

На основу члана 43. став 1. тачка 4. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС“, бр. 36/09, 88/10 и 38/15), и члана 3. и 4. Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања између Националне службе за запошљавање и општине Нова Варош број 3507-101-6/2019 од 10.09.2019.године

Општина Нова Варош
у сарадњи са Националном службом за запошљавање – Филијала
Пријепоље
расписује

ЈАВНИ ПОЗИВ
ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА СТРУЧНА ПРАКСА У 2019. ГОДИНИ

I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Програм стручне праксе намењен је незапосленим лицима са територије општине Нова Варош која се први пут стручно оспособљавају за занимање за која су стекла одређену врсту и степен стручне спреме или која су се стручно оспособљавала краће од времена потребног за полагање приправничког/стручног испита, а ради стицања услова за полагање приправничког/стручног испита, **без заснивања радног односа.**

Програм стручне праксе траје у складу са законом, а најдуже 12 месеци, и то:

- до 6 месеци за лица са средњим образовањем;
- до 9 месеци за лица са вишим или високим трогодишњим образовањем и
- до 12 месеци за лица са најмање четворогодишњим високим образовањем.

Лице које се стручно оспособљавало краће од времена потребног за полагање приправничког/стручног испита, у програм се укључује **за преостали период** потребан за стицање услова за полагање приправничког/стручног испита.

Јавни позив је објављен на огласним таблама и сајтовима општине Нова Варош и НСЗ – Филијала Пријепоље 13.09.2019.године и отворен је до утрошка расположивих финансијских средстава, а најкасније до 20.09.2019.године.

II НАМЕНА И ВИСИНА СРЕДСТАВА

Током трајања програма стручне праксе Национална служба за запошљавање:

1. ангажованим лицима исплаћује **новчану помоћ** у месечном износу од:
 - 16.000,00 динара за лица са средњим образовањем;

- 18.000,00 динара за лица са вишим или високим трогодишњим образовањем и
 - 20.000,00 динара за лица са најмање четворогодишњим високим образовањем;
2. врши обрачун и уплату **доприноса за случај повреде на раду и професионалне болести**, у складу са законом и

III ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА

Услови

Право учешћа у реализацији програма стручна пракса може остварити послодавац под условом:

- да припада јавном сектору са седиштем или организационом јединицом на територији општине Нова Варош;
- да уредно измирује обавезе по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање;
- да је измирио раније уговорне обавезе према Националној служби за запошљавање, осим за обавезе чија је реализација у току;
- да има најмање једно запослено лице;
- да ангажује незапослено лице пријављено на евиденцију Националне службе за запошљавање Филијала Пријепоље-Испостава Нова Варош које има:
 - средње образовање
 - више или високо образовање
- нема радног искуства у струци или нема радног искуства у својству приправника, довољног за стицање услова за полагање приправничког /стручног испита
- у периоду од шест месеци пре подношења Захтева није било у радном односу код истог послодавца
- да има кадровске и друге капацитете за стручно оспособљавање лица, односно има ангажованог ментора (или у радном односу или екстерног ментора) који, уколико позитивним прописима није другачије одређено, испуњава следеће услове:
 - има одговарајућу струку, најмање је истог нивоа образовања као и приправник и
 - има најмање 12 месеци радног искуства у струци.

НСЗ и Општина Нова Варош у сарадњи са послодавцем врши селекцију незапослених лица која ће бити укључена у програм.

Документација за подношење захтева:

- захтев за учешће у програму на прописаном обрасцу Националне службе за запошљавање;
- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико подносилац захтева није регистрован у АПР;
- пореска пријава о обрачунатим и уплаћеним доприносима за обавезно социјално осигурање на зараде/накнаде, за последњи месец који је исплаћен, а у складу са законским роком (образац ППП ПД-извод из ЕБП ПУРС);
- радна биографија ментора на прописаном обрасцу Националне службе за запошљавање и уговор о ангажовању ментора уколико није запослен код послодавца;
- докази о квалификацијама и радном искуству ментора (диплома, уверење, лиценца, сертификат,.. уговор о раду/пријава на осигурање/потврда послодавца).

Национална служба за запошљавање задржава право да тражи и друге доказе релевантне за одлучивање о захтеву подносиоца.

Начин подношења захтева:

Захтев за учешће у програму, подноси се надлежној организационој јединици Националне службе за запошљавање - Филијала Пријепоље- Испостава Нова Варош, непосредно или путем поште, на прописаном обрасцу, који се може преузети у овој организационој јединици Националне службе за запошљавање.

IV ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлуку о спровођењу програма стручна пракса доноси Председник општине Нова Варош у року од 30 дана од дана подношења захтева а на основу достављене ранг-листе са бодовима поднетих захтева од стране Националне службе за запошљавање.

Провера поднетих захтева

Национална служба за запошљавање проверава усклађеност поднетог захтева и приложене документације са условима из Јавног позива. У циљу провере испуњености услова из Јавног позива по поднетом захтеву, Национална служба за запошљавање задржава право да изврши службени обилазак послодавца.

Бодовање поднетих захтева

Приликом бодовања захтева узимају се у обзир следећи критеријуми: кадровски капацитети послодавца, дужина обављања делатности послодавца, претходно коришћена средства Националне службе за запошљавање по програму стручне праксе и процена важности поднетог захтева за локално тржиште рада за

подручје Филијале/општине (на основу одлуке о додатним критеријумима и додели додатних бодова председника општине).

V ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Општина Нова Варош, НСЗ-Филијала Пријепоље и послодавац у року до 30 дана од дана доношења одлуке о спровођењу програма стручне праксе закључују уговор, којим уређују међусобна права и обавезе.

У циљу закључивања уговора, послодавац је у обавези да Националној служби за запошљавање достави потписан уговор о стручном оспособљавању са незапосленим лицем на стручној пракси у року од 15 дана од дана доношења одлуке.

Након закључивања уговора са послодавцем, општина Нова Варош и НСЗ-Филијала Пријепоље са лицем на стручној пракси закључују уговор у року до 30 дана од дана доношења одлуке о спровођењу програма стручне праксе којим се регулишу међусобна права и обавезе.

Датум почетка спровођења програма стручне праксе мора бити после датума доношења одлуке о спровођењу програма стручне праксе.

VI ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА

Послодавац је у обавези да:

- стручно оспособљава незапослено лице у дужини трајања уговорне обавезе;
- оспособи незапослено лице за самосталан рад у струци, у складу са законом, односно актом о организацији и систематизацији послова;
- доставља Националној служби за запошљавање извештаје о присутности лица на стручној пракси, у складу са уговором;
- достави Националној служби за запошљавање извештај о обављеној стручној пракси, у складу са уговором;
- изда потврду о обављеној стручној пракси, односно положеном приправничком/стручном испиту;
- омогући Националној служби за запошљавање контролу реализације уговорних обавеза и
- обавести Националну службу о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од 8 дана од дана настанка промене.

У случају прекида стручног оспособљавања лица, послодавац може да у року од 30 дана од дана прекида стручног оспособљавања, изврши замену са другим незапосленим лицем истог нивоа образовања, који испуњава потребне услове у складу са законом за преостало време дефинисано уговором увећаним за период спроведене замене.

VI ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информације о програму могу се добити у Националној служби за запошљавање – Филијали Пријепоље на телефон: 033-719-039