се налазе на евиденцији Националне службе за запошљавање-Филијала Пријеполје, испостава Нова Варош. На пословима јавних радова углавном се запошљавају теже запошљива незапослена лица и незапослена лица у стању социјалне потребе.

Јавни радови се организују у областима:

- 1) у социјалним, хуманитарним, културним и другим делатностима;
- 2) на одржавању и обнављању јавне инфраструктуре;
- 3) на одржавању и заштити животне средине и природе;
- 4) од општег интереса који не спадају у редовну делатност јавног предузећа, односно јавно предузеће није у могућности да их обави.

Право учествовања у поступку организовања и спровођења јавних радова имају јавне установе, јавна предузећа, привредна друштва, предузетници, друштвене организације, удружења грађана, задруге и органи локалне самоуправе.

Удружења грађана имају право учествовања на јавном конкурсима као подносиоци пријава, уз услов да обезбеде послодавца извођача јавног рада регистрованог за обављање делатности која је предмет јавног рада.

Средства намењена за организовање јавних радова користе се:

1) за зараде незапослених лица укључених у јавне радове и то:

- у висини минималне зараде утврђене у складу са прописима о раду, са припадајућим порезима и доприносима, за лица без квалификације;
- у висини минималне зараде утврђене у складу са прописима о раду, са припадајућим порезима и доприносима, увећане за 15%, за лица са средњом стручном спремом;
- у висини минималне зараде утврђене у складу са прописима о раду увећане за 30%, за лица са вишом стручном спремом;
- у висини минималне зараде утврђене у складу са прописима о раду, са припадајућим порезима и доприносима, увећане за 45%, за лица са високом стручном спремом;

2) за накнаду трошкова за долазак и одлазак са рада

3) за накнаду трошкова спровођења јавних радова (трошкови обезбеђења безбедности и здравља на раду - заштитна опрема, набавка средстава за рад и опреме потребне за извођење јавних радова - алат, машине и сл.).

Одобрена средства су наменска и могу да се користе искључиво за организовање и спровођење јавних радова.

Извођачи јавних радова дужни су да у сваком моменту омогуће контролу реализације јавних радова и увид у сву потребну документацију.

Приоритет у избору јавних радова имају пројекти којима се обезбеђује:

- запошљавање теже запошљивих незапослених лица и незапослених лица у стању социјалне потребе, са евиденције Националне службе за запошљавање - Филијала Пријепоље, испостава Нова Варош;
- пројекти код којих је обезбеђено суфинансирање учешћем подносиоца пројекта или извођача јавног рада (сопствена средства или из поклона, донација, легата, кредита и друго);
- пројекти за које се процени да имају већи интерес за грађане и локалну средину у односу на друге пројекте, а нарочито ако реализација јавног рада омогућава да се започети јавни рад финансиран из других извора доведе до његове потпуне реализације.

Јавни конкурс за организовање и спровођење јавних радова расписује Национална служба за запошљавање-Филијала Пријепоље, испостава Нова Варош.

Учесници у поступку организовања и спровођења јавних радова подносе пријаву Националној служби за запошљавање-Филијала Пријепоље, испостава Нова Варош уз коју достављају:

1) програм јавних радова који садржи:

- област у којој се планира извођење јавних радова;
- локацију на којој ће се јавни радови изводити;
- време и дужину трајања јавних радова;
- врсту и обим послова који би се вршили у току извођења јавних радова;
- укупан број лица који је потребан за извођење јавних радова;
- потребну квалификациону структуру за лица која ће се ангажовати на извођењу јавних радова;

2) изјаву учесника у поступку организовања јавних радова да циљ организовања јавних радова није остваривање добити и да спровођење јавних радова на тржишту неће проузроковати нелојалну конкуренцију;

3) мишљење Локалног савета за запошљавање о оправданости извођења јавних радова (прибавља Национална служба за запошљавање – Нова Варош-Филијала Пријепоље, посљужбеној дужности);

4) мишљење Националне службе за запошљавање-Нова Варош-Филијала Пријепоље о могућности ангажовања незапослених лица за извођење јавних радова;

5) извод из одговарајућег регистра којим се доказује да је извођач јавних радова регистрован за обављање делатности, односно за вршење послова, који ће се вршити у току спровођења јавних радова;

6) изјаву извођача јавних радова да ће обезбедити вођу програма јавних радова;

7) подаци о изворима финансирања, потребним средствима за спровођење јавних радова по наменама и врстама трошкова – укупан износ средстава који је потребан за спровођење јавних радова као и износ средстава који је потребно обезбедити из буџета Општине.

Јавни конкурс се објављује у локалним штампаним медијима, листу „Послови“ - огласним новинама Националне службе за запошљавање и на огласној табли Националне службе за запошљавање-Филијала Пријепоље, испостава Нова Варош.

Одлуку о организовању и спровођењу јавних радова од интереса за Општину Нова Варош у 2013. години, којом се врши избор пројеката, по претходно прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање, доноси директор Националне службе за запошљавање-Филијала Пријепоље.

На основу одлуке из претходног става, са подносиоцем пријаве-извођачем јавних радова Национална служба за запошљавање-Филијала Пријепоље, испостава Нова Варош закључује уговор о међусобним правима и обавезама, у року од 30 дана од дана достављања одлуке.

Пре закључења уговора подносилац пријаве-извођач јавног рада дужан је да:

- изврши избор радника са евиденције општине Нова Варош уз посредовање Националне службе за запошљавање-Филијала Пријеполје, испостава Нова Варош.
- достави средства обезбеђења уговорних обавеза (две истоветне бланко-соло менице са меничним овлашћењем за правна лица и предузетнике, изјаву којом одговорно лице подносиоца пријаве-извођача јавног рада гарантује да циљ јавног рада није стицање материјалне користи).

Сматраће се да је подносилац пријаве-извођач јавног рада одустао од средстава ако у року од 30 дана од дана достављања одлуке не достави доказе из претходног става.

Обавеза извођача јавног рада је:

- да заснује радни однос на одређено време са пуним радним временом са новозапосленим радницима у дужини трајања јавног рада, у року од 30 дана од дана достављања одлуке о организовању и спровођењу јавних радова којом се врши избор пројекта;
- да редовно исплаћује зараду и доприносе за обавезно социјално осигурање;
- да до 5-ог у месецу доставља Националне службе за запошљавање-Филијала Пријеполје, испостава Нова Варош образац захтева за пренос средстава за зараде, превоз и трошкове спровођења јавног рада за претходни месец, на прописаним обрасцима, а ради преноса истих до 10-ог у месецу од стране Филијале;
- уколико неком од радника ангажованом на јавном раду престане радни однос пре истека времена за које је ангажован, са или без његове кривице, извођач јавног рада дужан је да уместо њега запосли друго лице са евиденције незапослених за преостало време,
- да обавести Националну службу за запошљавање-Филијала Пријеполје, испостава Нова Варош о свакој промени од утицаја на извођење јавног рада и реализацију уговорне обавезе,
- да по завршетку јавног рада, Националној служби за запошљавање-Филијала Пријеполје, испостава Нова Варош достави извештај о извршеном јавном раду.

Национална служба за запошљавање-Филијала Пријеполје, испостава Нова Варош дужна је да поднесе извештај Локалном савету за запошљавање и Скупштини општине о реализацији ове мере.

4. Подстицање запошљавања младих путем финансирања запошљавања и стручног оспособљавања приправника за самосталан рад у струци

Субвенција за подстицање запошљавања младих путем финансирања запошљавања и стручног оспособљавања приправника за самосталан рад у струци, намењена је послодавцима из приватних сектора, са седиштем на територији општине Нова Варош, који ће запослити лица са високом, вишом и средњом стручном спремом, која се налазе на евиденцији Националне службе за запошљавање-Филијала Пријеполје, испостава Нова Варош, старости до 35 година, која активно траже посао и омогућити им да први пут заснују радни однос у својству приправника на одређено време за занимања за које су стекли школску спрему и стекну услов за полагање приправничког или стручног испита.

Субвенција Општине у запошљавању приправника са најмање четворогодишњим високим образовањем обезбедиће се у трајању од 12 месеци, за приправнике са вишим или високим трогодишњим образовањем 9 месеци а за приправнике са средњом стручном спремом 6 месеци.

Право на субвенцију имају послодавци из приватног сектора који су солвентни, који редовно измирују обавезе по основу социјалног осигурања запослених и који имају кадровских и других капацитета за стручно оспособљавање лица.

Приоритет приликом избора за доделу средстава за запошљавање приправника имаће послодавци који у захтеву искажу потребу да након оспособљавања приправника и положеног приправничког испита заснују радни однос на неодређено време са приправником.

Ова мера реализује се на основу јавног позива који расписује Национална служба за запошљавање-Филијала Пријепоље, испостава Нова Варош.

Јавни позив садржи услове које подносилац захтева треба да испуњава и потребну документацију која се доставља уз захтев и то:

- попуњен образац захтева за учешће у финансирању запошљавања и стручног оспособљавања приправника за самосталан рад у струци;
- копију решења из регистра привредних субјеката;
- извештај надлежне банке која обавља послове платног промета о солвентности (потврда о промету на текућем рачуну) корисника средстава за последња три месеца који претходе месецу у коме је поднет захтев);
- доказ о редовној уплати пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање запослених за последња три месеца који претходе месецу у којем је поднет захтев (копије оверених ПП ОПЈ и ПП ОД образаца).

Јавни позив се објављује у локалним штампаним медијима, листу „Послови“ - огласним новинама Националне службе за запошљавање и на огласној табли Националне службе за запошљавање-Филијала Пријепоље, испостава Нова Варош.

Одлуку о избору послодавца доноси директор Националне службе за запошљавање-Филијала Пријепоље, по прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање.

На основу одлуке о избору послодавца, послодавац и Национална служба за запошљавање-Филијала Пријепоље, испостава Нова Варош закључују уговор којим се уређују међусобна права и обавезе у року од 30 дана од дана достављања одлуке.

Обавеза послодавца је:

- да са приправником заснује радни однос на одређено време, са пуним радним временом у дужини трајања утврђеној овом мером, у року од 30 дана од дана достављања одлуке;

- да редовно исплаћује зараду и доприносе за обавезно социјално осигурање;

- да до 5-ог у месецу редовно доставља Националној служби за запошљавање-Филијала Пријепоље, испостава Нова Варош доказе о исплати зарада и доприноса новозапосленим приправницима, за претходни месец на прописаним обрасцима, а ради рефундације истих до 10-ог у месецу од стране Филијале;

Национална служба за запошљавање-Филијала Пријепоље, испостава Нова Варош дужна је да поднесе извештај Локалном савету за запошљавање и Скупштини општине о реализацији ове мере.

5. Програм стицања практичних знања

Програм стицања практичних знања намењен је послодавцима који запошљавају незапослена лица без квалификација, ради стицања практичних знања и вештина за рад, обављањем једноставних, конкретних послова.

Програм стицања практичних знања подразумева:

- оспособљавање незапослених лица без квалификација у трајању од 6 месеци и
- задржавање лица у радном односу најмање 6 месеци по истеку периода оспособљавања.

Субвенција за програм стицања практичних знања додељује се на основу јавног позива којег расписује Национална служба за запошљавање - филијала Пријепоље, испостава Нова Варош.

Послодавцима који су засновали радни однос са лицима за време оспособљавања, Национална служба рефундира:

- нето зараду лица у месечном износу од 20.000,00 динара и
- припадајући порез и доприносе за обавезно социјално осигурање.

Право учешћа на Јавном позиву има послодавац под условом да:

- уредно измирује обавезе по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање;
- рачун није у блокади;
- није привредни субјект у тешкоћама, у смислу прописа којима се регулише контрола и додела државне помоћи;
- је измирио раније уговорне обавезе према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току;
- има најмање 1 запослено лице;
- има кадровске и друге капацитете за практично оспособљавање лица за обављање једноставних послова и
- запошљава незапослено лице са евиденције Националне службе које:
- нема квалификацију и искуства за обављање послова за које се организује стицање практичних знања и
- у протеклих 6 месеци пре подношења захтева за доделу средстава није било у радном односу код тог послодавца.

Послодавац који има до 10 запослених има право да у програм укључи до два незапослена лица, а послодавац који има преко 10 запослених има право да у програм укључи незапослена лица чији број не може бити већи од 20% укупног броја запослених.

Документација:

- захтев за учешће у програму (на прописаном обрасцу Националне службе);
- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико подносилац захтева није регистрован у АПР;
- писано обавештење подносиоца захтева о свим другим *de minimis* државним помоћима које је добио у претходном трогодишњем фискалном периоду или изјава подносиоца захтева да није користио *de minimis* државну помоћ;

- писана изјава подносиоца захтева да није привредни субјект у тешкоћама, у смислу члана 2 став 1 тачка 5 Уредбе о правилима за доделу државне помоћи („Сл. гласник РС“, бр. 13/10);

- доказ о уплати пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање запослених за месец који претходи месецу у којем је поднет захтев (копије оверених ПП ОПЈ и ПП ОД образаца).

Национална служба задржава право да тражи и друге доказе релевантне за одлучивање о поднетом захтеву.

Јавни позив се објављује у локалним штампаним медијима, листу "Послови"-огласним новинама Националне службе за запошљавање и на огласној табли Националне службе за запошљавање-филијала Пријепоље, испостава Нова Варош.

Одлуку о одобравању средстава за програм стицања практичних знања доноси директор Националне службе за запошљавање, филијала Пријепоље, по прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање.

На основу одлуке о додели средстава за програм стицања практичних знања, корисник субвенције и Национална служба за запошљавање, филијала Пријепоље, испостава Нова Варош закључују уговор којим се уређују међусобна права и обавезе, у року од 30 дана од дана доношења одлуке о одобрењу средстава.

Послодавац је у обавези да пре закључења уговора достави Националној служби уговор о раду са лицем и пријаву на обавезно социјално осигурање.

Датум заснивања радног односа са лицем мора бити после датума доношења одлуке о одобравању средстава.

Пре закључења уговора корисник средстава (послодавац) је дужан да достави:

- оспособи лице за стицање практичних знања на конкретним пословима;
- задржи лице у радном односу најкраће у дужини трајања уговорне обавезе;
- изда лицу потврду о стеченом практичном знању за обављање послова за које се оспособљавало;
- у случају прекида радног односа лица које је укључено у програм стицања практичних знања изврши замену лица другим незапосленим, за преостало време трајања уговорне обавезе;
- омогући Националној служби контролу реализације уговорне обавезе и
- обавести Националну службу о свим променама које су од значаја за реализацију уговора, у року од 8 дана од дана настанка промене.

Послодавац који у току периода оспособљавања не испуни уговором преузете обавезе, дужан је да Националној служби врати исплаћена средства, увећана за припадајућу камату од датума преноса средстава.

Послодавац који по истеку периода оспособљавања не испуни уговором преузете обавезе, дужан је да Националној служби врати средства у висини исплаћених средстава, сразмерно неиспуњеној уговорној обавези, увећана за припадајућу камату од датума преноса средстава.

VI СРЕДСТВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ МЕРА

За реализацију мера активне политике запошљавања из Акционог плана средства су планирана Одлуком о буџету општине Нова Варош за 2013. годину у укупном износу од 4.000.000,00 динара.

Одредбом члана 60. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености утврђено је да локална самоуправа може да поднесе захтев за средства Министарству економије и регионалног развоја. С обзиром да су потребе за спровођење мера активне политике запошљавања на територији Општине много веће и да је ове године у буџету Општине издвојено 4.000.000,00 динара а имајући у виду наше досадашње резултате у области запошљавања, Општина ће затражити додатна средства од Министарства у складу са законом.

С обзиром да из анализе тржишта рада произилази да је незапослено 2.611 лица, мере самозапошљавања и новог запошљавања путем давања субвенција за отварање нових радних места треба да утичу да се смањи број незапослених.

Потребе Општине за јавним радовима су много веће од издвојених средстава и на досадашње јавне конкурсе за организовање јавних радова од интереса за Општину пристизало је већи број квалитетних пројеката чијом реализацијом би се запослило већи број лица из теже запошљивих категорија.

VII Овај Акциони план објавити у "Службеном листу општине Нова Варош".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВА ВАРОШ

Број: 06-39/7/2012-02 од 27.12.2012.године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Никола Јелић