



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ НОВА ВАРОШ

РОК ЗА РЕКЛАМАЦИЈУ 10 ДАНА

БРОЈ 17. НОВА ВАРОШ, 25. ДЕЦЕМБАР 2013. ГОДИНЕ

1

На основу члана 6. и члана 43. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 54/2009 и 73/2010,101/2010,101/2011 , 93/2012,62/2013 и 63/2013), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07) и члана 40. Статута општине Нова Варош ("Службени лист општине Нова Варош» број: 10/2008), Скупштина општине Нова Варош, на седници одржаној 24.12.2013. године, донела је

О Д Л У К У

О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ НОВА ВАРОШ ЗА 2014. ГОДИНУ

І ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Приходи и примања , расходи и издаци буџета општине Нова Варош за 2014. годину (у даљем тексту: буџет), састоје се од:

ОПИС	Износ у динарима
А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА	
1. Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине	698.837.000
1.1 ТЕКУЋИ ПРИХОДИ у чему:	
буџетска средства	624.962.000
сопствени приходи и остали извори	53.875.000

донације	20.000.000
2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	698.837.000
2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ у чему:	545.742.000
текући буџетски расходи	471.982.000
расходи из сопствених прихода и д. извора	53.760.000
донације	20.000.000
2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ у чему:	153.095.000
текући буџетски издаци	152.980.000
издаци из сопствених прихода и других извора	115.000
донације	
3. Буџетски суфицит/ дефицит	-50.000.000
4. Издаци за набавку финансијске имовине (осим за набавку домаћих хартија од вредности)	-
5. Укупан фискални суфицит/дефицит	-50.000.000
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	
1. Примања од продаје финансијске имовине	-
2. Примања од задуживања	50.000.000
3. Издаци за отплату главнице дуга	0
4. Неутрошена средства из претходних година	
3. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	50.000.000

	Економска класификација	Средства из буџета
1	2	3
А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА БУЏЕТА ОПШТИНЕ		
1. УКУПНА ПРИМАЊА		
Текући приходи:		
1. Порески приходи	7	573.962.000
1.1. Порески приходи	71	287.200.000
1.1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке	711	173.200.000
1.2. Порез на добра и услуге	714	10.750.000
1.3. Остали порески приходи	712+713+716	103.250.000
2. Непорески приходи, од чега:	74	73.287.000
- наплаћене камате	7411	1.500.000

- накнада за коришћење простора и грађевинског земљишта, природних добара, обала и шумског и грађ. земљишта	7415	49.417.000
3. Меморандумске ставке за рефундацију расхода	771	1.475.000
4. Продаја добра и услуга иновчане казне	742+743+744	14.370.000
5. Трансфери	733	212.000.000
6. Остали приходи	745	8.000.000
Капитални приходи - примања од продаје нефинансијске имовине	8	1.000.000
II. УКУПНИ ИЗДАЦИ		
Текући расходи:	4	471.982.000
1. Расходи за запослене	41	106.130.000
2. Коришћење услуга и роба	42	204.005.000
3. Отплата камата	44	4.105.000
4. Субвенције	45	16.100.000
5. Издаци за социјалну заштиту	47	14.950.000
6. Остали расходи и резерва	48+49	43.082.000
7. Текући трансфери	463+464	83.610.000
Капитални расходи	5	152.980.000
III. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ (БУЏЕТСКИ ДЕФИЦИТ) (I-II)	(7+8)-(4+5)	-50.000.000
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА		
IV. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	0
V. Примања од задуживања	91	50.000.000
1. Примања од домаћих задуживања	911	50.000.000
1.1. Задуживање код јавних финансијских институција и пословних банака	9113+9114	50.000.000
1.2. Задуживање код осталих кредитора	9111+9112+9115+9116 +9117+9118+9119	
2. Примања од иностраног задуживања	912	
VI. Набавка финансијске имовине	62	
VII. Отплата главнице	61	0
1. Отплата главнице домаћим кредиторима	611	0
1.1. Отплата главнице домаћим јавним финансијским институцијама и пословним банкама	6113+6114	0
1.2. Отплата главнице осталим кредиторима	6111+6112+6115+6116 +6117+6118+6119	
2. Отплата главнице страним кредиторима		

VIII. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (IV+V-VI-VII=-III)		50.000.000
V. УКУПНИ ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ (УКУПНИ ФИСКАЛНИ ДЕФИЦИТ) (III+IV-VI)		-50.000.000
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА	3	

Члан 2.

Буџетски дефицит у износу од 50.000.000.00 динара планирано је да се обезбеди из кредита домаћих пословних банака.

Члан 3.

Приходи и примања буџета општине Нова Варош за 2014 годину, расходи и издатаџи буџета општине, по основу продаје, односно набавке нефинансијске имовине и датих кредита и задуживања и отплата дуга, утврђени су у следећим износима и то:

Члан 4.**ПЛАН ПРИХОДА ЗА 2014.ГОДИНУ**

Кonto	НАЗИВ КОНТА	Средства из буџета	Средства из осталих извора,04,06,07	УКУПНО
1	2	3		
321311	НЕРАСПОРЕЂЕН ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА			
711	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ			
711110	Порез на зараде	145.550.000.00		145.550.000.00
711120	Порез на приходе од самосталне делатности	10.000.000.00		10.000.000.00
711140	Порез на приходе од имовине (порез на земљиште, и порез на накнаду од пољопривреде и шумарства)	6.000.000.00		6.000.000.00
711160	Порез на приходе од осигурања лица	100.000.00		100.000.00
711180	Самодопринос	50.000.00		50.000.00
711190	Порез на друге приходе (порез на приходе од профес. спортиста, стручњака, уговор о делу, привремени и повремени послови, управни надзори, одбори и други уговори о раду)	11.500.000.00		11.500.000.00
	УКУПНО 711:	173.200.000.00		173.200.000.00

712	ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА			
712110	Порез на фонд зарада	300.000.00		300.000.00
	УКУПНО 712:	300.000.00		300.000.00
713	ПОРЕЗИ НА ИМОВИНУ			
713120	Порез на имовину	70.000.000.00		70.000.000.00
713310	Порез на наслеђе и поклоне	600.000.00		600.000.00
713420	Порез на капиталне трансакције	5.000.000.00		5.000.000.00
713610	Остали порези на доходак (порез на акције, на име и уделе и др..)	50.000.00		50.000.00
	УКУПНО 713:	75.650.000.00		75.650.000.00
714	ПОРЕЗИ НА ДОБРА И УСЛУГЕ			
714430	Комунална такса за коришћење рекламних паноа	50.000.00		50.000.00
714510	Порези на моторна возила	8.000.000.00		8.000.000.00
714540	Накнада за коришћење добара од општег интереса	200.000.00		200.000.00
714550	Боравишне таксе	1.000.000.00		1.000.000.00
714560	Општинске и градске накнаде	1.400.000.00		1.400.000.00
714570	Општинске и градске комуналне таксе	100.000.00		100.000.00
	УКУПНО 714:	10.750.000.00		10.750.000.00
716	ДРУГИ ПОРЕЗИ			
716110	Комунална такса на истицање фирме	27.300.000.00		27.300.000.00
	УКУПНО 716:	27.300.000.00		27.300.000.00
731	ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА			
731150	Текуће донације од иностраних држава у корист нивоа општине		20.000.000.00	20.000.000.00
731250	Капиталне донације од иностраних држава у корист нивоа општине			0.00
	УКУПНО 731:	0.00	20.000.000.00	20.000.000.00
733	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ			
733150	Текући трансфери од других нивоа власти у корист нивоа општине	200.000.000.00		200.000.000.00
733250	Капитални трансфери од других нивоа власти у корист нивоа	12.000.000.00		12.000.000.00

	општине			
	УКУПНО 733:	212.000.000.00		212.000.000.00
741	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ			
741150	Камата на средства буџета општина	1.500.000.00		1.500.000.00
741510	Накнада за коришћење природних добара	500.000.00		500.000.00
741520	Накнада за коришћење шумског и пољоп. земљишта	1.500.000.00		1.500.000.00
741530	Накнада за коришћење простора и грађевинског земљишта	47.417.000.00		47.417.000.00
				0.00
	УКУПНО 741:	50.917.000.00		50.917.000.00
742	ПРОДАЈА ДОБАРА И УСЛУГА			
742150	Приходи од продаје добара и услуга	100.000.00		100.000.00
742250	Такса у корист нивоа општине	5.000.000.00		5.000.000.00
742350	Приходи општинских органа од споредне продаје добара и услуга	200.000.00	47.617.000.00	47.817.000.00
742370	Приходи индиректних корисника буџета ЈЛС који се остварују додатним активностима	1.420.000.00		
	УКУПНО 742:	6.720.000.00	47.617.000.00	54.337.000.00
743	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ			
743320	Приходи од новчаних казни за саобраћајне прекршаје	7.000.000.00		7.000.000.00
743350	Приходи од новчаних казни за прекршаје у корист нивоа општина	300.000.00		300.000.00
	УКУПНО 743:	7.300.000.00		7.300.000.00
744	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА			
744150	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општине	350.000.00		350.000.00
	УКУПНО 744	350.000.00		350.000.00
745	ОСТАЛИ ПРИХОДИ			
745150	Мешовити и неодређени приходи у корист нивоа општина	8.000.000.00	6.258.000.00	14.258.000.00
	УКУПНО 745:	8.000.000.00	6.258.000.00	14.258.000.00
770	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА			
771110	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	1.475.000.00		1.475.000.00
	УКУПНО 771:	1.475.000.00		1.475.000.00
811	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ			

811150	Примања од продаје непокретности у корист нивоа општине	1.000.000.00		1.000.000.00
	УКУПНО 811:	1.000.000.00		1.000.000.00
813	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСТАЛИХ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА У КОРИСТ НИВОА ОПШТИНЕ			
813150	Примања од продаје осталих основних средстава у корист нивоа општине			0.00
	УКУПНО 813:	0.00		0.00
911	ПРИМАЊА ОД ДОМАЋИХ ЗАДУЖИВАЊА			
911450	Примања од задуживања од пословних банака у земљи у корист нивоа општина	50.000.000.00		50.000.000.00
	УКУПНО 911.	50.000.000.00		50.000.000.00
	УКУПНИ ПРИХОДИ	624.962.000.00	73.875.000.00	698.837.000.00

Члан 5.

Општина Нова Варош очекује у 2014. години средства из развојне помоћи

Европске уније у износу од 174.000 ЕУР-а односно 20.000.000 динара, уз обавезу

обезбеђивања средстава у износу од 12.000.000 динара, за следеће пројекте:

Пројекат	Средства ЕУ у 2014		Средства за суфинансирање у 2014 у динарима
	У еврима	У динарима	
ИПА фондови	174.000.000	20.000.000	4.000.000

Средства за суфинансирање у 2014. години из става 1. овог члана утврђена су у Посебном делу ове одлуке на одговарајућој позицији, а за оне пројекте који нису тачно дефинисани средства ће се обезбедити из текуће буџетске резерве.

Члан 6.

Издаци буџета по основним наменама утврђују се у следећим износима и то:

Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета за 2014.	Средства из осталих извора	Укупна средства	
1	2	3	3	3	
41	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	106.130.000	5.162.000	2.000	111.29
411	Плате, додаци и накнаде запослених	84.735.000	3.817.000	2.000	88.55
412	Социјални доприноси на терет послодавца	15.170.000	684.000	4.000	15.85
413	Накнаде у природи	100.000	381.000	81.000	4
414	Социјална давања запосленима	2.975.000	240.000	5.000	3.21
415	Накнада запослених	430.000		30.000	4
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	220.000	40.000	60.000	2
417	Дневнице одборника и општинског већа	2.500.000	-	0.000	2.50
42	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	204.005.000	68.541.000	6.000	272.54
421	Стални трошкови	46.560.000	13.756.000	6.000	60.31
422	Трошкови путовања	2.200.000	585.000	5.000	2.78
423	Услуге по уговору	73.000.000	16.315.000	5.000	89.31
424	Специјализоване услуге	50.200.000	22.000.000	0.000	72.20
425	Текуће поправке и одржавања	17.500.000	1.650.000	0.000	19.15
426	Материјал	14.545.000	14.235.000	0.000	28.78
44	ОТПЛАТА КАМАТА	4.105.000	-	5.000	4.10
441	Отплате домаћих камата	3.560.000		0.000	3.56
444	Пратећи трошкови задуживања	545.000	-	45.000	5
45	СУБВЕНЦИЈЕ	16.100.000	-	0.000	16.10
451	Субвенције нефинансијским корпорацијама	16.100.000	-	0.000	16.10
46	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	83.610.000	-	0.000	83.61
463	Трансфери осталим нивоима власти	75.010.000	-	0.000	75.01
464	Дотације организацијама обавезног				

	социјалног осигурања	8.000.000			
465	Остале донације, дотације и трансфери	600.000			
47	СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ	14.950.000	-	0.000	14.95
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	14.950.000	-	0.000	14.95
48	ОСТАЛИ РАСХОДИ	33.082.000	57.000	9.000	33.13
481	Дотације невладиним организација	29.532.000	10.000	2.000	29.54
482	Остали порези	1.180.000	47.000	7.000	1.22
483	Новчане казне и пенали по решењу суда	2.170.000	-	0.000	2.17
484	Накнада штете од елементарних непогода	200.000			
49	РЕЗЕРВЕ	10.000.000	-	0.000	10.00
499	Средства резерве	10.000.000		0.000	10.00
51	ОСНОВНА СРЕДСТВА	152.980.000	115.000	5.000	153.09
511	Зграде и грађевински објекти	82.100.000	-	0.000	82.10
512	Машине и опрема	67.980.000	35.000	5.000	68.01
513	Остале некретнине и опрема	-			
515	Нематеријална имовина	400.000	80.000	80.000	4
541	Грађевинско земљиште	2.500.000		0.000	2.50
61	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	-	-	-	
611	Отплата кредита домаћим кредиторима	-		-	
62	НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	-		-	
621	Набавка домаће финансијске имовине			-	
	УКУПНО:	624.962.000	73.875.000	7.000	698.83

Издаци буџета, по функционалној класификацији, утврђују се и распоређују у следећим износима:

Фунц. класиф.	ФУНКЦИЈЕ	Средства из буџета	Структура %	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6
0	СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	28.995.000.00	4.64		28.995.000.00
40	Породица и деца	11.800.000.00	1.89		11.800.000.00
70	Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту				
90	Социјална заштита неklasификована на другом месту	17.195.000.00	2.75		17.195.000.00
100	ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ	175.227.000.00	28.04	20.000.000.00	195.227.000.00
110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови	19.815.000.00	3.17		19.815.000.00
130	Опште услуге	145.917.000.00	23.35	20.000.000.00	165.917.000.00
150	Опште јавне услуге - истраживање и развој				
160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту	5.495.000.00	0.88	0.00	5.495.000.00
170	Трансакције јавног дуга	4.000.000.00	0.64		4.000.000.00
300	ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ	4.133.000.00	0.66		4.133.000.00
320	Услуге противожарне заштите	1.100.000.00			1.100.000.00
360	Јавни ред и безбедност неkвалификована на другом месту	1.200.000.00	0.19		1.200.000.00
330	Судови	1.833.000.00	0.19		1.833.000.00
400	ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ	65.910.000.00	10.55	42.000.000.00	107.910.000.00
420	Пољопривреда, шумарство, лов и риболов	7.200.000.00	1.15		7.200.000.00
436	Грејање	5.100.000.00	0.82		5.100.000.00
451	Друмски саобраћај				
473	Туризам	53.610.000.00	8.58	42.000.000.00	95.610.000.00
474	Вишенаменски развојни пројекти				

500	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	15.400.000.00	2.46		15.400.000.00
510	Управљање отпадом	14.000.000.00	2.24		14.000.000.00
520	Управљање отпадним водама				
560	Заштита животне средине некласификована на другом месту	1.400.000.00	0.22		1.400.000.00
600	ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ	193.225.000.00	30.92		193.225.000.00
620	Развој заједнице	166.125.000.00	26.58		166.125.000.00
630	Водоснабдевање	14.100.000.00	2.26		14.100.000.00
640	Улична расвета	13.000.000.00	2.08		13.000.000.00
700	ЗДРАВСТВО	8.000.000.00	1.28		8.000.000.00
700	Услуге медицинских центара и породилишта	8.000.000.00	1.28		8.000.000.00
800	РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ	44.147.000.00	7.06	2.780.000.00	46.927.000.00
810	Услуге рекреације и спорта	20.000.000.00	3.20		20.000.000.00
820	Услуге културе	14.115.000.00	2.26	2.780.000.00	16.895.000.00
830	Услуге емитовања и штампања				
840	Верске и остале услуге заједнице	9.432.000.00	1.51		9.432.000.00
860	Услуге културе некласификоване на другом месту	600.000.00	0.10		600.000.00
900	ОБРАЗОВАЊЕ	89.925.000.00	14.39	9.095.000.00	99.020.000.00
911	Предшколско образовање	32.110.000.00	5.14	9.095.000.00	41.205.000.00
912	Основно образовање	40.870.000.00	6.54		40.870.000.00
920	Средње образовање	16.800.000.00	2.69		16.800.000.00
980	Образовање неквалификовано на другом месту	145.000.00	0.02		145.000.00
	УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	624.962.000.00	100.00	73.875.000.00	698.837.000.00

Члан 7.
ПЛАНИРАНИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

Економска класификација	Ред. број	Опис	Износ у динарима		
			2014	2015	2016
1	2	3	4	5	6
		А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ	166.985.000	163.565.000	49.435.000
511		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	82.100.000	141.500.000	38.000.000
	1	Изградња улица у градској зони (Јаворска, Филипа Вишњића, Нова улица Карађорђева- Светог Саве, Јевстатија Караматијевића,) Година почетка финансирања 2014 Година завршетка финансирања 2015 Извор финансирања-Буџет општине	10.000.000	10.500.000	
	2	Изградња улица у приградској зони(Мајора Илића,Вионик, петловац Комитска, Махала) Година почетка финансирања 2014 Година завршетка финансирања 2015 Извор финансирања-Буџет општине	10.000.000	11.000.000	
	3	Изградња система за вештачко оснежавање Укупна вредност пројекта 35,000,000 динара Година почетка финансирања 2011 Година завршетка 214. Извори финансирања: Буџет општине 25,000,000, Буџет Републике10,000,000	1.500.000		

	4	Изградња путева и улица у селима (Ојковица-Јасеново, Јасеново-Трудово, Божетићи-Јавор, Дејанова Зора-Тавник, Вујовићи-Драгашевићи, Бистрица) Укупна вредност пројекта 66,000,000 Година почетка финансирања 2013, година завршетка 2015. Извори финансирања. Буџет општине и Буџет Републике	30.000.000	14.000.000	
	5	Изградња водовода: Бистрица, Турчића врело, водовод Пустињак, Пећине-Рибњак; Тунел Гордићи.	12.000.000	97.500.000	31.000.000
		Изградња канализације: туристичка зона,, Петловац и Вионик			
		Укупна вредност пројекта.234,299,000			
		Година почетка финансирања 2013. , година завршетка финансирања након 2016. Извори финансирања. Буџет општине и Буџет Републике			
	6	Грађевински објекти- Прихватилиште за псе	3.000.000		
	7	Грађевински објекти-Пијаца	5.000.000		
	8	Електрични водови и трафостанице Укупна вредност пројекта 12,500,000 Година почетка финансирања 2013, година завршетка 2016. Извори финансирања: Буџет општине	2.000.000	2.500.000	2.000.000
	9	Куповина зграда и грађевинских објеката	2.000.000		
	10	Пројектно планирање-	3.000.000	3.000.000	3.000.000
	11	Остали објекти- капитално одржавање у хотелу Панорама	3.600.000	3.000.000	2.000.000
		Б. ОСТАЛИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ	84.885.000	22.065.000	11.435.000
512		МАШИНЕ И ОПРЕМА	67.980.000	5.300.000	300.000
	1	Опрема за саобраћај	2.850.000	1.000.000	
	2	Понтонска плажа са пратећом опремом	3.000.000		

	3	Механичка опрема	4.950.000		
	4	Опрема за производњу	52.000.000		
	5	Електронска опрема			
	6	Административна опрема	4.530.000	300.000	300.000
	7	Опрема за вештачко оснежавање			
	8	Опрема за позоришни клуб		500.000	
	9	Опрема за културу	250.000	3.500.000	
	10	Остала опрема	400.000		
		ОСТАЛО	400.000	200.000	200.000
515	1	Књиге у библиотеци	400.000	200.000	200.000
4512		КАПИТАЛНЕ СУБВЕНЦИЈЕ	4.005.000	0	0
	1	Капиталне субвенције за депонију у изградњи	4.005.000		
4632		КАПИТАЛНИ ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	11.000.000	14.565.000	8.935.000
	1	Реконструкција зграде гимназије-столарија, степениште, олуци	500.000	800.000	300.000
	2	Реконструкција старе школе ОШ "Живко Љујић"	700.000	4.300.000	2.000.000
	3	Уређење школе у Јасенов-мокри чвор, спољно и унутрашње уређење, замена крова	500.000	2.900.000	2.500.000
	4	Адаптација крова и мокрог чвора школе у Бистрици	1.000.000	2.000.000	1.000.000
	5	Грејање школе у Радоињи	4.000.000		
	6	Реконструкција крова школе Акмачићи	1.000.000	1.500.000	1.500.000
	7	Замена столарије, - Школа у Божетићима	550.000	950.000	500.000
	8	Машине и опрема	2.630.000	2.000.000	1.000.000
	9	Књиге у библиотеци	120.000	115.000	135.000
4642		КАПИТАЛНИ ТРАНСФЕРИ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ	1.500.000	2.000.000	2.000.000

		ОСИГУРАЊА			
--	--	------------------	--	--	--

ПОСЕБА
Н ДЕО

Члан 8.

Средства из буџета у износу од
624.962.000,00 динара и средства од
додатних прихода директних и
индиректних корисника буџета у
укупном износу од 73,875,000.00 динара,
распоређују се по

корисницима и врстама издатака и то.

Раздео	Глава	Функција	Програмска класификација	Позиција	Економска класификација	ОПИС	Планирана средства из буџета за 2014. годину	Планирана средства из осталих извора за 2014.годину	Укупно планирана средства средства за 2014. годину
1	2	3		4	5	6	7.00	8	9.00
						ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ			
1						СКУПШТИНА ОПШТИНЕ			
		110				Извршни и законодавни органи			
				1	411	Плате, додаци и накнаде	1.300.000.00		1.300.000.00
					411110	Плате, додаци и накнаде функционера	1.300.000.00		1.300.000.00
				2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	235.000.00		235.000.00
					412000	Социјални доприноси на терет послодавца	235.000.00		235.000.00
				3	414	Социјална давања запосленима	60.000.00		60.000.00
				4	415	Накнаде трошкова за запослене	60.000.00		60.000.00
					415110	Накнаде трошкова за запослене	60.000.00		60.000.00
				5	416	Награде запосленима и остали посебни расходи		0.00	0.00
					416100	Награде запосленима и остали посебни расходи			0.00
				6	417	Дневнице одборника	1.500.000.00		1.500.000.00
					417110	Одборнички додатак	1.500.000.00		1.500.000.00
				7	421	Стални трошкови	150.000.00		150.000.00
					421400	Услуге комуникација	50.000.00		50.000.00

				421900	Остали трошкови	100.000.00		100.000.00
			8	422	Трошкови службених путовања	160.000.00		160.000.00
				422100	Трошкови службених путовања у земљи функционера и одборника	100.000.00		100.000.00
				422200	Трошкови службеног путовања у иностранство функционера и одборника	60.000.00		60.000.00
			9	423	Услуге по уговору	3.240.000.00		3.240.000.00
				423190	Административне услуге	1.400.000.00		1.400.000.00
				423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	40.000.00		40.000.00
				423400	Услуге информисања	1.700.000.00		1.700.000.00
				423700	Репрезентација	100.000.00		100.000.00
			10	426	Административни материјал	300.000.00		300.000.00
				426100	Административни материјал	100.000.00		100.000.00
				426400	Материјал за саобраћај	100.000.00		100.000.00
				426800	Материјал за одржавање хигијене и угоститељство	100.000.00		100.000.00
					Извори финансирања за функцију 110			
					Приходи из буџета	7.005.000.00		7.005.000.00
					Укупно за функцију 110:	7.005.000.00		7.005.000.00
					Извори финансирања за раздео 1:			0.00
					Приходи из буџета	7.005.000.00		7.005.000.00
					УКУПНО РАЗДЕО 1:	7.005.000.00		7.005.000.00
2					ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ И ОПШТИНСКО ВЕЋЕ			
		110			Извршни и законодавни органи			
			11	411	Плате, додаци и накнаде	3.700.000.00		3.700.000.00
				411110	Плате, додаци и накнаде функционера	3.700.000.00		3.700.000.00
			12	412	Социјални доприноси на терет послодавца	660.000.00		660.000.00
				412000	Социјални доприноси на терет послодавца	660.000.00		660.000.00
			13	413	Накнаде у натура	0.00		0.00
				413100	Накнаде у натура	0.00		0.00
			14	414	Социјална давања запосленима	60.000.00		60.000.00
			15	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	0.00		0.00
				416100	Награде запосленима и остали посебни расходи			
			16	417	Накнаде члановима већа	1.000.000.00		1.000.000.00

	417110	Накнаде члановима већа	1.000.000.00		250.000.00
17	421	Стални трошкови	160.000.00		160.000.00
	421400	Услуге комуникација	120.000.00		120.000.00
	421900	Остали трошкови	40.000.00		40.000.00
18	422	Трошкови службених путовања	650.000.00		650.000.00
	422100	Трошкови службених путовања у земљи	400.000.00		400.000.00
	422200	Трошкови службеног путовања у иностранство	250.000.00		250.000.00
19	423	Услуге по уговору	1.300.000.00		1.300.000.00
	423100	Административне услуге	300.000.00		300.000.00
	423400	Услуге информисања	200.000.00		200.000.00
	423700	Репрезентација	400.000.00		400.000.00
	423900	Остале опште услуге (општински празник)	400.000.00		400.000.00
20	424	Специјализоване услуге	100.000.00		100.000.00
	424900	Остале специјализоване услуге - учешће у пројектима родне равноправности	100.000.00		100.000.00
21	425	Текуће поправке и одржавање	300.000.00		300.000.00
	425210	Текуће одржавање опreme	300.000.00		300.000.00
22	426	Административни материјал	1.080.000.00		1.080.000.00
	426100	Административни материјал	80.000.00		80.000.00
	426400	Материјал за саобраћај	600.000.00		600.000.00
	426800	Материјал за одржавање хигијене и угоститељство	200.000.00		200.000.00
	426900	Материјал за посебне намене	200.000.00		200.000.00
23	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	2.150.000.00		2.150.000.00
	472710	Студенске награде	1.500.000.00		1.500.000.00
		Средства ове апропријације преносиће се на основу Правилника, а по одлуци Председника општине			
	472710	Ученичке награде	350.000.00		350.000.00
		Ова апропријација ће се извршавати на основу Правилника, а по одлуци Председника општине			
	472710	Награде за вуковце	300.000.00		300.000.00
		Ова апропријација ће се извршавати по одлуци Председника општине			

				24	482	Порези, обавезне таксе и казне	150.000.00		150.000.00
					482100	Остали порези	50.000.00		100.000.00
					482200	Обавезне таксе	100.000.00		100.000.00
				25	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.500.000.00		1.500.000.00
					483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.500.000.00		1.500.000.00
						Ова апропријација се користи за: накнаду по судским решењима и вансудским поравнањима закљученим у ЈЛС, уједи пасу луталица и др.			
						Извори финансирања за функцију 110:			
						01 Приходи из буџета	12.810.000.00		12.810.000.00
						04 Сопствени приходи			0.00
						Укупно за функцију 110:	12.810.000.00		12.810.000.00
						Укупно за раздео 2	12.810.000.00		12.810.000.00
3						ОПШТИНСКА УПРАВА			
		130				Опште услуге			
				26	411	Плате, додаци и накнаде запослених	39.500.000.00		39.500.000.00
					411100	Плате, додаци и накнаде запослених	39.500.000.00		39.500.000.00
				27	412	Социјални доприноси на терет послодавца	7.072.000.00		7.072.000.00
					412000	Социјални доприноси на терет послодавца	7.072.000.00		7.072.000.00
				28	413	Накнаде у натура	100.000.00		100.000.00
					413100	Накнаде у натура	100.000.00		100.000.00
				29	414	Социјална давања запосленим	1.820.000.00	0.00	1.820.000.00
					414100	Исплата накнада за време одсуствовања са посла на терет фондова	400.000.00		400.000.00
					414300	Отпремине и помоћи	1.220.000.00		1.220.000.00
					414400	Помоћ у медицинском лечењу запослених,чл.уже породице и др. помоћи	200.000.00		200.000.00
				30	415	Накнаде за запослене	300.000.00		300.000.00

				415100	Накнаде трошкова за запослене	300.000.00		300.000.00
			31	416	Награде, бонуси и остали расходи	60.000.00		60.000.00
				416100	Награде запосленима и остали посебни расходи(накнаде члановима комисија)	60.000.00		60.000.00
			32	421	Стални трошкови	15.470.000.00	0.00	15.470.000.00
				421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1.600.000.00		1.600.000.00
				421200	Енергетске услуге	4.650.000.00		4.650.000.00
				421300	Комуналне услуге	7.500.000.00		7.500.000.00
				421400	Услуге комуникација	1.000.000.00		1.000.000.00
				421500	Трошкови осигурања	620.000.00		620.000.00
				421900	Остали трошкови	100.000.00		100.000.00
			33	422	Трошкови службених путовања	700.000.00	0.00	700.000.00
				422100	Трошкови службених путовања у земљи	700.000.00		700.000.00
			34	423	Услуге по уговору	4.805.000.00		4.805.000.00
				423100	Административне услуге	200.000.00		200.000.00
				423200	Компјутерске услуге	1.400.000.00		1.400.000.00
				423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	150.000.00		150.000.00
				423400	Услуге информисања	1.300.000.00		1.300.000.00
				423500	Стручне услуге	755.000.00		755.000.00
				423910	Остале опште услуге	1.000.000.00		1.000.000.00
			35	424	Специјализоване услуге	5.750.000.00	20.000.000.00	25.750.000.00
				424300	Медицинске услуге-мртвозорство	600.000.00		600.000.00
				424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	150.000.00		150.000.00
				424900	Остале специјализоване услуге	1.000.000.00		1.000.000.00
				424900	Остале специјализоване услуге-учеће у програмима ЕУ.	4.000.000.00	20.000.000.00	24.000.000.00
			36	425	Текуће поправке и одржавање	2.400.000.00		2.400.000.00
				425100	Текуће одржавање зграда и објеката	2.000.000.00		2.000.000.00
				425200	Текућепоправке и одржавање опреме	400.000.00		400.000.00
			37	426	Материјал	2.000.000.00	0.00	2.000.000.00
				426100	Административни материјал	700.000.00		700.000.00
				426300	Материјал за образовање и усавршавање запослених	400.000.00		400.000.00
				426400	Материјал за саобраћај	500.000.00		500.000.00

					Материјал за одржавање хигијене и угоститељство	100.000.00		100.000.00
					Материјал за посебне намене	300.000.00		300.000.00
			38	441	Отплате домаћих камата	0.00		0.00
				441410	Отплата камата домаћим пословним банкама	0.00		0.00
			39	482	Порези, обавезне таксе и казне	680.000.00	0.00	680.000.00
				482100	Остали порези	480.000.00		480.000.00
				482200	Обавезне таксе	200.000.00		200.000.00
			40	483	Новчане казне и пенали по решењу суда	200.000.00		200.000.00
				483110	Таксе и казне по решењу судова	200.000.00		200.000.00
			41	484	Накнаде штете настале услед елементарних непогода	200.000.00		200.000.00
				484110	Накнаде штете настале услед елементарних непогода	200.000.00		200.000.00
			42	499	Средства резерве	10.000.000.00		10.000.000.00
				499110	Стална резерва	2.000.000.00		2.000.000.00
				499120	Текућа резерва	8.000.000.00		8.000.000.00
			43	511	Зграде и грађевински објекти	2.000.000.00	0.00	2.000.000.00
				511100	Куповина зграда и грађевинских објеката	2.000.000.00		2.000.000.00
			44	512	Машине и опрема	52.200.000.00		52.200.000.00
				512100	Опрема за саобраћај	1.200.000.00		1.200.000.00
				512200	Административна опрема	1.000.000.00		1.000.000.00
				512900	Опрема за производњу-набавка и уградња опреме и уређаја за систем даљинског грејања	50.000.000.00		50.000.000.00
					Ова апропријација извршаваће се из банкарског кредита на основу Одлуке о задуживању општине			
			45	515	Нематеријална имовина	100.000.00		100.000.00
				515100	Нематеријална имовина	100.000.00		100.000.00
					Извори финансирања за функцију 130:			
					Приходи из буџета	145.357.000.00		145.357.000.00
					Донације међународних организација		20.000.000.00	
					Укупно за функцију 130 :	145.357.000.00	20.000.000.00	165.357.000.00
		133			Остале опште услуге			

					КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ	560.000.00		560.000.00
			46	423	Услуге по уговору	460.000.00		460.000.00
			47	424	Специјализоване услуге-реализација пројеката	50.000.00		50.000.00
			48	426	Материјал	50.000.00		50.000.00
					Извори финансирања за функцију 133:			
					Приходи из буџета	560.000.00		560.000.00
					Укупно за функцију 133 :	560.000.00	0.00	560.000.00
		170			Трансакције за јавни дуг			
			49	441	Отплате домаћих камата	3.500.000.00		3.500.000.00
			50	444	Пратећи трошкови задуживања	500.000.00		500.000.00
			51	611	Отплата главнице домаћим кредиторима			0.00
					Извори финансирања за функцију 170:			
					Приходи из буџета	4.000.000.00		4.000.000.00
					Укупно за функцију 170 :	4.000.000.00	0.00	4.000.000.00
		320			Услуге противпожарне заштите и заштите од елементарних непогода			
			52	481	Дотације ватрогасном друштву	100.000.00		100.000.00
			53	424	Сектор за ванредне ситуације	1.000.000.00		1.000.000.00
					Средства за ове намене користиће се према програму рада и финансијском плану Сектора, а по закључку Председника			
					Извори финансирања за функцију 320:			
					Приходи из буџета	1.100.000.00		1.100.000.00
					Укупно за функцију 320:	1.100.000.00		1.100.000.00
		360			Јавни ред и безбедност на класификовани на другом месту			
			54	423	Услуге по уговору			0.00
			55	424	Специјализоване услуге			0.00
			56	512	Машине и опрема	1.200.000.00		1.200.000.00
					Извори финансирања за функцију 360:			
					Приходи из буџета	1.200.000.00		1.200.000.00
					Укупно за функцију 360:	1.200.000.00		1.200.000.00
		620			Развој заједнице			
			57	423	Услуге по уговору-Спровођење политике запошљавања	50.000.000.00		50.000.000.00

			58	424	Специјализоване услуге - ПРА	550.000.00		550.000.00
					Извори финансирања за функцију 620:			
					Приходи из буџета	50.550.000.00		50.550.000.00
					Укупно за функцију 620:	50.550.000.00		50.550.000.00
		630			Водоснабдевање			
			59	451	Субвенције јавним нефинансијским институцијама и предузећима			0.00
					Извори финансирања за функцију 630:			
					Приходи из буџета	0.00		0.00
					Укупно за функцију 630:	0.00		0.00
		510			Управљање отпадом			
			60	451	Субвенције јавним нефинансијским институцијама и предузећима - Деоија	5.000.000.00		5.000.000.00
				4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским институцијама и предузећима - Деоија	995.000.00		995.000.00
				4512	Капиталне субвенције јавним нефинансијским институцијама и предузећима - Деоија	4.005.000.00		4.005.000.00
					Извори финансирања за функцију 510:			
					Приходи из буџета	5.000.000.00		5.000.000.00
					Приход из донација		0.00	
					Укупно за функцију 510:	5.000.000.00	0.00	5.000.000.00
		436			Грејање			
			61	451	Субвенције јавним нефинансијским институцијама и предузећима	5.100.000.00		5.100.000.00
					Извори финансирања за функцију 436:			
					Приходи из буџета	5.100.000.00		5.100.000.00
					Укупно за функцију 436:	5.100.000.00		5.100.000.00
		840			Верске и остале услуге заједнице			
			62	481	Дотације невладиним организацијама	9.432.000.00		9.432.000.00
				481930	Дотације верским заједницама	500.000.00		500.000.00
					Средства за ове апропријације преносиће се по конкурсима за пројекте а по одлуци Председника општине			
				481990	ОО Црвени крст Нова Варош	1.300.000.00		1.300.000.00

				Средства ове апропријације преносиће се на основу усвојеног програма рада од стране Општинског већа и уговора , а по закључку Председника општине			
			481940	Финансирање парламентарних странака заступљених у СО-е Нова Варош	424.000.00		424.000.00
			481990	Историјски архив Ужице	180.000.00		180.000.00
				Средства ове апропријације преносиће се на основу уговора а по закључку Председника општине			
			481990	Стална конференција градова Београд	290.000.00		290.000.00
				Средства ове апропријације преносиће се на основу одлуке Општинског већа о потврђивању чланства			
			481940	Налед	126.000.00		126.000.00
				Средства ове апропријације преносиће се на основу Одлуке Општинског већа о потврђивању чланства			0.00
			481940	Биопланет	112.000.00		112.000.00
			481940	Дотације осталим непрофитним институцијама и удружењима	6.500.000.00		6.500.000.00
				Средства ове апропријације преносиће се по конкурсима за програме удружења од јавног интереса а на основу закљученог уговора и одлуке Председника општине			
				Извори финансирања за функцију 840:			
				Приходи из буџета	9.432.000.00		9.432.000.00
				Укупно за функцију 840:	9.432.000.00		9.432.000.00
				ОБРАЗОВАЊЕ			
		920		Средње образовање ГИМНАЗИЈА "ПИВО КАРАМАТИЈЕВИЋ"			
			463	Трансфери осталим нивоима власти	9.620.000.00		9.620.000.00
			63	Текући трансфери осталим нивоима власти	8.900.000.00		8.900.000.00

				414 Отпремнине и помоћи	40.000.00		40.000.00
				415 Накнада трошкова за запослене	200.000.00		200.000.00
				416 Награде запосленима	200.000.00		200.000.00
				421 Стални трошкови	5.040.000.00		5.040.000.00
				422 Трошкови путовања	1.880.000.00		1.880.000.00
				423 Услуге по уговору	520.000.00		520.000.00
				424 Специјализоване услуге	120.000.00		120.000.00
				425 Текуће поправке и одржавање	350.000.00		350.000.00
				426 Материјал	230.000.00		230.000.00
				472 Накнаде из буџета за образовање	80.000.00		80.000.00
				482 Републичке таксе	200.000.00		200.000.00
				483 Новчане казне по решењу судова	40.000.00		40.000.00
64	4632			Капитални трансфери осталим нивоима власти	720.000.00		720.000.00
				511 Зграде и грађевински објекти	500.000.00		500.000.00
				512 Машине и опрема	200.000.00		200.000.00
				515 Нематеријална имовина	20.000.00		20.000.00
				ТЕХНИЧКА ШКОЛА			
				463 Трансфери осталим нивоима власти	7.180.000.00	0.00	7.180.000.00
65	4631			Текући трансфери осталим нивоима власти	6.910.000.00		6.910.000.00
				414 Отпремнине и помоћи	100.000.00		100.000.00
				415 Накнада трошкова за запослене	350.000.00		350.000.00
				416 Награде запосленима	400.000.00		400.000.00
				421 Стални трошкови	2.500.000.00		2.500.000.00
				422 Трошкови путовања	1.500.000.00		1.500.000.00
				423 Услуге по уговору	360.000.00		360.000.00
				424 Специјализоване услуге	30.000.00		30.000.00
				425 Текуће поправке и одржавање	300.000.00		300.000.00
				426 Материјал	410.000.00		410.000.00
				472 Накнаде из буџета за образовање	140.000.00		140.000.00
				482 Републичке таксе	20.000.00		20.000.00
				483 Новчане казне по решењу судова	800.000.00		800.000.00
66	4632			Капитални трансфери осталим нивоима власти	270.000.00		270.000.00
				511 Зграде и грађевински објекти			0.00

					512 Машине и опрема	250.000.00		250.000.00	
					515 Нематеријална имовина	20.000.00		20.000.00	
					Извори финансирања за функцију920:				
					Приходи из буџета	16.800.000.00		16.800.000.00	
					Укупно за функцију 920:	16.800.000.00	0.00	16.800.000.00	
		912			Основно образовање				
					ОСНОВНА ШКОЛА "ЖИВКО ЉУЛИЋ" НОВА ВАРОШ				
					463 Трансфери осталим нивоима власти	14.010.000.00		14.010.000.00	
			67	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	12.680.000.00		12.680.000.00	
					414 Отпремнине и помоћи	150.000.00		150.000.00	
					415 Накнада трошкова за запослене	250.000.00		250.000.00	
					416 Награде запосленима	300.000.00		300.000.00	
					421 Стални трошкови	7.000.000.00		7.000.000.00	
					422 Трошкови путовања	3.200.000.00		3.200.000.00	
					423 Услуге по уговору	280.000.00		280.000.00	
					424 Специјализоване услуге	20.000.00		20.000.00	
					425 Текуће поправке и одржавање	550.000.00		550.000.00	
					426 Материјал	730.000.00		730.000.00	
					472 Накнаде из буџета за образовање	180.000.00		180.000.00	
					482 Републичке таксе	20.000.00		20.000.00	
				68	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	1.330.000.00		1.330.000.00
					511 Зграде и грађевински објекти	700.000.00		700.000.00	
					512 Машине и опрема	600.000.00		600.000.00	
					515 Нематеријална имовина	30.000.00		30.000.00	
					ОШ"КНЕЗОВА РАШКОВИЋА" БОЖЕТИЋИ				
					463 Трансфери осталим нивоима власти	4.125.000.00	0.00	4.125.000.00	
			69	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	3.415.000.00		3.415.000.00	
					414 Отпремнине и помоћи	0.00		0.00	
					415 Накнада трошкова за запослене	850.000.00		850.000.00	
					416 Награде запосленима	135.000.00		135.000.00	
					421 Стални трошкови	1.100.000.00		1.100.000.00	
					422 Трошкови путовања	900.000.00		900.000.00	

					423 Услуге по уговору	90.000.00		90.000.00
					424 Специјализоване услуге	10.000.00		10.000.00
					425 Текуће поправке и одржавање	130.000.00		130.000.00
					426 Материјал	180.000.00		180.000.00
					472 Накнаде из буџета за образовање	10.000.00		10.000.00
					482 Републичке таксе	10.000.00		10.000.00
	70	4632			Капитални трансфери осталим нивоима власти	710.000.00		710.000.00
					511 Зграде и грађевински објекти	550.000.00		550.000.00
					512 Машине и опрема	150.000.00		150.000.00
					515 Нематеријална имовина	10.000.00		10.000.00
					ОШ"МОМИР ПУЦАРЕВИЋ"АКМА ЧИЋИ			
					463 Трансфери осталим нивоима власти	4.010.000.00	0.00	4.010.000.00
	71	4631			Текући трансфери осталим нивоима власти	2.850.000.00		2.850.000.00
					414 Отпремнине и помоћи	0.00		0.00
					415 Накнада трошкова за запослене	650.000.00		650.000.00
					416 Награде запосленима	150.000.00		150.000.00
					421 Стални трошкови	1.000.000.00		1.000.000.00
					422 Трошкови путовања	500.000.00		500.000.00
					423 Услуге по уговору	100.000.00		100.000.00
					424 Специјализоване услуге	10.000.00		10.000.00
					425 Текуће поправке и одржавање	180.000.00		180.000.00
					426 Материјал	200.000.00		200.000.00
					472 Накнаде из буџета за образовање	30.000.00		30.000.00
					482 Републичке таксе	10.000.00		10.000.00
					483 Новчане казне по решењу судова	20.000.00		20.000.00
	72	4632			Капитални трансфери осталим нивоима власти	1.160.000.00		1.160.000.00
					511 Зграде и грађевински објекти	1.000.000.00		1.000.000.00
					512 Машине и опрема	150.000.00		150.000.00
					515 Нематеријална имовина	10.000.00		10.000.00
					ОШ "ДОБРИСАВ РАЈИЋ" БИСТРИЦА			
					463 Трансфери осталим нивоима власти	3.425.000.00		3.425.000.00
	73	4631			Текући трансфери осталим нивоима власти	2.235.000.00		2.235.000.00

				414 Отпремнине и помоћи	0.00		0.00
				415 Накнада трошкова за запослене	600.000.00		600.000.00
				416 Награде запосленима	105.000.00		105.000.00
				421 Стални трошкови	650.000.00		650.000.00
				422 Трошкови путовања	420.000.00		420.000.00
				423 Услуге по уговору	150.000.00		150.000.00
				425 Текуће поправке и одржавање	100.000.00		100.000.00
				426 Материјал	180.000.00		180.000.00
				472 Накнаде из буџета за образовање	20.000.00		20.000.00
				482 Републичке таксе	10.000.00		10.000.00
	74	4632		Капитални трансфери осталим нивоима власти	1.190.000.00		1.190.000.00
				511 Зграде и грађевински објекти	1.000.000.00		1.000.000.00
				512 Машине и опрема	180.000.00		180.000.00
				515 Нематеријална имовина	10.000.00		10.000.00
				ОШ "ТОЈКО ДРУЛОВИЋ" РАДОИЊА			
			463	Трансфери осталим нивоима власти	10.700.000.00		10.700.000.00
	75	4631		Текући трансфери осталим нивоима власти	6.190.000.00		6.190.000.00
				414 Отпремнине и помоћи	0.00		0.00
				415 Накнада трошкова за запослене	1.400.000.00		1.400.000.00
				416 Награде запосленима	200.000.00		200.000.00
				421 Стални трошкови	2.000.000.00		2.000.000.00
				422 Трошкови путовања	1.750.000.00		1.750.000.00
				423 Услуге по уговору	200.000.00		200.000.00
				425 Текуће поправке и одржавање	250.000.00		250.000.00
				426 Материјал	350.000.00		350.000.00
				472 Накнаде из буџета за образовање	30.000.00		30.000.00
				482 Републичке таксе	10.000.00		10.000.00
	76	4632		Капитални трансфери осталим нивоима власти	4.510.000.00		4.510.000.00
				511 Зграде и грађевински објекти	4.000.000.00		4.000.000.00
				512 Машине и опрема	500.000.00		500.000.00
				515 Нематеријална имовина	10.000.00		10.000.00
				ОШ"ВУК СТЕФАНОВИЋ КАРАЦИЋ" ЈАСЕНОВО			

				463	Трансфери осталим нивоима власти	4.600.000.00		4.600.000.00
			77	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	3.790.000.00		3.790.000.00
					414 Отпремнине и помоћи	0.00		0.00
					415 Накнада трошкова за запослене	980.000.00		980.000.00
					416 Награде запосленима	150.000.00		150.000.00
					421 Стални трошкови	1.350.000.00		1.350.000.00
					422 Трошкови путовања	700.000.00		700.000.00
					423 Услуге по уговору	160.000.00		160.000.00
					425 Текуће поправке и одржавање	180.000.00		180.000.00
					426 Материјал	250.000.00		250.000.00
					472 Накнаде из буџета за образовање	10.000.00		10.000.00
					482 Републичке таксе	10.000.00		10.000.00
			78	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	810.000.00		810.000.00
					511 Зграде и грађевински објекти	500.000.00		500.000.00
					512 Машине и опрема	300.000.00		300.000.00
					515 Нематеријална имовина	10.000.00		10.000.00
					Извори финансирања за функцију 912:			
					Приходи из буџета	40.870.000.00		40.870.000.00
					Укупно за функцију 912:	40.870.000.00	0.00	40.870.000.00
					ОБРАЗОВАЊЕ НЕКВАЛИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ			
		980			Образовање неквалификовано на другом месту			
					ОСНОВНА МУЗИЧКА ШКОЛА ПРИЛЕПОЉЕ			
					Текући трансфери осталим нивоима власти	145.000.00	0.00	145.000.00
			79	4631	415 Средства за превоз запослених	115.000.00		115.000.00
					426 Материјал	30.000.00		30.000.00
					423 Средства за извођење наставе	0.00		0.00
					Извори финансирања за функцију 980:			
					Приходи из буџета	145.000.00		145.000.00
					Укупно за функцију 980:	145.000.00	0.00	145.000.00
					ПОЉОПРИВРЕДА			
		420			Пољопривреда			
			80	424	Специјализоване услуге	2.200.000.00		2.200.000.00

					Средства ове апропријације користе се за : набавку ракета за противградну заштиту, накнаду за стрелце и стручне услуге на унапређењу пољопривредне производње				
			81	4511	Текуће субвенције за пољопривреду	5.000.000.00			5.000.000.00
					Средства ове апропријације користе се за субвенције у пољопривреди на основу програма мера подршке за коришћење средстава				
					Извори финансирања за функцију 421:				
					Приходи из буџета	7.200.000.00	0.00		7.200.000.00
					Укупно за функцију 421:	7.200.000.00	0.00		7.200.000.00
					ЗДРАВСТВО				
		700			Здравствена заштита				
					ДОМ ЗДРАВЉА НОВА ВАРОШ И ОДЕЉЕЊЕ БОЛНИЦЕ НОВА ВАРОШ				
				464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	8.000.000.00			8.000.000.00
			82	4641	Текуће дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	6.500.000.00			6.500.000.00
			83	4642	Капиталне дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	1.500.000.00			1.500.000.00
					Извори финансирања за функцију 700:				
					Приходи из буџета	8.000.000.00	0.00		8.000.000.00
					Укупно за функцију 700:	8.000.000.00	0.00		8.000.000.00
					ФИЗИЧКА КУЛТУРА				
		810			Услуге рекреације и спорта				
					СПОРТСКИ САВЕЗ НОВА ВАРОШ				
			84	481	Дотације спортским клубовима	20.000.000.00			20.000.000.00
					Средств ове апропријације користе се за финансирање активности Спортског савеза и клубова, а на основу Правилника о критеријумима за финансирање потреба у области спорта				
					Извори финансирања за функцију 810:				

					Приходи из буџета	20.000.000.00		20.000.000.00
					Укупно за функцију 810:	20.000.000.00		20.000.000.00
					СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА			
		090			Социјална заштита неklasификована на другом месту			
					ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД			
				463	Трансфери осталим нивоима власти	17.195.000.00		17.195.000.00
			85	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	17.095.000.00		17.095.000.00
					411 Плате додаци и накнаде запослених	1.180.000.00		1.180.000.00
					412 Социјални доприноси на терет послодавца	215.000.00		215.000.00
					421 Стални трошкови	700.000.00		700.000.00
					472 Помоћ у кући за стара лица	0.00		0.00
					472 Накнаде за социјалну заштиту из буџета- тренутне помоћи	11.000.000.00		11.000.000.00
					472 Накнаде за социјалну заштиту из буџета-боравак деце на мору	1.000.000.00		1.000.000.00
					472 Месечне накнаде самохраним родитељима без сталног запослења	3.000.000.00		3.000.000.00
					Средства ове апропријације преносиће се на основу Правилника и Одлуке општинског већа			
			86	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	100.000.00		100.000.00
					512 Машине и опрема	100.000.00		100.000.00
					Извор финансирања за функцију 090:			
					01 Приходи из буџета	17.195.000.00	0.00	17.195.000.00
					04 Сопствени приходи			0.00
					Укупно за функцију 090:	17.195.000.00	0.00	17.195.000.00
		040			Породица и деца			
			87	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	11.800.000.00		11.800.000.00
				472310	Накнада из буџета за децу и породицу-новорођенчад	7.000.000.00		7.000.000.00
					Ова апропријација ће се извршавати за подстицај natalитета и смањење сиромаштва, а преносиће се по Решењима у складу са Правилником и Одлуком општинског			

					већа			
				472710	Накнаде из буџета за образовање	750.000.00		750.000.00
					Ова апропријација ће се извршавати по Уговору за смештај и исхрану ученика са хендикепом а за остале накнаде по Закључку Председника општине			
				472210	Накнаде из буџета за децу о породицу-незапослене породиље	4.000.000.00		4.000.000.00
					Ова апропријација ће се извршавати за подстицај наталитета и смањење сиромаштва, а преносиће се по Решењима у складу са Правилником и Одлуком општинског већа			
				472930	Једнократне помоћи избеглим и расељеним породицама по решењима Комесаријата за избеглице	50.000.00		50.000.00
					Извор финансирања за функцију 040:			
					Приходи из буџета	11.800.000.00		11.800.000.00
					Укупно за функцију 040:	11.800.000.00		11.800.000.00
		160			Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту			
					МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ			
	3.				МЗ Нова Варош			
	1							
			88	421	Стални трошкови	60.000.00	0.00	60.000.00
			89	422	Трошкови путовања	10.000.00		10.000.00
			90	423	Услуге по уговору	60.000.00		60.000.00
			92	425	Текуће поправке и одржавање осталих објеката	250.000.00		250.000.00

			93	426	Материјал	15.000.00		15.000.00
					Извори финансирања за главу 3.1			0.00
					Приходи из буџета	395.000.00		395.000.00
					Сопствени приходи		0.00	0.00
					Остали извори финансирања		0.00	
					Укупно за главу 3.1	395.000.00	0.00	395.000.00
	3.				МЗ Акмачићи			
	2				Плате, додаци и накнаде запосленима-Исплата ће се вршити из осталих извора	690.000.00		690.000.00
			94	411	Социјални доприноси на терет послодавца-Исплата ће се вршити из осталих извора			
			95	412	Социјални доприноси на терет послодавца-Исплата ће се вршити из осталих извора	125.000.00		125.000.00
			96	421	Стални трошкови-Из осталих извора	160.000.00	100.000.00	160.000.00
			97	423	Услуге по уговору-Из осталих извора 30.000,00	80.000.00		80.000.00
			99	425	Текуће поправке и одржавање осталих објеката- Из осталих извора 220.000,00	420.000.00		420.000.00
			100	426	Материјал	15.000.00		15.000.00
					Извори финансирања за главу 3.2			
					Приходи из буџета	1.490.000.00		1.490.000.00
					Од тога:			
					Остали извори финансирања	1.165.000.00		1.165.000.00
					Укупно за главу 3.2	1.490.000.00		1.490.000.00
	3.				МЗ РАДИОЊА			
	3				Плате, додаци и накнаде запосленима-Исплата ће се вршити из осталих извора	475.000.00		475.000.00
			101	411	Социјални доприноси на терет послодавца-Исплата ће се вршити из осталих извора			
			102	412	Социјални доприноси на терет послодавца-Исплата ће се вршити из осталих извора	65.000.00		65.000.00
			103	414	Социјална давања запосленима	235.000.00		
			104	421	Стални трошкови	30.000.00		30.000.00
			105	423	Услуге по уговору	35.000.00		35.000.00
			107	425	Текуће поправке и одржавање осталих објеката	200.000.00		200.000.00
			108	426	Материјал	15.000.00		15.000.00
					Извори финансирања за главу 3.3			

					Приходи из буџета	1.055.000.00		1.055.000.00
					Од тога:			
					Остали извори финансирања	540.000.00		540.000.00
					Укупно за главу 3.3	1.055.000.00		1.055.000.00
3.	4				МЗ ВРАНЕША			
				109	421	Стални трошкови	160.000.00	160.000.00
				110	423	Услуге по уговору-205.000,00 дин. из осталих извора	240.000.00	240.000.00
				112	425	Текуће поправке и одржавање осталих објеката	100.000.00	100.000.00
				113	426	Материјал	15.000.00	15.000.00
					Извори финансирања за главу 3.4			0.00
					Приходи из буџета	515.000.00		515.000.00
					Од тога:			
					Остали извори финансирања	205.000.00		205.000.00
					Укупно за главу 3.4	515.000.00		515.000.00
3.	5				МЗ БОЖЕТИЋИ			
				114	421	Стални трошкови	60.000.00	60.000.00
				115	423	Услуге по уговору	35.000.00	35.000.00
				117	425	Текуће поправке и одржавање осталих објеката	200.000.00	200.000.00
				118	426	Материјал	15.000.00	15.000.00
					Извори финансирања за главу 3.5			
					Приходи из буџета	310.000.00		310.000.00
					Укупно за главу 3.5	310.000.00		310.000.00
3.	6				МЗ РУТОШИ			
				119	421	Стални трошкови	60.000.00	60.000.00
				120	423	Услуге по уговору	35.000.00	35.000.00
				122	425	Текуће поправке и одржавање осталих објеката	100.000.00	100.000.00
				123	426	Материјал	15.000.00	15.000.00
					Извори финансирања за главу 3.6			
					Приходи из буџета	210.000.00		210.000.00
					Укупно за главу 3.6	210.000.00		210.000.00

	3.					МЗ НЕГБИНА			
	7								
				124	421	Стални трошкови	20.000.00		20.000.00
				125	423	Услуге по уговору	35.000.00		35.000.00
				127	425	Текуће поправке и одржавање осталих објеката	100.000.00		100.000.00
				128	426	Материјал	15.000.00		15.000.00
						Извори финансирања за главу 3.7			
						Приходи из буџета	170.000.00		170.000.00
						Укупно за главу 3.7	170.000.00		170.000.00
	3.					МЗ ЈАСЕНОВО			
	8								
				129	421	Стални трошкови	50.000.00		50.000.00
				130	423	Услуге по уговору	35.000.00		35.000.00
				132	425	Текуће поправке и одржавање осталих објеката	100.000.00		100.000.00
				133	426	Материјал	15.000.00		15.000.00
						Извори финансирања за главу 3.8			
						Приходи из буџета	200.000.00		200.000.00
						Укупно за главу 3.8	200.000.00		200.000.00
	3.					МЗ ДРАЖЕВИЋИ			
	9								
				134	421	Стални трошкови	20.000.00		20.000.00
				135	423	Услуге по уговору	35.000.00		35.000.00
				136	425	Текуће поправке и одржавање осталих објеката	100.000.00		100.000.00
				138	426	Материјал	15.000.00		15.000.00
						Извори финансирања за главу 3.9			
						Приходи из буџета	170.000.00		170.000.00
						Укупно за главу 3.9	170.000.00		170.000.00
	3.					МЗ ДРАГЛИЦА			
	10								
				139	421	Стални трошкови	40.000.00		40.000.00
				140	423	Услуге по уговору	35.000.00		35.000.00
				142	425	Текуће поправке и одржавање осталих објеката	100.000.00		100.000.00

					објеката			
			143	426	Материјал	15.000.00		15.000.00
					Извори финансирања за главу 3.10			
					Приходи из буџета	190.000.00		190.000.00
					Укупно за главу 3.10	190.000.00		<u>190.000.00</u>
	3.				МЗ БИСТРИЦА			
	11							
			144	421	Стални трошкови-250.000.000.000.00 осталих извора			300.000.00
			145	423	Услуге по уговору	35.000.00		35.000.00
			147	425	Текуће поправке и одржавање осталих објеката	100.000.00		100.000.00
			148	426	Материјал	15.000.00		15.000.00
					Извори финансирања за главу 3.11			
					Приходи из буџета	450.000.00		450.000.00
					Од тога:			
					Остали извори финансирања	250.000.00		<u>250.000.00</u>
					Укупно за главу 3.11	450.000.00		450.000.00
	3.				МЗ БЕЛА РЕКА			
	12							
			149	421	Стални трошкови	20.000.00		20.000.00
			150	423	Услуге по уговору	35.000.00		35.000.00
			152	425	Текуће поправке и одржавање осталих објеката	100.000.00		100.000.00
			153	426	Материјал	15.000.00		15.000.00
					Извори финансирања за главу 3.12			
					Приходи из буџета	170.000.00		170.000.00
					Укупно за главу 3.12	170.000.00		<u>170.000.00</u>
	3.				МЗ АМЗИЋИ			
	13							
			154	421	Стални трошкови	20.000.00		20.000.00
			155	423	Услуге по уговору	35.000.00		35.000.00
			157	425	Текуће поправке и одржавање осталих објеката	100.000.00		100.000.00
			158	426	Материјал	15.000.00		15.000.00
					Извори финансирања за главу 3.13			
					Приходи из буџета	170.000.00		170.000.00

					Укупно за главу 3.13	170.000.00		170.000.00
					Извори финансирања за функцију 160			
					Приходи из буџета	5.495.000.00		5.495.000.00
					Од тога:		0.00	
					Остали извори финансирања	2.160.000.00		2.160.000.00
					Укупно за функцију 160:	5.495.000.00	0.00	5.495.000.00
		820			Услуге културе			
	3.14				ДОМ КУЛТУРЕ "ЈОВАН ТОМИЋ" НОВА ВАРОШ			
			159	411	Плате, додатци и накнаде запослених	4.000.000.00	50.000.00	4.050.000.00
				411110	Плате, додатци и накнаде запослених	4.000.000.00	50.000.00	4.050.000.00
			160	412	Социјални доприноси на терет запослених	720.000.00	9.000.00	729.000.00
				412000	Социјални доприноси на терет запослених	720.000.00	9.000.00	729.000.00
			161	413	Накнаде у натура		56.000.00	56.000.00
			162	414	Социјална давања запосленима	250.000.00	100.000.00	350.000.00
			163	416	Награде, бонуси и остали расходи		40.000.00	40.000.00
			164	421	Стални трошкови	1.845.000.00	270.000.00	2.115.000.00
				421100	Трошкови платног промета	90.000.00	60.000.00	150.000.00
				421200	Енергетске услуге	1.400.000.00	100.000.00	1.500.000.00
				421300	Комуналне услуге	180.000.00		180.000.00
				421400	Услуге комуникација		60.000.00	60.000.00
				421500	Трошкови осигурања	175.000.00	50.000.00	225.000.00
				421900	Остали трошкови			0.00
			165	422	Трошкови путовања		410.000.00	410.000.00
			166	423	Услуге по уговору	50.000.00	295.000.00	345.000.00
			167	424	Специјализоване услуге	1.000.000.00	750.000.00	1.750.000.00
					Средства из одобрених апропријација у оквиру економске класификације 424 преноси се по Програму рада за КУД, позориште и остале услуге културе			
			168	425	Текуће одржавање	500.000.00	150.000.00	650.000.00
			169	426	Материјал		335.000.00	335.000.00
			170	481	Дотације невладиним организацијама		10.000.00	10.000.00
			171	482	Порези обавезне таксе и казне	30.000.00	5.000.00	35.000.00
			172	511	Зграде и грађевински објекти	0.00		0.00

				511310	Капитално одржавање зграде	0.00		0.00
			173	512	Машине и опрема	250.000.00	30.000.00	280.000.00
					Извори финансирања за главу 3.14			
					Приходи из буџета	8.645.000.00		8.645.000.00
					Сопствени приходи		2.414.000.00	2.414.000.00
					Остали извори финансирања		96.000.00	96.000.00
					Укупно за главу 3.14	8.645.000.00	2.510.000.00	11.155.000.00
	3.15				БИБЛИОТЕКА "ЈОВАН ТОМИЋ" НОВА ВАРОШ			
			174	411	Плате, додаци и накнаде запослених	2.400.000.00		2.400.000.00
				411110	Плате, додаци и накнаде запослених	2.400.000.00		2.400.000.00
			175	412	Социјални доприноси на терет запослених	430.000.00		430.000.00
				412000	Социјални доприноси на терет запослених	430.000.00		430.000.00
			176	413	Накнаде у натури		20.000.00	20.000.00
			177	414	Социјална давања запосленима	70.000.00		70.000.00
			178	415	Накнаде трошкова за запослене			0.00
			179	416	Награде, бонуси и остали расходи	50.000.00		50.000.00
				416100	Награде запосленима	50.000.00		50.000.00
			180	421	Стални трошкови	1.000.000.00	0.00	1.000.000.00
				421100	Трошкови платног промета	40.000.00		40.000.00
				421200	Енергетске услуге	800.000.00		800.000.00
				421300	Комуналне услуге	60.000.00		60.000.00
				421400	Услуге комуникација	75.000.00		75.000.00
				421500	Трошкови осигурања	20.000.00		20.000.00
				421600	Закуп имовине и опреме	5.000.00		5.000.00
				421900	Остали трошкови			0.00
			181	422	Трошкови путовања	120.000.00		120.000.00
				422100	Трошкови службених путовања у земљи	120.000.00		120.000.00
			182	423	Услуге по уговору	370.000.00	200.000.00	580.000.00
				423200	Компјутерске услуге	30.000.00		30.000.00
				423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	30.000.00		30.000.00
				423400	Услуге информисања	10.000.00		10.000.00
				423500	Стручне услуге	50.000.00		50.000.00
				423700	Репрезентација	0.00	50.000.00	50.000.00
				423900	Остале опште услуге	250.000.00	150.000.00	400.000.00
			183	424	Специјализоване услуге	150.000.00		150.000.00

				424900	Остале специјализоване услуге	150.000.00		150.000.00
			184	425	Текуће одржавање	350.000.00		350.000.00
				425100	Текућа поправка и одржавање зграде	300.000.00		300.000.00
				425200	Текућа поправка и одржавање опреме	50.000.00		50.000.00
			185	426	Материјал	180.000.00	0.00	180.000.00
				426100	Административни материјал	80.000.00		80.000.00
				426300	Публикације, часописи и гласила	30.000.00		30.000.00
				426400	Издаци за гориво			0.00
				426800	Материјал за одржавање хигијене и угоститељство	50.000.00		50.000.00
				426900	Материјал за посебне намене	20.000.00		20.000.00
			186	482	Порези обавезне таксе и казне	20.000.00		20.000.00
				482100	Остали порези	10.000.00		10.000.00
				482200	Обавезне таксе	10.000.00		10.000.00
			187	511	Зграде и грађевински објекти	0.00		0.00
				511300	Капитално одржавање зграде	0.00		0.00
			188	512	Машине и опрема	30.000.00	0.00	30.000.00
				512100	Административна опрема	30.000.00		30.000.00
			189	515	Остала основна средства	300.000.00	50.000.00	350.000.00
				515120	Набавка књига	300.000.00	50.000.00	350.000.00
					Извори финансирања за главу 3.15			
					Приходи из буџета	5.470.000.00		5.470.000.00
					Сопствени приходи		270.000.00	270.000.00
					Укупно за главу 3.15	5.470.000.00	270.000.00	5.740.000.00
					Извори финансирања за функцију 820			
					Приходи из буџета	14.115.000.00		14.115.000.00
					Сопствени приходи		2.684.000.00	2.684.000.00
					Остали извори финансирања		96.000.00	96.000.00
					Укупно за функцију 820:	14.115.000.00	2.780.000.00	16.895.000.00
		860			Услуге културе неklasификоване на другом месту			
	3.00				ОДЕЉЕЊЕ ЗАВИЧАЈНОГ МУЗЕЈА УЖИЦЕ			
				465	Остале донације, дотације и трансфери	600.000.00		600.000.00
			190	4651	Текуће донације, дотације и трансфери	600.000.00		600.000.00
					Извори финансирања за функцију 860:			
					01 Приходи из буџета	600.000.00		600.000.00
					Укупно за функцију 860:	600.000.00		600.000.00

		473			Туризам			
	3. 16				ТУРИСТИЧКО-СПОРТСКИ ЦЕНТАР "ЗЛАТАР" НОВА ВАРОШ			
			191	411	Плате, додаци и накнаде запослених	3.900.000.00		3.900.000.00
				411110	Плате, додаци и накнаде запослених	3.900.000.00		3.900.000.00
			192	412	Социјални доприноси на терет послодавца	700.000.00		700.000.00
				412000	Социјални доприноси на терет послодавца	700.000.00		700.000.00
			193	413	Накнаде у натури	0.00		0.00
			194	414	Социјална давања запосленима	60.000.00		60.000.00
			195	416	Награде, бонуси и остали расходи	0.00	0.00	0.00
				416100	Награде запосленим и остали расходи	0.00		0.00
			196	421	Стални трошкови	10.550.000.00	12.800.000.00	23.350.000.00
				421100	Трошкови платног промета	200.000.00	200.000.00	400.000.00
				421200	Енергетске услуге	9.000.000.00	11.000.000.00	20.000.000.00
				421300	Комуналне услуге	1.000.000.00	500.000.00	1.500.000.00
				421400	Услуге комуникација	150.000.00	100.000.00	250.000.00
				421500	Трошкови осигурања	100.000.00	100.000.00	200.000.00
				421600	Закуп опреме за спорт	100.000.00	500.000.00	600.000.00
				421900	Остали трошкови		400.000.00	400.000.00
			197	422	Трошкови путовања	300.000.00	100.000.00	400.000.00
				422100	Трошкови службених путовања у земљи	200.000.00	100.000.00	300.000.00
				422200	Трошкови службених путовања у иностранство	100.000.00		100.000.00
			198	423	Услуге по уговору	11.270.000.00	15.530.000.00	26.800.000.00
				423200	Компјутерске услуге	40.000.00		40.000.00
				423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	30.000.00		30.000.00
				423400	Услуге информисања	1.000.000.00	500.000.00	1.500.000.00
				423500	Стручне услуге	1.000.000.00	500.000.00	1.500.000.00
				423600	Угоститељске услуге		30.000.00	30.000.00
				423900	Остале опште услуге	9.200.000.00	14.500.000.00	23.700.000.00
			199	424	Специјализоване услуге	1.600.000.00	1.000.000.00	2.600.000.00
				424300	Медицинске услуге		100.000.00	100.000.00
				424900	Остале специјализоване услуге	1.600.000.00	200.000.00	1.800.000.00
					Средства ове апропријације преносиће се за туристичке манифестације, сајмове и изложбе према програму			

						манifestација за 2014 годину			
		473	С Л О Р			Реализација стратегије локалног одрживог развоја Стратешки циљ бр. 2.3: Туристички потенијали и ресурси су оптимално искоришћени ПРОГРАМ: Организација манifestација у циљу заштите традиционалних вредности и промоције општине			
		473	С Л О Р			ПРОЈЕКАТ:Организо вање манifestације "Златарфест"			
				200	424900	Специјализоване услуге	2.500.000.00	700.000.00	3.200.000.00
						Укупно за пројекат СЛОП 233-5.1	2.500.000.00	700.000.00	3.200.000.00
						Извори финансирања за програм СЛОП 233- 5			
						Приходи из буџета	2.500.000.00		2.500.000.00
						Сопствени приходи		700.000.00	700.000.00
						Остали извори финансирања			0.00
						Укупно за програм СЛОП 233-5	2.500.000.00	700.000.00	3.200.000.00
		473	С Л О Р			Реализација стратегије локалног одрживог развоја Стратешки циљ бр. 2.2: Туристичке услуге и понуда на Златару јекмплетна, јединствена, богата, разноврсна и квалитетна ПРОГРАМ:Уређење купалишта на Златарском језеру- понтонска плажа			

		473	С Л О Р										
			2 2 2 - 5 - 1			ПРОЈЕКАТ:Постављање понтонске плаже и набавка спортске опреме							
				201	512000	Машине и опрема	3.000.000.00					3.000.000.00	
						Укупно за пројекат СЛОП 222-5.1	3.000.000.00					3.000.000.00	
						Извори финансирања за програм СЛОП 222-5.1							
						Приходи из буџета	3.000.000.00					3.000.000.00	
						Укупно за програм СЛОП 222-5	3.000.000.00					3.000.000.00	
				202	425	Текуће одржавање	3.000.000.00	1.500.000.00				4.500.000.00	
					425100	Текуће поправке и одржавање објеката	2.000.000.00	1.000.000.00				3.000.000.00	
					425200	Текуће поправке и одржавање опреме	1.000.000.00	500.000.00				1.500.000.00	
				203	426	Материјал	9.030.000.00	11.070.000.00				20.100.000.00	
					426100	Административни материјал	630.000.00	200.000.00				830.000.00	
					426400	Материјал за саобраћај	400.000.00	300.000.00				700.000.00	
					426800	Материјал за одржавање хигијене и угоститељство	5.000.000.00	9.570.000.00				14.570.000.00	
					426900	Материјал за посебне намене	3.000.000.00	1.000.000.00				4.000.000.00	
				204	441	Отплате домаћих камата	50.000.00					50.000.00	
				205	444	Курсне разлике	30.000.00					30.000.00	
				206	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета							
				207	482	Порези,обавезне таксе и казне	150.000.00	0.00				150.000.00	
					482100	Остали порези	50.000.00					50.000.00	
					482200	Обавезне таксе	100.000.00					100.000.00	
				208	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	20.000.00	0.00				20.000.00	
					483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	20.000.00					20.000.00	
				209	511	Зграде и грађевински објекти	3.600.000.00	0.00				3.600.000.00	
					511300	Капитално одржавање зграда и објеката	3.600.000.00					3.600.000.00	
					511400	Пројектно планирање						0.00	
				210	512	Машине и опрема	3.850.000.00	0.00				3.850.000.00	
					512000	Машине и опрема	3.850.000.00					3.850.000.00	
				211	513	Остале некретнине и опрема	0.00					0.00	

					513000	Остале некретнине и опрема -забавни парк	0.00		0.00
				212	515	Нематеријална имовина	0.00		0.00
					515100	Компјутерскеи софтвер	0.00		0.00
						Извори финансирања за функцију 473.			
						Приходи из буџета	53.610.000.00		53.610.000.00
						Сопствени приходи		42.000.000.00	42.000.000.00
						Остали извори финансирања			
						Укупно за главу 3.16	53.610.000.00	42.000.000.00	95.610.000.00
		911				Предшколско образовање			
	3.17					ДЕЧИ ВРТИЋ "ПАША И НАТАША" НОВА ВАРОШ"			
				213	411	Плате, додаци и накнаде запосленима	19.500.000.00	3.767.000.00	23.267.000.00
					411110	Плате, додаци и накнаде запосленим	19.500.000.00	3.767.000.00	23.267.000.00
				214	412	Социјални доприноси на терет послодавца	3.500.000.00	675.000.00	4.175.000.00
					412000	Социјални доприноси на терет послодавца	3.500.000.00	675.000.00	4.175.000.00
				215	413	Накнаде у натура		305.000.00	305.000.00
				216	414	Социјална давања запосленим	0.00	140.000.00	140.000.00
				217	416	Награде бонуси и остали расходи	110.000.00		110.000.00
				218	421	Стални трошкови	3.630.000.00	686.000.00	4.316.000.00
					421100	Трошкови платног промета		160.000.00	160.000.00
					421200	Енергетске услуге	3.000.000.00		3.000.000.00
					421300	Комуналне услуге	630.000.00	135.000.00	765.000.00
					421400	Услуге комуникација		61.000.00	61.000.00
					421500 0	Трошкови осигурања		330.000.00	330.000.00
				219	422	Трошкови путовања	60.000.00	75.000.00	135.000.00
				220	423	Услуге по уговору	80.000.00	290.000.00	370.000.00
				221	424	Специјализоване услуге	200.000.00	250.000.00	450.000.00
				222	425	Текуће одржавање	1.780.000.00	0.00	1.780.000.00
					425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	1.680.000.00		1.680.000.00
					425200	Текуће поправке и одржавање опреме	100.000.00		100.000.00
				223	426	Материјал		2.830.000.00	2.830.000.00
				224	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	1.000.000.00	0.00	1.000.000.00
				225	482	Порези, обавезне таксе и казне		42.000.00	42.000.00
				226	512	Машине и опрема	2.250.000.00	5.000.00	2.255.000.00

				512900	Административна опрема	250.000.00		250.000.00
				512600	Опрема за образовање		5.000.00	5.000.00
				512900	Опрема за производњу-опрема за грејање	2.000.000.00		2.000.000.00
			227	515	Нематеријална имовина		30.000.00	30.000.00
					Извори финансирања за функцију 911			
					Приходи из буџета	32.110.000.00		32.110.000.00
					Сопствени приходи		4.653.000.00	4.653.000.00
					Остали извори финансирања		4.442.000.00	4.442.000.00
					Укупно за главу 3.17	32.110.000.00	9.095.000.00	41.205.000.00
		620			Развој заједнице			
	3.				ДИРЕКЦИЈА ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ И ИЗГРАДЊУ ОПШТИНЕ			
	18							
				228	411	Плате, додаци и накнаде запосленим	7.970.000.00	7.970.000.00
				229	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.430.000.00	1.430.000.00
				230	413	Накнаде у натури		0.00
				231	414	Социјална давања запосленима	400.000.00	400.000.00
				232	415	Накнаде трошкова за запослене	70.000.00	70.000.00
				233	416	Награде и бонуси		0.00
				234	421	Стални трошкови	700.000.00	700.000.00
				235	422	Трошкови путовања	150.000.00	150.000.00
				236	423	Услуге по уговору	630.000.00	630.000.00
				237	424	Специјализоване услуге	900.000.00	900.000.00
				238	424	Одржавање локалних путева у селима	14.500.000.00	14.500.000.00
					Средства ове апропријације користе се за МЗ:			
					-МЗ Нова Варош-700,000.00			
					-МЗ Акмачини-1,200,000.00			
					-МЗ Радонња-500,000.00			
					-МЗ Вранеша-300,000.00			
					-МЗ Божетићи-1,200,000.00			
					-МЗ Рутоши-600,000.00			
					-МЗ Негбина-1,000,000.00			
					-МЗ Јасеново-1,500,000.00			
					-МЗ Дражевићи-300,000.00			
					-МЗ Драглица-500,000.00			
					-МЗ Бистрица-500,000.00			
					-МЗ Бела Река-			

		510			Управљање отпадом-чишћење			
			260	421	Стални трошкови	6.000.000.00		6.000.000.00
				421300	Услуге чишћења улица	6.000.000.00		6.000.000.00
			261	424	Специјализоване услуге	3.000.000.00		3.000.000.00
				424500	Услуге одржавања паркова и јавних површина	3.000.000.00		3.000.000.00
					Извори финансирања за функцију 510:			
					Приходи из буџета	9.000.000.00		9.000.000.00
					Остали извори финансирања			
					Укупно за функцију 510:	9.000.000.00	0.00	9.000.000.00
		640			Улична расвета			
			262	421	Стални трошкови	6.000.000.00		6.000.000.00
				421200	Трошкови електр. енерг за јавну расвету	6.000.000.00		6.000.000.00
			263	425	Текуће одржавање зграда и објеката	5.000.000.00		5.000.000.00
				425100	Одржавање јавне расвете	5.000.000.00		5.000.000.00
			264	511	Изградња јавне расвете	2.000.000.00		2.000.000.00
				511200	Изградња јавне расвете	2.000.000.00		2.000.000.00
					Извори финансирања за функцију 640:			0.00
					Приходи из буџета	13.000.000.00		13.000.000.00
					Остали извори финансирања			0.00
					Укупно за функцију 640:	13.000.000.00	0.00	13.000.000.00
		630			Водоснабдевање			
			265	425	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	2.100.000.00	0.00	2.100.000.00
				425100	Текуће поравке и одржавање водовода и канализације	2.100.000.00		2.100.000.00
			266	511	Зграде и грађевински објекти	12.000.000.00	0.00	12.000.000.00
				511200	Изградња водовода и канализације	12.000.000.00		12.000.000.00
					Извори финансирања за функцију 630:			
					Приходи из буџета	14.100.000.00		14.100.000.00
					Остали извори финансирања		0.00	0.00
					Укупно за функцију 630:	14.100.000.00	0.00	14.100.000.00
					Извори финансирања за главу 3.18			0.00
					Приходи из буџета	151.675.000.00		151.675.000.00
					Донације међународних организација		0.00	0.00
					Остали извори финансирања			0.00
					Укупно за главу 3.18	151.675.000.00	0.00	151.675.000.00

		560			Заштита животне средине неklasификована на другом месту			
					ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
			267	424	Специјализоване услуге	200.000.00		200.000.00
			268	426	Материјал	200.000.00		200.000.00
			269	451	Субвенције јавним нефинансијским организацијама и предузећима	1.000.000.00		1.000.000.00
					Извори финансирања за функцију 560:			
					Приходи из буџета	1.400.000.00		1.400.000.00
					Укупно за функцију 560:	1.400.000.00	0.00	1.400.000.00
					Извори финансирања за раздео 3:			
					Приходи из буџета	603.314.000.00		603.314.000.00
					Сопствени приходи		49.337.000.00	49.337.000.00
					Донације међународних организација		20.000.000.00	20.000.000.00
					Остали извори финансирања		4.538.000.00	4.538.000.00
					Укупно раздео 3:	603.314.000.00	73.875.000.00	677.189.000.00
4					ЈАВНИ ПРАВОБРАНИЛАЦ			
		330			Судови			
			270	411	Плате, додаци и накнаде	1.300.000.00		1.300.000.00
				411110	Плате, додаци и накнаде функционера	1.300.000.00		1.300.000.00
			271	412	Социјални доприноси на терет послодавца	233.000.00		233.000.00
				412000	Социјални доприноси на терет послодавца	233.000.00		233.000.00
			272	414	Социјална давања запосленима	20.000.00		20.000.00
			273	421	Стални трошкови	55.000.00		55.000.00
				421400	Услуге комуникација	40.000.00		40.000.00
				421900	Остали трошкови	15.000.00		15.000.00
			274	422	Трошкови службених путовања	50.000.00		50.000.00
			275	423	Услуге по уговору	65.000.00		65.000.00
				423710	Репрезентација (угоститељске услуге)	15.000.00		15.000.00
				423320	Котизација	50.000.00		50.000.00

				276	426	Материјал	110.000.00	0.00	110.000.00
					426300	Материјал за образовање и усавршавање	60.000.00		60.000.00
					426400	Материјал за саобраћај	50.000.00		50.000.00
						Извори финансирања за функцију 330:			
						Приходи из буџета	1.833.000.00		1.833.000.00
						Укупно за функцију330:	1.833.000.00		1.833.000.00
						Извори финансирања за раздео 4:			
						01 Приходи из буџета	1.833.000.00		1.833.000.00
						04 Сопствени приходи		0.00	0.00
						Укупно раздео 4.	1.833.000.00	0.00	1.833.000.00
						УКУПНО ЗА РАЗДЕО 1.+2.+3.+4.	624.962.000.00	73.875.000.00	698.837.000.00

УПОРЕДНИ ПЛАНОВИ - РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета за 2013.	Структура %	2014	Структура %	индекс
1	2	3.00		3.00		3.00
41	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	110.688.000.00	15.31	106.130.000.00	16.98	95.88
411	Плате, додаци и накнаде запослених	84.520.000.00	11.69	84.735.000.00	13.56	100.25
412	Социјални доприноси на терет послодавца	15.128.000.00	2.09	15.170.000.00	2.43	100.28
413	Накнаде у природи	90.000.00	0.01	100.000.00	0.02	111.11
414	Социјална давања запосленима	3.460.000.00	0.48	2.975.000.00	0.48	85.98
415	Накнада запослених	730.000.00	0.10	430.000.00	0.07	58.90
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	1.860.000.00	0.26	220.000.00	0.04	11.83
417	Дневнице одборника и општинског већа	4.900.000.00	0.68	2.500.000.00	0.40	51.02
42	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	225.997.336.00	31.26	204.005.000.00	32.64	90.27
421	Стални трошкови	49.330.000.00	6.82	46.560.000.00	7.45	94.38
422	Трошкови путовања	2.290.000.00	0.32	2.200.000.00	0.35	96.07

423	Услуге по уговору	54.455.000.00	7.53	73.000.000.00	11.68	134.06
424	Специјализоване услуге	69.210.336.00	9.57	50.200.000.00	8.03	72.53
425	Текуће поправке и одржавања	37.520.000.00	5.19	17.500.000.00	2.80	46.64
426	Материјал	13.192.000.00	1.82	14.545.000.00	2.33	110.26
44	ОТПЛАТА КАМАТА	442.000.00	0.06	4.105.000.00	0.66	928.73
441	Отплате домаћих камата	420.000.00	0.06	3.560.000.00	0.57	847.62
444	Пратећи трошкови задуживања	22.000.00	0.00	545.000.00	0.09	2.477.27
45	СУБВЕНЦИЈЕ	18.700.000.00	2.59	16.100.000.00	2.58	86.10
451	Субвенције нефинансијским корпорацијама	18.700.000.00	2.59	16.100.000.00	2.58	86.10
	Субвенције су до задњег ребаланса (22.11.2013.) износиле 23,000,000 динара		0.00		0.00	0.00
46	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	80.197.014.00	11.09	83.610.000.00	13.38	104.26
463	Трансфери осталим нивоима власти	76.882.014.00	10.63	75.010.000.00	12.00	97.57
464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	3.315.000.00	0.46	8.000.000.00	1.28	241.33
47	СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ	11.057.000.00	1.53	14.950.000.00	2.39	135.21
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	11.057.000.00	1.53	14.950.000.00	2.39	135.21
48	ОСТАЛИ РАСХОДИ	33.779.560.75	4.67	33.082.000.00	5.29	97.93
481	Дотације невладиним организација	28.575.957.75	3.95	29.532.000.00	4.73	103.35
482	Остали порези	1.120.000.00	0.15	1.180.000.00	0.19	105.36
483	Новчане казне и пенали по решењу суда	3.800.000.00	0.53	2.170.000.00	0.35	57.11
484	Накнада штете од елементарних непогода	283.603.00	0.04	200.000.00	0.03	70.52
49	РЕЗЕРВЕ	6.835.383.00	0.95	10.000.000.00	1.60	146.30
499	Средства резерве	6.835.383.00	0.95	10.000.000.00	1.60	146.30
51	ОСНОВНА СРЕДСТВА	226.055.000.00	31.27	152.980.000.00	24.48	67.67
511	Зграде и грађевински објекти	117.800.000.00	16.29	82.100.000.00	13.14	69.69
512	Машине и опрема	102.605.000.00	14.19	67.980.000.00	10.88	66.25
515	Нематеријална имовина	1.100.000.00	0.15	400.000.00	0.06	36.36
541	Грађевинско земљиште	4.550.000.00	0.63	2.500.000.00	0.40	54.95
61	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	8.270.000.00	1.14	0.00	0.00	0.00

611	Отплата кредита домаћим кредиторима	8.270.000.00	1.14	0.00	0.00	0.00
62	НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	900.000.00	0.12	0.00	0.00	0.00
621	Набавка домаће финансијске имовине	900.000.00	0.12	0.00	0.00	0.00
	УКУПНО:	722.921.293.75	100.00	624.962.000.00	100.00	86.45

ПЛАНИРАНА МАСА СРЕДСТАВА ЗА ПЛАТЕ

Табела 1.

Ред.бр.	Директни и индиректни корисници буџетских средстава локалне власти	Маса средстава за плате планирана за 2013. годину		Маса средстава за плате планирана за 2014. годину	
		Буџетска средства	Остали извори	Буџетска средства	Остали извори
1	2	3	4	5	6
1.	Органи и организације локалне власти	55.050.000		54.000.000	
2	Установе културе	8.937.000	59.000	7.550.000	59.000
3	Остале установе из области јавних служби -Туристичко спортски центар	4.168.000		4.600.000	
4	Месне заједнице *		1.265.000	1.355.000	
5.	Дирекције основане од стране локалне власти	9.210.000		9.400.000	
6	Предшколске установе	22.283.000	4.329.000	23.000.000	4.442.000
7	Јавна предузећа основана од стране локалних власти који се финансирају из јавних прихода чија је намена утврђена посебним законом				
8	Остали индиректни корисници буџета				
	<i>Укупно за све кориснике буџетских средстава</i>	99.648.000	5.653.000	99.905.000	4.501.000

* Маса средстава за плате је увећана за плате у месним заједницама, јер су у 2013. години исплаћиване из других извора са њихових рачуна.

Укупна маса планираних средстава за плате не прелази дозвољени ниво.

БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У 2014. ГОДИНИ

Табела 2.

Ред.бр.	Директни и индиректни корисници буџетских средстава локалне власти	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време	Укупан број запослених

1	2	3	4	5(3+4)
1.	Органи и организације локалне власти	60		60
	Изабрана лица	2		2
	Постављена лица	4		4
	Запослени	54	6	60
2.	Установе културе	9	1	10
3.	Остале установе из области јавних служби које се финансирају из буџета (осим предшколских установа; навести назив :Туристичко-спортски центар	5	1	6
4.	Месне заједнице	3		3
5	Дирекције основане од стране локалне власти	9		9
6	<i>Укупно за све кориснике буџета на које се односи Закон о одређивању максималног броја запослених у локалној администрацији (16+2+3)</i>	75	8	83
7	Предшколске установе	31	9	40
8	Привредна друштва и други облици организовања чији је оснивач локална власт (индиректни корисници буџета-навести називе)			
9	<i>Укупно за све кориснике буџетских средстава</i>	117	17	134

Напомена: Запослени у Дирекцији за изградњу нису ушли у укупан број према Закону о одређивању максималног броја запослених јер је Дирекција јавно предузеће и индиректан корисник Дирекција има 9 запослених и до сада од стране надлежног министарства нисмо имали примедбу на број запослених.

III ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 9.

У складу са упутством за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2014 годину и пројекцијама за 2015 и 2016 годину, које је донео министар надлежан за послове финансија на основу одредби члана 36а Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр.54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013 и 63/2013) и Законом о одређивању максималног броја запослених у локалној администрацији („Службени гласник РС“, бр.104/2009), број запослених код корисника буџета не може прећи максималан број запослених на неодређено и одређено време, и то:

- 80 запослених у локалној администрацији на неодређено време;
- 8 запослених у локалној администрацији на одређено време;
- 31 запослених у предшколским установама на неодређено време;
- 8 запослених у предшколским установама на одређено време.
- 9 запослених у Дирекцији за изградњу општине Нова Варош на неодређено време

У овој одлуци о буџету средстава за плате обезбеђују се за број запослених из табеле - Број запослених у 2014. години која је саставни део Одлуке.

Члан 10.

За извршавање ове Одлуке одговоран је председник општине.
Наредбодавац за извршење буџета је председник општине.

Члан 11.

Наредбодавац индиректних корисника буџетских средстава је функционер (руководилац), односно лице које је одговорно за управљање средствима, преузимање обавеза, издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава органа, као и за издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Члан 12.

Општинско веће је одговорно у смислу Закона о буџетском систему, за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовиним, приходима и примањима и расходима и издацима.

Овлашћује се председник општине да, у складу са чланом 27ж Закона о буџетском систему, може да поднесе захтев Министарству надлежном за послове финансија за одобрење фискалног дефицита изнад утврђеног дефицита од 10% , уколико је резултат реализације јавних инвестиција. Захтев се подноси најкасније до 1. маја текуће године за наредну годину.

Члан 13.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом Одлуком из области основног и средњег образовања, културе, физичке културе, социјалне заштите, друштвене бриге о деци и здравства, за јавна предузећа, месне заједнице и остале кориснике одговорно је одговорно лице корисника.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом Одлуком осим из области из става 1. овог члана одговоран је начелник Општинске управе и руководиоци одељења и служби у зависности од организације Општинске управе.

Члан 14.

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршавање буџета и најмање два пута годишње информише председника општине (општинско веће), а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана, Општинско веће усваја и доставља извештај Скупштини општине.

Извештај садржи и одступања између усвојеног буџета и извршења и образложења великих одступања.

Члан 15.

Одлуку о промени апропријације у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему доноси Председник општине.

Члан 16.

У сталну буџетску резерву издвајају се средства највише до 0,5% укупних прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за буџетску годину. За буџетску 2014. годину планирају се средства у износу од 2.000.000 динара.

Решење о употреби средстава сталне буџетске резерве доноси Општинско веће на предлог локалног органа управе надлежног за послове финансија, за намене утврђене у члану 70. Закона о буџетском систему.

Извештај о коришћењу средстава сталне буџетске резерве доставља се Скупштини уз завршни рачун буџета.

Члан 17.

У текућу буџетску резерву планирају се средства највише до 2% укупних прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за буџетску годину. За буџетску 2014. годину планирају се средства у износу од 8.000.000 динара.

Средства текуће буџетске резерве користе се за непланиране сврхе за које нису извршене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне.

Решење о коришћењу средстава текуће буџетске резерве доноси Председник општине на предлог локалног органа управе надлежног за послове финансија у складу са чланом 69. Закона о буџетском систему.

Одобрена средства по овом основу претстављају повећање апропријације корисника за одређене намене и исказују се на конту намене за коју су средства усмерена.

Извештај о коришћењу средстава текуће буџетске резерве доставља се Скупштини уз завршни рачун буџета.

Члан 18.

Одлуку о отварању буџетског фонда у складу са чланом 64. Закона о буџетском систему доноси општинско веће.

Члан 19.

Новчана средства буџета општине, директних и индиректних корисника средстава тог буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора.

Члан 20.

Распоред и коришћење средстава извршиће се у 2014. години по посебном акту који доноси председник општине, на предлог надлежног органа за финансије, у оквиру раздела, функција и позиција у буџету приказаних у члану 8. посебног дела буџета где је напоменом утврђено који је то акт.

Члан 21.

Обавезе које преузимају директни и индиректни корисници буџетских средстава морају одговорати апропријацијама које су им за ту намену овом Одлуком одобрене и пренете.

Изузетно корисници из става 1. Овог члана, у складу са чланом 54. Закона о буџетском систему, могу преузети обавезе по уговору који се односи на капиталне издатке и захтева плаћање у више година, на основу предлога органа надлежног за послове финансија, уз сагласност општинског већа, а највише до износа исказаних у плану капиталних издатака из члана 7. ове одлуке.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво врши из прихода из тих других извора.

Обавезе преузете у 2013. години у складу са одобреним апропријацијама у тој години, а неизвршене у току 2013. године, преносе се у 2014. годину, имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом Одлуком.

Члан 22.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је Законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 23.

Корисник буџета може преузети обавезе на терет буџета само до износа апропријације утврђене овом Одлуком.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није другачије прописано.

Плаћање из буџета неће се извршити уколико нису испоштоване процедуре утврђене чланом 56. Став3. Закона о буџетском систему.

Члан 24.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружању услуга или извођењу грађевинских радова, морају да поступе у складу са прописима који уређују јавне набавке.

Јавна набавка мале вредности, у смислу члана 39. Закона о јавним набавкама, сматра се набавка истоврсних добара, услуга, или радова чија је укупна процењена вредност на годишњем нивоу нижа од 3.000.000 динара.

Члан 25.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета. Ако се у току године примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Ако корисници буџетских средстава остваре додатне приходе у износу већем од износа исказаног у члану 8. ове одлуке, могу користити средства остварена из додатних прихода до нивоа до ког су та средства и планирана, а за намене утврђене овом Одлуком.

Ако корисници буџетских средстава не остваре сопствене приходе, утврђене у члану 8. ове одлуке, апропријације утврђене из тих прихода неће се извршавати на терет средстава буџета.

Члан 26.

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета, преносе се на основу њиховог захтева и у складу са одобреним квотама у тромесечним плановима буџета.

Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање (копије).

Члан 27.

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у 2014. години само у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему, при чему су, у складу са истим чланом Закона, председник општине, односно лице које он овласти одговорни за ефикасност и сигурност тог инвестирања.

Члан 28.

Општинско веће донеће програм рационализације којим ће обухватити све кориснике јавних средстава, укључујући и одређене критеријуме за извршавање тог програма, и о томе обавестити скупштину општине.

Корисник буџетских средстава не може засновати радни однос са новим лицима до краја 2014. године, уколико средства потребна за исплату плата тих лица нису обезбеђена у оквиру износа средстава која су, у складу са овом Одлуком предвиђена за плате том буџетском кориснику и програмом рационализације из става 1. овог члана. Заснивање радног односа са новим лицима не може се извршити без сагласности Председника општине.

Члан 29.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава, у 2014. години обрачунату исправку вредности нефинансијске имовине исказују на терет капитала, односно не исказују расход амортизације и употребе средстава за рад.

Члан 30.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава који користе пословни простор и покретне ствари којим управљају други корисници јавних средстава, не плаћају закуп у 2014. години.

Члан 31.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, председник општине може се задужити у складу са одредбом члана 35. Закона о јавном дугу («Службени гласник РС», бр.61/2005 и 78/2011).

Члан 32.

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун извршења буџета до 31.децембра 2013.године, средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2013.години, која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине Нова Варош за 2013.годину.

Члан 33.

Изузетно, у случају да се у буџету општине Нова Варош из другог буџета (Републике, Покрајине, друге општине) одреде актом наменска трансферна средства, укључујући и наменска трансферна средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке, орган управе надлежан за финансије на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршење расхода по том основу, у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему.

Члан 34.

Плаћање са консолидованог рачуна трезора за реализацију обавеза других корисника јавних средстава у смислу Закона о буџетском систему који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора неће се вршити уколико ови корисници нису добили сагласност на финансијски план на начин прописан Законом, односно актом Скупштине општине и уколико тај план нису доставили Управи за трезор.

Члан 35.

У буџетској 2014. години неће се вршити обрачун и исплата божићних, годишњих и других врста накнада и бонуса предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, за директне и индиректне кориснике средстава буџета, осим јубиларних награда за запослене који су то право стекли у 2014. години.

Члан 36.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход и издатак извршава из других извора прихода и примања, који нису општи приход (извор 01-Приход из буџета), обавезе може преузимати само до нивоа остварења тих прихода или примања, уколико је ниво остварених прихода или примања мањи од одобрених апропријација.

Корисник буџетских средстава код кога у току године дође до умањења одобрених апропријација из разлога извршења принудне наплате, за износ умањења предузеће одговарајуће мере у циљу прилагођавања преузете обавезе, тако што ће предложити умањење обавезе, односно продужење уговореног рока за плаћање или отказати уговор.

Члан 37.

Приоритет у извршавању расхода за робе и услуге корисника буџетских средстава имају расходи за сталне трошкове, трошкове текућих поправки и одржавања и материјал.

Корисници буџетских средстава дужни су да обавезе настале по основу сталних трошкова, трошкова текућих поправки и одржавања, материјала, као и по основу капиталних издатака измире у року утврђеном законом који регулише рокове измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

III а ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА (Део који се односи на програмски буџет)

Члан 38.

Председник Општине одговоран је за управљање буџетским средствима за програме и пројекте који су утврђени у Одлуци о буџету општине Нова Варош за 2014. годину.

Председник општине може пренети овлашћења и одговорности на заменика председника и начелника управе задужених за реализацију општих и посебних циљева из „Стратегија локалног одрживог развоја општине Нова Варош за период од 2010. до 2020. године“. Председник општине може да донесе решење којим се може овластити одређено лице које ће бити одговорно за реализацију буџетског програма или буџетског пројекта у смислу наменског, ефективног, ефикасног, економичног и законитог трошења буџетских средстава.

Члан 39.

Заменик председника општине и начелник управе дужни су да установе систем извештавања ради праћења реализације програма у оквирима додељених буџетских средстава.

Начелници управа дужни су да установе систем евиденције ради контролисања и праћења трошења буџетских средстава одређених за реализацију пројеката у оквиру буџетских програма.

Члан 40.

Средства одобрена кориснику буџетских средстава, могу се преусмеравати унутар буџетског програма у износу од 10% вредности апропријације чија се средства умањују.

Члан 41.

„Стратегија локалног одрживог развоја општине Нова Варош за период од 2010. до 2020. године“ реализоваће се по буџетским програмима и пројектима у оквиру следећих раздела и глава, и то у укупном износу од 28.200.000 динара из буџетских средстава и 700.000 динара из сопствених средстава:

1. У оквиру Раздела 3, Глава 4. – Туристичко – спортички центар „Златар“, реализоваће се посебан стратешки циљ број 2.3.3 - *Туристичка организација је ефикасна у промоцији и развоју туризма*, који је у функцији остварења **општег стратешког циља 2.3: Туристички потенцијали и ресурси су оптимално искоришћени**, и то преко следећих апропријација:
 - Програм СЛОП 2.3.3 – 5: “Организација манифестација у циљу заштите традиционалних вредности и промоције општине” у укупном износу од 2.500.000 динара из буџетских средстава и 700.000 динара из сопствених средстава. У оквиру овог Програма предвиђена је реализација пројекта:
 - СЛОП 2.3.3 – 5.1: “Манифестација „Златарфест“ у укупном износу од 2.500.000 динара из буџетских средстава.
 - Програм СЛОП 2.2.2 – 5: “Израда купалишта на Златарском језеру -понтонска плажа” у укупном износу од 3.000.000 динара из буџетских средстава. У оквиру овог Програма предвиђена је реализација пројекта:
 - СЛОП 2.2.2 – 5.1: “Уређење купалишта на Златарском језеру -Понтонска плажа “ у укупном износу од 3.000.000 динара из буџетских средстава.
2. У оквиру Раздела 3, Глава 6 – Развој заједнице, реализоваће се посебан стратешки циљ број 5.1.1 - *Мрежа локалних путева и улица прекривена асфалтним застором је продужена и квалитетно се одржава*, који је у функцији остварења **општег стратешког циља 5.1 Развој градске, сеоске и туристичке инфраструктуре** и планске документације као предуслова за општи друштвено-економски развој, и то преко следећих апропријација:

- Програм СЛОП 5.1.1.-2: “Изградња улица у градским и приградским насељима” у укупном износу од 22.700.000 динара и то само из буџетских средстава. У оквиру овог Програма предвиђена је реализација следећих пројеката:
- СЛОП 5.1.1.-2.1: *„Изградња улица у градској зони (Улице- Јаворска, Филипа Вишињића, Нова Карађорђева -Светог Саве, Јевстатија Караматијевића)“* у укупном износу од 11.700.000 динара из буџетских средстава
 - СЛОП 5.1.1.-2.2: *„Изградња улица у приградским насељима (Улице: Мајора Илића, Вионик, Петловац, Комитска, Махала)“* у укупном износу од 11.000.000 динара из буџетских средстава.

Члан 42.

Ова одлуку објавити у „Службеном листу општине Нова Варош“ и доставити Министарству надлежном за послове финансија.

Члан 43.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу општине Нова Варош“, а примењиваће се од 1. јануара 2014. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВА ВАРОШ

Број: 06-47/2013-02 од 24.12.2013. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранислав Дилпарих**

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Правни основ за састављање Одлуке о буџету прописан је чл. 28. Закона о буџетском систему („Сл. Гласник РС“, број 54/09, 73/2010, 101/2010, 93/2012, 62/2013 и 63/2013), Законом о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/07), Законом о финансирању локалне самоуправе („Сл. гласник“, бр. 20/2007, 40/2010 и 47/2011), Законом о јавном дугу („Сл. гласник РС“, бр. 61/05), Законом о јавним набавкама („Сл. гл. РС“, број 116/08), Уредбом о буџетском рачуноводству („Сл. Гласник РС“, бр. 125/2003 и 12/2006), Статутом општине („Службени гласник РС“, бр. 10/08) и другим актима.

Одлука о буџету општине Нова Варош за 2014. годину представља Одлуку којом се процењују приходи и примања, а утврђују расходи и издаци за период од једне године. Одлука се конципира на основу финансијских планова директних и индиректних корисника буџетских средстава израђених на основу упутства, у складу са смерницама из Фискалне стратегије за 2014. годину и наредне две и остварења прихода за претходни период.

Одлука о буџету садржи:

1. Општег дела, који садржи исказивање укупних прихода и расхода, примања и издатака и утврђивање финансијског, тј. укупног фискалног резултата.
2. Посебног дела, који садржи детаљни приказ прихода и расхода по врстама, намени и по корисницима буџета и
3. Извршавање буџета, који садржи нормативни део буџета.
4. Образложење Одлуке

Према буџетском календару Закона о буџетском систему утврђени су рокови за активности на припреми и доношењу одлуке о буџету локалне самоуправе. Према том календару 05. јула је рок до ког министар финансија доставља Извештај о фискалној стратегији и Упутство за припрему одлуке о буџету локалне власти. До 01. августа ликални орган надлежан за финансије доставља корисницима Упутство за припрему нацрта буџета . Фискална

стратегија за 2014. годину објављена је на сајту Министарства финансија 01.11.2013. године а Министар финансија је Упутство за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2014. год. и пројекцију за 2015. год. и 2016. год. бр. 401-00-291/2013-03 од 03.10.2013. год. доставио општини Нова Варош 07.10.2013. године. С обзиром да Министарство није доставило Упутство за припрему одлуке о буџету локалне власти у року који је одређен буџетским календаром, рокови одређени буџетским календаром за израду буџета локалне власти се нису могли у целости испоштовати.

У наредној табели преузетој из Упутства Министарства финансија дати су параметри за пројекцију прихода и примања буџета општине Нова Варош на основуцу коју чине приходи буџета за 2013.г. (коригован за све промене законских прописа).

	Процена		ПРОЈЕКЦИЈА	
	2013	2014	2015	2016
БДП, мил. динара (текуће цене)	3.761.289	4.027.682	4.321.864	4.438.116
Реални раст БДП	2,0	1,5	2,0	2,5
<i>Реални раст појединих БДП, % компоненти</i>				
Лична потрошња	-0,6	-1,5	-0,4	-0,1
Државна потрошња	-1,9	-4,3	-1,0	-0,9
Инвестиције	-3,5	8,5	6,9	8,9
Извоз робе и услуга	12,4	6,4	7,0	7,7
Увоз робе и услуга	2,3	1,6	3,5	4,6
Салдо робе и услуга, у ЕУР, % БДП	-12,3	-10,4	-9,0	-7,8
Инфлација, крај периода, у %	5,0	5,5	5,0	4,5
Инвестициони ратио, % БДП	19,1	20,5	21,4	22,3
Спољни дуг, % БДП, крај периода	83,8	85,4	86,0	85,8

Извор: МФИН Предвиђени сценарио развоја указује да не постоје могућности за пораст личне и државне потрошње због стратешке оријентације на повећање инвестиција и извоза као кључних фактора остваривања макроекономске стабилности и одрживог привредног раста. Такође, раст инвестиција је од пресудног значаја имајући у виду да је пад привредне активности у претходном, кризном периоду, утицао на смањивање потенцијалног БДП кроз губитак привредних капацитета и знатно погоршавање услова на тржишту рада.

Упутство Министарства финансија даје смернице за планирање појединих категорија расхода и то:

- планирати масу средстава потребну за исплату дванаест месечних плата запослених које се финансирају из буџета локалне власти, полазећи од укупног износа средстава за плате који је планиран у складу са одредбама Закона о буџету Републике Србије за 2013. годину увећаног највише до 2%, при чему се ограничење односи на укупно планиране плате из буџета локалне власти, на економским класификацијама 411 - Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) и 412 - Социјални доприноси на терет послодавца.

-Законом о одређивању максималног броја запослених у локалној администрацији („Службени гласник РС”, број 104/09) одређује се укупан максималан број запослених у органима јединица локалне самоуправе установама које се финансирају из буџета (осим установа у области образовања, здравства и предшколских установа), привредним друштвима и другим облицима организовања чији је једини оснивач јединица локалне самоуправе (осим јавних предузећа), а који се финансирају из буџета (члан 1. Закона).

-у оквиру групе конта 42 потребно је максимално сагледати могућност уштеде пре свега, у оквиру економских класификација 422 - Трошкови путовања, 423 - Услуге по уговору и 424 - Специјализоване услуге, а настојати да се не угрози извршавање сталних трошкова (421 - Стални трошкови).

-у складу са политиком расхода за 2014. годину, којом је предвиђено смањивање расхода за субвенције на свим нивоима власти, потребно је да се расходи за субвенције у 2014. години на нивоу јединица локалне самоуправе планирају за 30% мање у односу на износ субвенција планиран одлуком о буџету за 2013. годину.

-остали расходи планирају се у износу који је опредељен одлуком о буџету за 2013. годину.

-уколико је јединица локалне самоуправе крајњи корисник пројекта/секторског програма који се финансира из средстава финансијске помоћи Европске заједнице, она треба да обезбеди износ суфинансирања, који је потребно укључити у планирање буџета, а у складу са предвиђеном динамиком спровођења пројекта/секторског програма.

-набавка административне, канцеларијске опреме, аутомобила и осталих основних средстава за редован рад потребно је планирати уз максималне уштеде, тако да се само врше набавке средстава неопходних за рад.

Из свега наведеног можемо уочити да се од стране Министарства финансија, посебно прати маса средстава за исплату плата, број запослених и субвенције. Непоштовањем овог упутства приликом сачињавања и усвајања буџета за 2014. годину може довести до обуставе трансферних средстава јединицама локалне самоуправе.

Приходи и примања

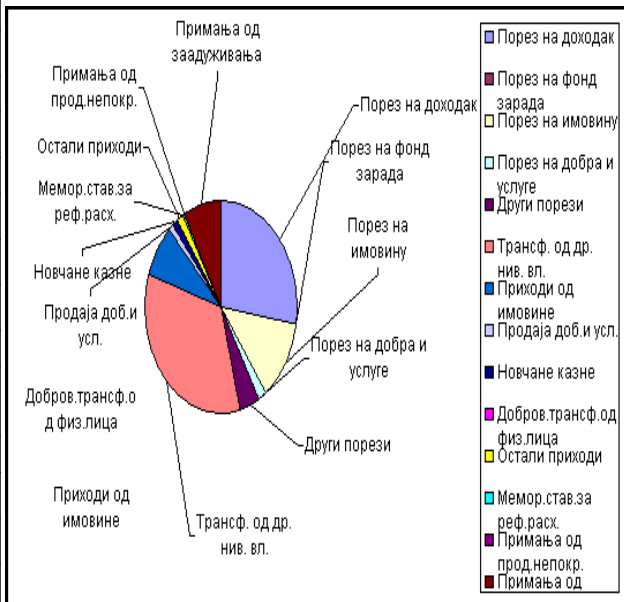
План прихода и примања буџета сачињен је на бази пројекције кретања најважнијих макроекономских показатеља за 2014. годину: БДП и његових компоненти, инфлације. Основ за план је Закон о финансирању локалне

самоуправе, предлог Закона о буџету РС за 2014. годину и предлози Одлука којима се утврђују изворни приходи општине.

Укупан планирани обим изворних и уступљених прихода, трансфера, донација и примања буџета општине износи 698.837.000,00 динара, од чега су приходи из буџета 624.962.000,00 динара, док су приходи из осталих извора финансирања 73.875.000,00 динара.

Планирани приходи и примања буџета за 2014. годину у својој структури садрже:

Врста прихода	Износ
Порез на доходак	173,200,000.00
Порез на фонд зарада	300,000.00
Порез на имовину	75,650,000.00
Порез на добра и услуге	10,750,000.00
Други порези	27,300,000.00
Трансф. од др. нив. вл.	212,000,000.00
Приходи од имовине	50,917,000.00
Продаја доб. и усл.	6,720,000.00
Новчане казне	7,300,000.00
Добров. трансф. од физ. лица	350,000.00
Остали приходи	8,000,000.00
Мемор. став. за реф. расх.	1,475,000.00
Примања од прод. непокр.	1,000,000.00
Примања од задуживања	50,000,000.00



Буџетска средства општина у 2014. години према пројекцијама Владе РС и донетим законским прописима биће мања у односу на претходну годину. Средином 2013. године извршена је измена пореских закона (Закон о акцизама, Закон о порезима на имовину, Закон о порезу на доходак грађана, Закон о пореском поступку и пореској администрацији и Закон о порезу на добит правних лица). Изменама законских прописа дошло је до смањења стопе пореза на зараде са 12% на 10%. Накнада за коришћење грађевинског земљишта према Закону о изградњи укида се 31. децембра 2013. године, од када би требало да се овај приход локалне самоуправе интегрише у порез на имовину (у буџету је планиран ненаплаћени део прихода од накнаде за коришћење градског грађевинског земљишта из претходног периода. Изменом Закона о финансирању локалне самоуправе укинута је фирмарина за одређене субјекте, а истовремено ограничена њена висина за остале обвезнике. Предузетници и мала правна лица, а који имају годишњи приход до 50.000.000 динара ослобођени су плаћања локалне комуналне таксе за истицање фирме, док остали обвезници плаћају комуналну таксу на истицање фирме у висини 2,3 или 10 просечних зарада на територији општине.

Порез на имовину је планиран у износу од 75.650.000,00 динара. У структури ових прихода најзначајнији приход од 70.000.000,00 динара планиран је на основу тзв. класичног пореза на имовину (али ови приходи не могу да надоместе приходе од накнаде за коришћење градског грађевинског земљишта). На основу измене Закона о порезима на имовину предмет опорезивања и пореска основица се променила пре свега за пореске обвезнике који воде пословне књиге, па се по том основу очекују и већи приходи.

Примања од задуживања код пословних банака у земљи у корист нивоа општине планирани су у износу од 50.000.000,00 динара. Одлука о задуживању од стране Скупштине општине је донета 10.10.2013. године, односно измена ове Одлуке 22.11.2013. године, али се поступак јавне набавке и добијања средстава, због кратког временског периода не могу окончасти до краја 2013. године, па су ова примања планирана у 2014. години.

Расходи и издаци

На основу анализе предлога финансијских планова и потреба директних и индиректних корисника буџета, а у складу са планираним приходима и примањима буџета, планирани су расходи и издаци према корисницима, односно функцијама општине.

Упутством за припрему буџета локалне власти за 2014. годину Министарство финансија утврдило је смернице у делу планирања обима средстава, односно лимита појединих категорија расхода и издатака буџетских корисника за 2014. годину.

Маса средстава за плате планирана је сходно смерницама у Упутству. Законом о буџетском систему прописана су фискална правила која се односе на усклађивање плата запослених. Појединачна плата ће се повећавати од плате за април 2014. године за 0,5%, а од плате за октобар 2014. године за 1,0%.

Табеларни приказ исказује планирана средства за плате (са економске класификације 411 и 412) у 2013. години и планирана маса средстава за плате у 2014. години, упоредо по корисницима буџета локалне власти.

ред. бр.	Директни и индиректни корисници	План. плате буџетом за 2013. год.	Пл. плате по ребалансу 2013. год.				Маса сред. за плате план у 2014. год.	
		411-Плате	412-Допр.	411-Плате	412-Допр.	411-Плате	412-Допр.	
1.	Скупштинск и послови	2.045.000	366.000	2.045.000	366.000	1.300.000	235.000	
2.	Председник општине	4.315.000	773.000	4.365.000	783.000	3.700.000	660.000	
3.	Општинска управа	39.000.000	6.981.000	39.000.000	6.981.000	39.500.000	7.072.000	
4.	Дом културе	6.541.000	1.171.000	4.791.000	861.000	4.000.000	720.000	
5.	Библиотека	2.786.000	499.000	2.786.000	499.000	2.400.000	430.000	
6.	Тур.спорт.центар	4.536.000	812.000	3.536.000	632.000	3.900.000	700.000	
7.	Дечији вртић	18.900.000	3.383.000	18.900.000	3.383.000	19.500.000	3.500.000	
8.	Дирекција за изград.	7.812.000	1.398.000	7.812.000	1.398.000	7.970.000	1.430.000	
9.	Јавни правобранилац	1.285.000	225.000	1.285.000	225.000	1.300.000	233.000	
10.	Месне заједнице	1.097.000 планир. у средњој колони у буџ.2013.	168.000 планир. у средњој колони у буџ.2013.	1.097.000 планир. у средњој колони у буџ.2013.	168.000 планир. у средњој колони у буџ.2013.	1.165.000	190.000	
УКУПНО:		87.220.000	15.608.000	84.520.000	15.128.000	85.235.000	15.255.000	

У 2013. години плате за МЗ планиране су у средњој колони (остали извори финансирања-приходи за те намене уплаћивани су директно на рачуне месних заједница) и нису улазили у укупну масу средстава за плате из буџета. С обзиром на обавезу уплаћивања свих прихода преко буџета, у 2014. години, плате су планиране у колони расхода који се финансирају из буџета, а приходи за те намене планирани су на конту 742370-Приходи индиректних корисника буџета ЈЛС који се остварују додатним активностима, па се маса средстава за плате у 2014. за тај износ увећала.

У оквиру коришћења роба и услуга сагледане су све могућности уштеда, уз настојање да се реално планирају стални трошкови.

Капитални издаци, односно пројекти се односе на изградњу објеката инфраструктуре, капитално одржавање постојећих објеката, обезбеђење земљишта, пројектно планирање, набавку опреме.

Отплата камата се односи на планирано кредитно задужење.

Субвенције су планиране за 30% мање од плана буџета за 2013. год. у складу са Упутством Министарства (до краја новембра 2013. субвенције су планиране у износу од 23.000.000,00 динара и тај износ је умањен за 30%).

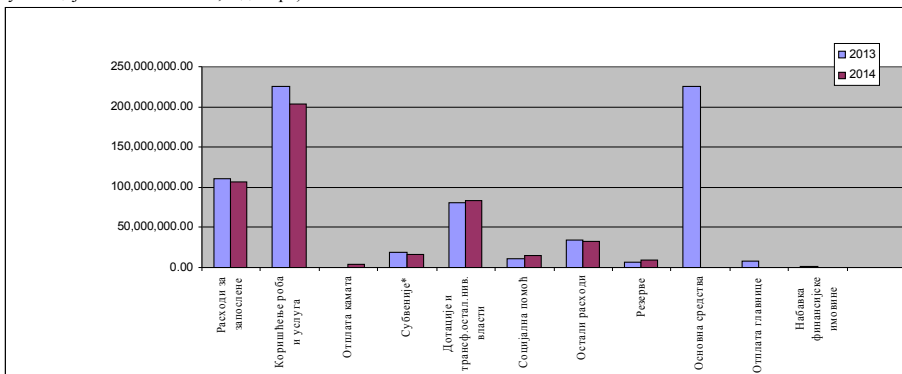
Резерва је планирана на нивоу 2013. године (у прегледу за 2013. годину је приказан део који није искористићен).

У табеларном приказу дате су врсте расхода планиране из средстава буџета у 2013. год. и 2014. години

економска класификација	Врста расхода	Планирани расходи у 2013. години	Планирани расходи у 2014. год.	Индекс 2014/2013
-------------------------	---------------	----------------------------------	--------------------------------	------------------

41	Расходи за запослене	110,688,000.00	106,130,000.00	95.88
42	Коришћење роба и услуга	225,997,336.00	204,005,000.00	91.37
44	Отплата камата	442,000.00	4,105,000.00	928.73
45	Субвенције*	18,700,000.00	16,100,000.00	86.10
46	Дотације и трансф.остал.нив. власти	80,197,014.00	83,610,000.00	104.25
47	Социјална помоћ	11,057,000.00	14,950,000.00	135.21
48	Остали расходи	33,779,560.00	33,082,000.00	97.93
49	Резерве	6,835,383.00	10,000,000.00	146.30
51	Основна средства	226,055,000.00	153,015,000.00	67.69
61	Отплата главнице	8,270,000.00		0.00
62	Набавка финансијске имовине	900,000.00		0.00
	УКУПНО:	722,921,293.00	624,962,000.00	86.45

* субвенције су планиране у 2014. год. на основу плана буџета за 2013. год. (закључно са августом месецом када су субвенције биле 23.000.000,00динара)



У посебном делу приказани су расходи по наменама и по корисницима буџета, а у следећем прегледу приказани су исти расходи упоредно 2013 /2014 и то у динарима:

Назив корисника	2013. год.	2014. год.
Скупштински послови	11.311.000	7.005.000
Општинска управа(и дотације невладиним организацијама)	150.813.000	154.789.000
Председник општине и општинско веће	17.703.000	12.810.000
Канцеларија за младе	3.375.000	560.000
Трансакције за јавни ду	8.560.000	4.000.000
Противпожарна заштита и елементарне непогоде	3.100.000	1.100.000
Јавни ред и безбедност	200.000	1.200.000
Развој заједнице	33.200.000	50.550.000
Водоснабдевање	2.000.000	-
Управљање отпадом	2.000.000	5.000.000

Грејање	8.000.000	5.100.000
Средње образовање и муз. школа	17.769.000	16.945.000
Основно образовање	38.850.000	40.870.000
Пољопривреда-	5.900.000	7.200.000
Дом здравља	1.815.000	8.000.000
Физичка култура	22.850.000	20.000.000
Социјална заштита	29.469.000	28.995.000
Дом културе	11.422.000	8.645.000
Библиотека	6.270.000	5.470.000
Завичајни музеј	1.500.000	600.000
Месне заједнице	5.726.000	5.495.000
ТСЦ" Златар"	113.822.000	53.610.000
Дечији вртић	30.120.000	32.110.000
Дирекција за изградњу општине	195.188.000	151.675.000
Фонд за заштиту животне средине	2.900.000	1.400.000
Јавни правобранилац-	1.810.000	1.833.000

У табели број запослених која је саставни део буџета, приказан је планиран број запослених у 2014. години по корисницима, у складу са Законом о одређивању максималног броја запослених у локалној администрацији.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПРОГРАМСКОГ ДЕЛА БУЏЕТА

Програмска класификација

У оквиру програмског дела буџета, два буџетска корисника су приказала своје активности и пројекте у складу са програмском класификацијом: „Туристичко – спортски центар „Златар“ и ЈП „Дирекција за грађевинско земљиште и изградњу општине Нова Варош“.

Програмска класификација представља шифрирање програма и њихових саставних делова. Систем шифрирања се заснива на елементима и структури који су дефинисани „Стратегија локалног одрживог развоја општине Нова Варош за период од 2010. до 2020. године“.

Шифре су алфанумеричке у којима један део представља скраћеницу назива стратегије а други, нумерички који се одоци на дефинисање програма и пројеката. Нумерички део се састоји се од две нумеричке подцелине које су међусобно одвојене цртом.

Прва подцелина означава елементе који су дефинисани Стратегијом и састоји се од три цифре. Прва цифра означава приоритет тј. стратешку област која је дефинисана Стратегијом. Друга цифра означава стратешки циљ а трећа, посебан циљ. Циљеви су такође дефинисани Стратегијом.

Друга подцелина се састоји од две цифре. Прва означава *програм* којим ће се остваривати циљеви у оквиру стратешких области а друга значава *пројекат*. и то је, уједно, последња нумеричка цифра у шифри.

Приказ програмске класификације:

СОР (Приоритет. Стратешки циљ. Посебан циљ) – (Програм. Пројекат).

Програми се састоје од независних али тесно повезаних пројеката који су усмерени ка једном посебном циљу. Обухватају временски период од 3 до 5 година.

Пројекат је скуп активности међусобно повезаних и организованих на такав начин да воде ка остварењу посебног циља и резултата пројекта. Пројекат је део програма за који је унапред утврђено време трајања и не може трајати дуже од трајања програма. Пројектом мора бити дефинисано следеће: временски оквир (једна година или дуже), резултат или циљ коме се тежи, листа активности и буџет пројекта.

У циљу израде програмског буџета, локални оргн управе надлежан за финансије припремио је преглед активности и ускладио их са роковима и датумима у буџетком календару који је дефинисан Законом о буџетском систему.

У наставку је дат преглед појединачних буџетских програма и пројеката.

1. Назив програма:	Организација манифестација у циљу заштите традиционалних вредности и промоције општине
2. Шифра програма (програмска класификација):	С.ТОР 2.3.3 – 5

3. Назив буџетског корисника / Организационе јединице:

Туристичко – спортски центар „Златар“

Лице одговорно за реализацију програма:
Ивана Новаковић, директор УСП „Златар“

5. Веза програма са стратегијом:

Стратешки документ:

Приоритет:

Стратегија локалног одрживог развоја општине Нова Варош за период од 2010. до 2020. године

Стратешки циљ:

2 - Плански развој туризма за подизање квалитета понуде кроз бogaћење и оптималну искоришћеност туристичких потенцијала и природних ресурса

Посебан циљ:

2.3. Туристички потенцијали и ресурси су оптимално искоришћени

2.3.3 - Туристичка организација је ефикасна у промоцији и развоју туризма

6. Опис / значај програма:

Програм се састоји од једног пројекта а то је организовање манифестације које се може поделити у 4 целине:

- Организовање изложбе - Дарова Златара (златарског сира, меда, жељде и старих заната - гастрономских производа и рукотворина)
- Такмичарски део - за произвођаче златарског сира и припрему жељдовних пита
- Стручна предавања - зашита традиционалних вредности у функцији туризма
- Културно уметнички програм.

Значај се огледа у заштити традиционалних вредности и промоцији општине. Манифестација подразумева: изложбу дарова златара, првенство златарског сира и стручну оцену истог од стране комисије. Циљ је унапредити постојећу туристичку понуду.

7. Времени оквир програма:

Предвиђено је да пројекат траје 5 месеци у буџетској години и то у периоду: април – август 2014. године.

8. Правни основ програма:

- Стратегије локалног одрживог развоја општине Нова Варош за период од 2010. до 2020. године
- Годишњи план рада Туристичке организације и финансијски план за 2014. годину (Одлука Скупштине о усвојеним плановима)
- Стратегија развоја туризма Србије (Мастер план Златибор – Златар)
- Закон о туризму („Сл. гласник РС”, бр. 36/2009 од 23.05.2009. год.)

9. Приоритет програма:

а) законски обавезан

б) висок

ц) средњи

д) низак

10. Пројекти којима се програм реализује и њихова вредност:

Р. бр.	Шифра пројекта	Назив пројекта	Износ			
			Уложено у претходним годинама	2014	2015	2016
1.	С.ТОР 2.3.3 – 5.1	Манифестација а „Златарфест“		3.200.000		
Укупно сви пројекти:				3.200.000		

11. Ризици у реализацији програма:

- Временске прилике - лоше време,
- Одзив учесника - слаб одзив илагача
- Одзив такмичара - слаб одзив произвођача златарског сира

12. Буџет програма:

а) Функционална класификација:

473 - Туризам

473 - Туризам

б) Расходи програма по економској класификацији и по годинама:

Економска класификација	Опис	Износ			
		Уложено у претходним годинама	2014	2015	2016
424 (424910)	Остале специјализ. услуге		3.200.000		
Укупно:			3.200.000		

ц) Извори финансирања пројекта:

Извор финансирања	Опис	Износ у 2014. год. (дн)
01	Средства из буџета	2.500.000
04	Сопствена средства	700.000
Укупно:		3.200.000

д) Економска класификација прихода (наменски приходи):

Економска класификација	Опис	Износ у 2014. год. (дн)
791111	Средства из буџета	2.500.000
742000	Сопствени приходи	700.000

		Укупно:					3.200.000	
13. Резултати програма:								
Р. бр.	Назив остварења програма / ш/ла	Индикатори резултата					Индикатор учинка	
		Дефинисање индикатора	Јед мере	Базна вредност	Циљана вредн. 2014	Циљана вредн. 2015	Циљана вредн. 2016	
1.	Подножа производњачима златарског сира	Одзив учесника	Број такмичара /учесника	70	80	100	110	Културно наслеђе, стари занати и традиција општине представљени су широм јавности Повећан приход од туризма а локалном буџету
		Посећеност манифестац.	Број посетилаца	4.000	5.000	6.000	7.000	
2.	Очување традиције и старих заната	Објављене публикације	Број публикација	1.000	1.200	1.500	1.500	
		Организоване изложбе	Број посетилаца	4.000	5.000	6.000	7.000	
3.	Културно уметнички програм	Организовани концерти и остали културни догађаји	Број културних догађаја	5	7	7	10	
		Посећеност концерата	Број посетилаца	4.000	5.000	6.000	7.000	
4.	Предавања на тему „Дарови Златара“	Одзив учесника	Број предавача	3	5	5	7	
		Програм предавања	Број тема	3	5	5	7	
		Посећеност предавања	Број посетилаца	150	200	250	300	
5.	Промоција туристичких потенцијала	Организоване излета	Број излета	10	12	15	20	
		Наступи у медијима	Број прилога у медијима	10	15	20	20	

1. Назив пројекта:	Манифестација „Златарфест“
2. Шифра пројекта (програмска класификација):	СЛОП 2.3.3 – 5.1

3. Назив буџетског корисника / Организационе јединице:	Туристичко – спортски центар „Златар“
4. Лице одговорно за реализацију пројекта:	Ивана Новаковић, директор ТСЦ “Златар”
5. Веза пројекта са програмом / стратегијом:	<p>➤ Пројекат припада приоритету број 2, под називом: “Плански развој туризма уз подизање квалитета понуде кроз обогаћење и оптималну искоришћеност туристичких потенцијала и природних ресурса” из “Стратегије локалног одрживог развоја општине Нова Варош за период од 2010. до 2020. године”.</p> <p>➤ Пројекат је део програма “Организација манифестација у циљу заштите традиционалних вредности и промоције општине” и доприноси остварењу стратешког циља 2.3. “Туристички потенцијали и ресурси су оптимално искоришћени” и посебног циља 2.3.3 - “Туристичка организација је ефикасна у промоцији и развоју туризма” из Стратегије.</p>
6. Опис / значај пројекта:	<p>Организација манифестације може се у 4 целине:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Организовање изложбе - Дарова Златара (златарског сира, меда, хељде и старих заната - гастрономских производа и рукотворина) ➤ Такмичарски део - за произвођаче златарског сира и припрему хељдовних пита ➤ Стручна предавања - заштита традиционалних вредности у функцији туризма ➤ Културно уметнички програм. <p>Значај се огледа у заштити традиционалних вредности и промоцији општине. Манифестација подразумева: изложбу дарова златара, првенствено златарског сира и стручну оцену истог од стране комисије. Циљ је унапредити постојећу туристичку понуду.</p>
7. Временски оквир пројекта:	Предвиђено је да пројекат траје 5 месеци у буџетској години и то у периоду: април – август 2014. године.
8. Правни основ пројекта:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Стратегије локалног одрживог развоја општине Нова Варош за период од 2010. до 2020. године ➤ Годишњи план рада Туристичке организације и финансијски план за 2014. годину (Одлука Скупштине о усвојеним плановима)

10.	Надзор реализације пројекта	Завршни извештај о реализацији пројекта предат је Организационом одбору и Општинском већу до краја августа 2014. године	Организациони одбор и Општинско веће су информисани о реализацији манифестаије		
11. Ризици у реализацији пројекта:					
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Временске прилике - лоше време, ➤ Одзив учесника - слаб одзив излагача ➤ Одзив такмичара - слаб одзив произвођача златарског сира 					
12. Документација (извори за проверу веродостојности података), одакле ће се прикупљати информације и подаци, када ће се прикупљати и ко ће их прикупљати:					
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Календар туристичких манифестација - ТОС ➤ Одлука о одржавању манифестација ➤ Записник организационог одбора манифестације ➤ Програм манифестације ➤ Позивнице ➤ Дописи И обавештења ➤ Списак пријављених произвођача ➤ Списак излагача ➤ Допис МУП-у ➤ Документација за јавну набавку ➤ Уговор са најповољнијим произвођачем ➤ Промотивни материјал ➤ Рачуни ➤ Извештај о реализацији пројекта 					
13. Буџет пројекта:					
а) Функционална класификација:					
473 - Туризам					
б) Расходи пројекта по економској класификацији и по годинама:					
Економска класификација	Опис	Уложено у претходним годинама	Износ		
			2014	2015	2016
424 (424910)	Остале специјализ. услуге		3.200.000		
	Укупно:		3.200.000		
в) Извори финансирања пројекта:					
Извор финансирања	Опис	Износ у 2014. год. (дин)			
01	Средства из буџета	2.500.000			
04	Сопствена средства	700.000			
	Укупно:	3.200.000			
д) Економска класификација прихода (наменски приходи):					
Економска класификација	Опис	Износ у 2014. год. (дин)			
791111	Средства из буџета	2.500.000			
742000	Сопствени приходи	700.000			
	Укупно:	3.200.000			

У економској класификацији 424910 – Остале специјализовне услуге, садржани су сви трошкови за манифестације: штампање, рекламе, исплате дневница, трошкови превоза, исплата награда, откуп сира, угоститељске услуге, услуге по уговору, организовање музичког програма.

1. Назив програма:	Израда куналишта на Златарском језеру -нонтопска плажа
2. Шифра програма (програмска класификација):	С.ТОР 2.2.2 - 5

	Укупно:	3.000.000
d) Економска класификација прихода (наменски приходи):		
Економска класификација	Опис	Износ у 2014. год. (дн)
791111	Средства из буџета	3.000.000
	Укупно:	3.000.000

13. Резултати програма:

Р. бр.	Начин оствар ења програ ма / циља	Индикатори резултата					Индикатор учинка	
		Дефинисање индикатора	Јединица мере	Базна вредност	Циљана вредн. 2014	Циљана вред. 2015		Циљана вредн.2016
1.	Изград ња купали шта на Златар ском језеру	Уређени спортски терени за одбојку	Број терена	0	2	2	2	Обогаћена туристичка понуда новим садржајима
		Активност спортских клубова	Број клубова	0	5	6	8	
		Уређен паркинг	Број паркинг места	0	50	50	50	Побољшан квалитет живљења локалног становништва
		Посећеност плаже	Број посетилаца	0	5.000	7.000	10.000	

1. Назив пројекта:	Понтонска плажа на Златарском језеру
2. Шифра пројекта (програмска класификација):	СЛОП 2.2.2 - 5.1

3. Назив буџетског корисника / Организационе јединице:	Туристичко – спортски центар „Златар“
4. Лице одговорно за реализацију пројекта:	Ивана Новаковић, директор ТЦИ „Златар“
5. Веза пројекта са програмом / стратегијом:	<p>➤ Пројекат припада приоритету број 2, под називом: <i>“Плански развој туризма уз подизање квалитета понуде кроз обогаћење и оптималну искоришћеност туристичких потенцијала и природних ресурса”</i> из <i>“Стратегије локалног одрживог развоја општине Нова Варош за период од 2010. до 2020. године”</i>.</p> <p>➤ Пројекат је део програма <i>“Израда купалишта на Златарском језеру -понтонска плажа”</i> и доприноси остварењу стратешког циља 2.2. <i>“Туристичке услуге и понуда на Златару је комплетна, јединствена, богата, разноврсна и квалитетна”</i> и посебног циља 2.2.2 - <i>“Развијени су нови туристички садржаји”</i> из Стратегије.</p>
6. Опис / значај пројекта:	<p>Израда купалишта на Златарском језеру - понтонска плажа. У складу са финансијским могућностима и у складу са степеном интересовања посетилаца, купалиште би се градило по фазама. У првој фази формирао би се сплав величине 500м² са могућношћу касније доградње до жељене површине. Пројекат обухвата набавку понтонских елемената (у плану је укупно 500 м², у 2012. години већ је набављено 200 м². Предвиђена су два прилазна моста зглобно везана за сплав у првом делу док је други крај на точковима. Потребно је омогућити функционисање сплава при промени нивоа воде на језеру и</p>

89.	Набака пратеће опреме за плажу (кануи, балони)	Набавка реализована до 30. јула 2014. год.	
10.	Извештавање о реализацији пројекта	Коначни извештај о реализацији пројекта до 31. августа 2014. год.	Пројекат у потпуности завршен

11. Ризици у реализацији пројекта:

- Недостатак финансијских средстава
- Временски услови за извођење радова

12. Документација (извори за проверу веродостојности података), одакле ће се прикупљати информације и подаци, када ће се прикупљати и ко ће их прикупљати:

- Документација везана за јавну набавку
- Уговори
- Рачуни
- Фотографије
- Документација о техничком пријему
- Употребна дозвола

13. Буџет пројекта:**а) Функционална класификација:**

473 - Туризам

б) Расходи пројекта по економској класификацији и по годинама:

Економска класификација	Опис	Уложено у претходним годинама	Износ		
			2014	2015	2016
423	Услуге по уговору (дозволе и јавна набавка)	50.000			
512	Набавка понтонских елемената	5.522.000			
512	Набавка понтонских елемената, Набавка кануа и остале спортске опреме		3.000.000		
Укупно:	8.522.000	5.522.000	3.000.000		

в) Извори финансирања пројекта:

Извор финансирања	Опис	Износ у 2014. год. (дин)
01	Средства из буџета	3.000.000
	Укупно:	3.000.000

д) Економска класификација прихода (наменски приходи):

1.	СЛОП 5.1.1.-4.1	Изградња улица у градској зони (Улице: Јаворска, Филипа Вишњића, Нова Карађорђева -Светог Саве, Јевстатија Караматијевића)		11.700.000	11.200.000	
2.	СЛОП 5.1.1.-4.2	Изградња улица у приградским насељима (Улице: Мајора Илића, Вионик, Петловац, Комитска, Махала)		11.000.000	11.700.000	
Укупно сви пројекти:		45.600.000		22.700.000	22.900.000	

11. Ризици у реализацији програма:

- Могућност пролонгирања рокова за добијање грађевинске дозволе
- Могућност пролонгирања рокова због поништавања тендера
- Појава непредвиђених радова
- Пролонгирање завршетка грађевинских радова због временских прилика

12. Документација (извори за проверу веродостојности података), одакле ће се прикупљати информације и подаци, када ће се прикупљати и ко ће их прикупљати:

- Планска документација - Регулациони план грађевинског подручја Нове Вароши
- Локацијске дозволе
- Главни пројекти улица
- Техничке контроле пројектне документације
- Грађевинске дозволе
- Конкурсне документације
- Уговори са одабраним извођачем радова
- Оверене привремене и окончане ситуације
- Рачуни
- Извештај надзорног органа
- Фотографије
- Записник о примопредаји радова
- Документација о техничком пријему
- Употребна дозвола

13. Буџет програма:**а) Функционална класификација:**

620 – Развој заједнице

б) Расходи програма по економској класификацији и по годинама:

Економска класификација	Опис	Износ			
		Уложено у претходним годинама	2014	2015	2016
424	Специјализоване услуге- Геодетске услуге		500.000	200.000	
511	511450 - Израда пројектне документације		700.000	200.000	
511	511230 - Изградња локалних путева и улица- Изградња улица у граду		20.000.000	21.500.000	

541	Експропријација земљишта		1.500.000	1.000.000				
Укупно:		45.600.000	22.700.000	22.900.000				
с) Ивори финансирања пројекта:								
Извор финансирања	Опис	Износ у 2014. год. (дин)						
01	Средства из буџета	22.700.000						
	Укупно:	22.700.000						
д) Економска класификација прихода (наменски приходи):								
Економска класификација	Опис	Износ у 2014. год. (дин)						
791111	Приходи из буџета	22.700.000						
	Укупно:	22.700.000						
14. Резултати програма:								
Р. бр.	Начин остварења програма / циља	Индикатори резултата					Индикатор учинка	
		Дефинисање индикатора	Јединица мере	Базна вредност	Циљана вредност 2014	Циљана вредност 2015		Циљана вредност 2016
1.	Изградња улица у градској зони	Дужина изграђених метара улица	м ¹	0	120	210		Боља повезаност насеља у граду
		Број становника којима ће живот бити директно унапређен изградњом саобраћајница	1 станов.	0	600	4000		Решен проблем површинских вода
		Број возила која ће користити улице када се буде изградиле, на годишњој бази	1 возило	0	1000	1300		Повећана безбедност учесника у саобраћају
2.	Изградња улица у приградским насељима	Дужина изграђених метара улица	м ¹	0	1.100	700		
		Број становника којима ће живот бити директно унапређен изградњом саобраћајница	1 станов.	0	800	400		

		Број возила која ће користити улице када се буде изградиле, на годишњој бази	1 возило	0	500	300		
--	--	--	----------	---	-----	-----	--	--

1. Назив пројекта:	Изградња улица у градској зони (Улице- Јаворска, Филипа Вишњића, Нова Карађорђева -Светог Саве, Јевстатија Караматијевића)
2. Шифра пројекта (програмска класификација):	СЛОП 5.1.1.-4.1

3. Назив буџетског корисника / Организационе јединице:	ЈП „ Дирекција за грађевинско земљиште и изградњу општине Нова Варош“
4. Лице одговорно за реализацију пројекта:	Мирољуб Шапоњић, директор
5. Веза пројекта са програмом / стратегијом:	<p>➤ Пројекат припада приоритету број 5, под називом: “Развој инфраструктуре и побољшање друштвеног живота у циљу стварања предуслова за општи развој и квалитетан живот становништва” из “Стратегије локалног одрживог развоја општине Нова Варош за период од 2010. до 2020. године”.</p> <p>➤ Пројекат је део програма “Изградња улица у градским и приградским насељима” и доприноси остварењу стратешког циља 5.1. “Развој градске, сеоске и туристичке инфраструктуре и планске документације као предуслова за општи друштвено-економски развој” и посебног циља 5.1.1 “Мрежа локалних путева и улица прекривена асфалтним застором је продужена и квалитетно се одржава” из Стратегије.</p>
6. Опис / значај пројекта:	<p>Пројекат доприноси развоју мреже улица и њиховом квалитетном одржавању.</p> <p>Општина Нова Варош је у законској обавези да одржава путну инфраструктуру на територији општине. Због конфигурације терена и због недостатка кишне канализације, на улицама, током великих падавина угрожено је одвијање саобраћаја као и околни објекти од бујица и наноса. Израдом колектора кишне канализације омогућио би се прихват површинске воде са коловоза, чиме би се побољшала безбедност саобраћаја и отклонила опасност од поплава у објектима непосредно уз улице, евентуално појава клизишта, а уједно и сачувала комунална инфраструктура од бујице.</p> <p>Безбедност пешака на овим улицама је веома угрожена због недостатка пешачких стаза. Због лоше коловозне конструкције деформације на коловозу су веома изражене и не могуће локално санирати. Реализацијом овог пројекта повећаће се безбедност саобраћаја у граду а самим тим и унапредити живот грађана у приградским насељима.</p> <p>Пројекат због својих циљева директно доприноси основном циљу програма:</p> <p>Изградњом нове саобраћајне инфраструктуре омогућиће се лакши и бржи транспорт робе и превоз путника у граду. Изградњом улица постиже се побољшање коловозне конструкције, тј. унапређење квалитета улица, решава се проблем површинских вода- изградњом канализацијоне мреже за прихват и каналисање атмосферске воде, постиже се уштеда у трошковима текућег одржавања улица, повећава сигурност и безбедност кретања људи и возила.</p> <p>Такође, боља инфраструктура треба да допринесе бољем пословању пословних субјеката у граду што би</p>

требало да се рефлектује на веће приходе општине од пословног сектора.

7. Временски оквир пројекта:

Предвиђено је да пројекат траје 24 месеца у 2014. и 2015. Години

8. Правни основ пројекта:

- Закон о јавним путевима („Сл. гласник РС“, бр. 101/05, 123/07, 101/2011 и 93/12)
- Закон о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 81/09, 24/11)
- Просторни план општине Нова Варош („Сл. лист општине Нова Варош“, бр. 1/2012)
- Стратегија локалног одрживог развоја општине Нова Варош за период од 2010. до 2020. године
- Статут ЈП „Дирекција за грађевинско земљиште и изградњу општине Нова Варош“
- План рада ЈП „Дирекција за грађевинско земљиште и изградњу општине Нова Варош“ за 2014. годину

9. Приоритет пројекта:

а) законски обавезан

б) висок

ц) средњи д) низак

10. Активности пројекта, индикатори за сваку активност и жељени резултат за сваку активност или за групу активности:

Р. бр.	Активност	Индикатор	Жељени резултат
1.	Припрема подлога за израду техничке документације (скупљање катастарских података) и израда геодетских подлога	Припремљене подлоге за израду техничке документације током 2013-2014. године	Израђена и одобрена техничка документација за пројекте, добијене грађевинске дозволе
2.	Прикупљање техничких услова од јавних предузећа и решавање имовинских односа	Добијене локацијске дозволе током 2013-2014. године	
3.	Добијање локацијских дозвола	Добијене локацијске дозволе 2013.-2014. године	
4.	Израда техничке документације (Главни пројекат улице Јаворска)	Израђена техничка документација (Главни пројекат улице Јаворска)- до краја 2014. године	
5.	Израда техничке документације (Главни пројекат улице Филипа Вишњића)	Израђена техничка документација (Главни пројекат улице Филипа Вишњића)- до јуна 2014. године	
6.	Израда техничке документације (Главни пројекат	Израђена техничка документација (Главни пројекат	

	улице Нова Карађорђева -Светог Саве)	улице Нова Карађорђева -Светог Саве)- до јуна 2014. године	
7.	Израда техничке документације (Главни пројекат улице Јевстатија Караматијевића)	Израђена техничка документација (Главни пројекат улице Јевстатија Караматијевића)- до краја 2013. Године	
8.	Техничка контрола Главних пројеката улица од стране изабраног ревидента	Добијен извештај о позитивној техничкој контроли новембар 2013.- новембар 2014. Година	
9.	Добијање грађевинских дозвола	Добијене грађевинске дозволе децембар 2013.- јануар 2015. Године	
10.	Припрема конкурсних документација за јавну набавку радова	Припремљене конкурсне документације за јавне набавке радова фебруар 2014.- март 2015. године	
11.	Јавне набавке за извођење радова	Успешно завршене јавне набавке април 2014.- мај 2015. године	Изабрани извођачи и потписани уговори са њима
12.	Избор најповољнијег понуђача и потписивање уговора	Изабрани најповољнији понуђачи и потписани уговори о извођењу радова мај 2014.- јун 2015. године	
13.	Извођење радова на изградњи улице Јаворска	Израђена улица до октобра 2015.године	Квалитетно изведени радови и изграђене улице
14.	Извођење радова на изградњи улице Филипа Вишњића	Израђена улица до октобра 2015.године	
15.	Извођење радова на изградњи улице Нова Карађорђева -Светог Саве	Израђена улица до октобра 2015.године	
16.	Извођење радова на изградњи улице Јевстатија Караматијевића	Израђена улица до октобра 2014.године	
17.	Стручни надзор од стране Дирекције за изградњу општине Нова Варош	Континуирано током трајања радова до краја октобра 2015. године	

18.	Технички преглед и добијање употребне дозволе	Технички пријем и добијене употребне дозволе новембар 2015. године			
11. Ризици у реализацији пројекта:					
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Могућност пролонгирања рокова за добијање грађевинске дозволе ➤ Могућност пролонгирања рокова због поништавања тендера ➤ Појава непредвиђених радова ➤ Пролонгирање завршетка грађевинских радова због временских прилика 					
12. Документација (извори за проверу веродостојности података), одакле ће се прикупљати информације и подаци, када ће се прикупљати и ко ће их прикупљати:					
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Планска документација - Регулациони план грађевинског подручја Нове Вароши ➤ Локацијске дозволе ➤ Главни пројекти улица ➤ Техничке контроле пројектне документације ➤ Грађевинске дозволе ➤ Конкурсне документације ➤ Уговори са одабраним извођачем радова ➤ Оверене привремене и окончане ситуације ➤ Рачуни ➤ Извештај надзорног органа ➤ Фотографије ➤ Записник о примопредаји радова ➤ Документација о техничком пријему ➤ Употребна дозвола 					
13. Буџет пројекта:					
а) Функционална класификација:					
620 – Развој заједнице					
б) Расходи пројекта по економској класификацији и по годинама:					
Економска класификација	Опис	Износ			
		Уложено у претходним годинама	2014	2015	2016
424	Специјализоване услуге- Геодетске услуге		300.000	100.000	
511	511450 - Израда пројектне документације		400.000	100.000	
511	511230 - Израдња локалних путева и улица- Израдња улица у граду		10.000.000	10.500.000	
541	Експропријација земљишта		1.000.000	500.000	
Укупно:	22.900.000		11.700.000,00	11.200.000	
в) Извори финансирања пројекта:					
Извор финансирања	Опис	Износ у 2014. год. (дин)			

01	Средства из буџета	11.700.000,00
	Укупно:	11.700.000,00
d) Економска класификација прихода (наменски приходи):		
Економска класификација	Опис	Износ у 2014. год. (дин)
791111	Приходи из буџета	11.700.000
	Укупно:	11.700.000

14. Назив пројекта:	Изградња улица у приградским насељима (Улице- Мајора Илића, Вионик, Петловац, Комитска, Махала)
15. Шифра пројекта (програмска класификација):	СЛОП 5.1.1.-4.2

16. Назив буџетског корисника / Организационе јединице:	ЈП „Дирекција за грађевинско земљиште и изградњу општине Нова Варош“
17. Лице одговорно за реализацију пројекта:	Мирољуб Шапоњић, директор
18. Веза пројекта са програмом / стратегијом:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Пројекат припада приоритету број 5, под називом: <i>“Развој инфраструктуре и побољшање друштвеног живота у циљу стварања предуслова за општи развој и квалитетан живот становништва”</i> из <i>“Стратегије локалног одрживог развоја општине Нова Варош за период од 2010. до 2020. године”</i>. ➤ Пројекат је део програма <i>“Изградња улица у градским и приградским насељима”</i> и доприноси остварењу стратешког циља 5.1. <i>“Развој градске, сеоске и туристичке инфраструктуре и планске документације као предуслова за општи друштвено-економски развој”</i> и посебног циља 5.1.1 <i>“Мрежа локалних путева и улица прекривена асфалтним застором је продужена и квалитетно се одржава”</i> из Стратегије.
19. Опис / значај пројекта:	<p>Пројекат доприноси развоју мреже улица и њиховом квалитетном одржавању.</p> <p>Општина Нова Варош је у законској обавези да одржава путну инфраструктуру на територији општине. Због конфигурације терена и због недостатка кишне канализације, на улицама, током великих падавина угрожено је одвијање саобраћаја као и околни објекти од бујица и наноса. Израдом колектора кишне канализације омогућио би се прихват површинске воде са коловоза, чиме би се побољшала безбедност саобраћаја и отклонила опасност од поплава у објектима непосредно уз улице, евентуално појава клизишта, а уједно и сачувала комунална инфраструктура од бујице.</p> <p>Безбедност пешака на овим улицама је веома угрожена због недостатка пешачких стаза. Због лоше коловозне конструкције деформације на коловозу су веома изражене и не могу се локално санирати. Реализацијом овог пројекта повећаће се безбедност саобраћаја у граду а самим тим и унапредити живот грађана у приградским насељима.</p> <p>Пројекат због својих циљева директно доприноси основном циљу програма:</p> <p>Изградњом нове саобраћајне инфраструктуре омогућиће се лакши и бржи транспорт робе и превоз путника у граду. Изградњом улица постиже се побољшање коловозне конструкције, тј. унапређење квалитета улица,</p>

решава се проблем површинских вода- изградњом канализационе мреже за прихват и каналисање атмосферске воде, постиже се уштеда у трошковима текућег одржавања улица, повећава сигурност и безбедност кретања људи и возила.

Такође, боља инфраструктура треба да допринесе бољем пословању пословних субјеката у граду што би требало да се рефлектује на веће приходе општине од пословног сектора.

20. Временски оквир пројекта:

Предвиђено је да пројекат траје 24 месеца у 2014. и 2015. години

21. Правни основ пројекта:

- Закон о јавним путевима („Сл. гласник РС“, бр. 101/05, 123/07, 101/2011 и 93/12)
- Закон о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 81/09, 24/11)
- Просторни план општине Нова Варош („Сл. лист општине Нова Варош“, бр. 1/2012)
- Стратегија локалног одрживог развоја општине Нова Варош за период од 2010. до 2020. године
- Статут ЈП „Дирекција за грађевинско земљиште и изградњу општине Нова Варош“
- План рада ЈП „Дирекција за грађевинско земљиште и изградњу општине Нова Варош“ за 2014. годину

22. Приоритет пројекта:

а) законски обавезан **б) висок** ц) средњи д) низак

23. Активности пројекта, индикатори за сваку активност и жељени резултат за сваку активност или за групу активности:

Р. бр.	Активност	Индикатор	Жељени резултат
1.	Припрема подлога за израду техничке документације (скупање катастарских података) и израда геодетских подлога	Припремљене подлоге за израду техничке документације током 2013-2014. године	Израђена и одобрена техничка документација за пројекте, добијене грађевинске дозволе
2.	Прикупљање техничких услова од јавних предузећа и решавање имовинских односа	Добијене локацијске дозволе током 2013-2014. године	
3.	Добијање локацијских дозвола	Добијене локацијске дозволе 2013.-2014. године	
4.	Израда техничке документације (Главни пројекат улице Мајора Илића)	Израђена техничка документација (Главни пројекат улице Мајора Илића)- до јуна 2014. године	

5.	Израда техничке документације (Главни пројекат улице Вионик)	Израђена техничка документација (Главни пројекат улице Вионик)- до краја 2013. године		
6.	Израда техничке документације (Главни пројекат улице Петловац)	Израђена техничка документација (Главни пројекат улице Петловац)- до краја 2013. године		
7.	Израда техничке документације (Главни пројекат улице Комитска)	Израђена техничка документација (Главни пројекат улице Комитска)- до краја 2014. године		
8.	Израда техничке документације (Главни пројекат улице Махала)	Израђена техничка документација (Главни пројекат улице Махала)- до краја 2013. године		
9.	Техничка контрола Главних пројеката улица од стране изабраног ревидента	Добијен извештај о позитивној техничкој контоли новембар 2013.- новембар 2014. година		
10.	Добијање грађевинских дозвола	Добијене грађевинске дозволе децембар 2013.- јануар 2015. године		
11.	Припрема конкурсних документација за јавну набавку радова	Припремљене конкурсне документације за јавне набавке радова фебруар 2014.- март 2015. године		Изабрани извођачи и потписани уговори са њима
12.	Јавне набавке за извођење радова	Успешно завршене јавне набавке април 2014.- мај 2015. године		
13.	Избор најповољнијег понуђача и потписивање уговора	Изабрани најповољнији понуђачи и потписани уговори о извођењу радова мај 2014.- јун 2015. године		
14.	Извођење радова на изградњи улице Мајора Илића	Израђена улица до октобра 2015.године		Квалитетно изведени радови и изграђене улице
15.	Извођење радова на изградњи улице Вионик	Израђена улица до октобра 2014.године		
16.	Извођење радова на изградњи улице Петловац	Израђена улица до октобра 2014.године		

17.	Извођење радова на изградњи улице Комитска	Изграђена улица до октобра 2015.године
18.	Извођење радова на изградњи улице Махала	Изграђена улица до октобра 2014.године
19.	Стручни надзор од стране Дирекције за изградњу општине Нова Варош	Континуирано током трајања радова до краја октобра 2015. године
20.	Технички преглед и добијање употребне дозволе	Технички пријем и добијене употребне дозволе новембар 2015. године

24. Ризици у реализацији пројекта:

- Могућност пролонгирања рокова за добијање грађевинске дозволе
- Могућност пролонгирања рокова због поништавања тендера
- Појава непредвиђених радова
- Пролонгирање завршетка грађевинских радова због временских прилика

25. Документација (извори за проверу веродостојности података), одакле ће се прикупљати информације и подаци, када ће се прикупљати и ко ће их прикупљати:

- Планска документација - Регулациони план грађевинског подручја Нове Вароши
- Локацијске дозволе
- Главни пројекти улица
- Техничке контроле пројектне документације
- Грађевинске дозволе
- Конкурсне документације
- Уговори са одабраним извођачем радова
- Оверене привремене и окончане ситуације
- Рачуни
- Извештај надзорног органа
- Фотографије
- Записник о примопредаји радова
- Документација о техничком пријему
- Употребна дозвола

26. Буџет пројекта:**е) Функционална класификација:**

620 – Развој заједнице

ф) Расходи пројекта по економској класификацији и по годинама:

Економска класификација	Опис	Износ			
		Уложено у претходним годинама	2014	2015	2016
424	Специјализоване услуге- Геодетске		200.000	100.000	

	услуге				
511	511450 - Израда пројектне документације		300.000	100.000	
511	511230 - Израдња локалних путева и улица- Израдња улица у граду		10.000.000	11.000.000	
541	Експропријација земљишта		500.000	500.000	
Укупно:	22.700.000		11.000.000,00	11.700.000	
г) Извори финансирања пројекта:					
Извор финансирања	Опис	Износ у 2014. год. (дин)			
01	Средства из буџета	11.000.000,00			
	Укупно:	11.000.000,00			
h) Економска класификација прихода (наменски приходи):					
Економска класификација	Опис	Износ у 2014. год. (дин)			
791111	Приходи из буџета	11.000.000			
	Укупно:	11.000.000			

Одељење за буџет и финансије

2

На основу члана 6. став 1. тачка 3. и члана 11.-18. Закона о финансирању локалне самоуправе («Службени гласник РС», бр.62/2006 и 93/2012),члана 15а Закона о изменама и допунама закона о финансирању локалне самоуправе ("Сл. гласник РС" 93/2012), Претходне сагласности на износе фирмарине за велика правна лица у општини Нова Варош у 2014. години од стране Министарства финансија и привреде и члана 40. Статута општине Нова Варош ("Службени лист општине Нова Варош ",бр. 10/2008), Скупштина општине Нова Варош, на седници одржаној 24.12.2013.године, донела је

**ОДЛУКУ
О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ
НОВА ВАРОШ**

Опште одредбе**Члан1.**

Овом одлуком уводе се локалне комуналне таксе које се плаћају за коришћење права, предмета и услуга на територији општине Нова Варош за чије је коришћење прописано плаћање локалне комуналне таксе.

Локалне комуналне таксе**Члан2.**

Обвезник локалне комуналне таксе је корисник права, предмета или услуга за чије је коришћење овом одлуком прописано плаћање локалне комуналне таксе.

Члан 3.

Таксена обавеза из члана 2. ове Одлуке настаје даном почетка коришћења права, предмета и услуга за чије је коришћење прописано плаћање локалне комуналне таксе.

Таксена обавеза траје док траје коришћење права, предмета и услуге.

Члан 4.

Локалне комуналне таксе уводе се за:

1. Истицање фирми на пословном простору;
2. Коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.);
3. Држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина;
4. Коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности;
5. Држање средстава за игру ("забавне игре")
6. Коришћење простора за паркирање друмских моторних и прикључних возила на уређеним и обележеним местима;
7. Коришћење слободних површина за кампове, постављање шатора или друге објекте привременог коришћења;
8. Заузеће јавне површине грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова.

Локалне комуналне таксе из става 1. овог члана не плаћају се за коришћење права, предмета и услуга, од стране државних органа и организација територијалне аутономије и јединица локалне самоуправе .

Члан 5.

Локалне комуналне таксе за права, предмете и услуге представљају приход буџета општине.

Члан 6.

Наплату локалне комуналне таксе вршиће Одељење за финансије и буџет у Општинској управи Нова Варош, односно органи Општинске управе или предузећа одређена одговарајућим тарифним бројем.

Члан 7.

Уплата прихода од такси вршиће се на одговарајуће уплате рачуне прописане Правилником о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна ("Службени гласник РС", бр.20/07).

Посебне одредбе

Члан 8.

У погледу начина утврђивања локалне комуналне таксе, обрачунавања, застарелости, наплате, рокова за плаћање, обрачуна камате и осталог што није посебно прописано овом Одлуком, сходно се примењују одредбе Закона о пореском поступку и пореској администрацији.

Члан 9.

Органи Општинске управе надлежни за инспекцијске послове дужни су да врше контролу плаћања таксе и о томе редовно обавештавају Одељење за финансије и буџет.

Члан 10.

Саставни део ове одлуке је Таксена тарифа којом је утврђена висина комуналних такса за коришћење одређених права, предмета и услуга.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 11.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о локалним комуналним таксама на територији општине Нова Варош ("Општински службени лист", бр.10/2012).

Члан 12.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у "Службеном листу општине Нова Варош", а примењиваће се од 01.01.2014.године.

БРОЈ:06-47/1/2013-02 од 24.12.2013.године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВА ВАРОШ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранислав Дилпарић, с.р.

Т А Р И Ф Е
ЛОКАЛНИХ КОМУНАЛНИХ ТАКСА ЗА 2014 ГОД.

Тарифни број 1.

За истицање фирми на пословним просторијама, осим истицања назива државних органа и организација, органа и организација територијалне аутономије и јединица локалне самоуправе, плаћа се комунална такса за: заједничка предузећа, јавна предузећа, делове предузећа, задружна предузећа, сложена предузећа, деоничарска друштва, приватна предузећа и радње, задруге, радне заједнице, пословне јединице, погоне, продавнице, стоваришта, представништва, градилишта, сервис и друге облике пословног и радног организовања и то:

Ред. бр.	За истицање фирме на пословним просторијама такса се утврђује у годишњем износу и то:	
1	пољопривредна произвођа /01 - средња правна лица, предузетници и мала правна лица која имају годишњи приход преко 50.000.000,00 динара	30.000,00
2	рибарство и аквакултуре/03 - средња правна лица, предузетници и мала правна лица која имају годишњи приход преко 50.000.000,00 динара	30.000,00
3	шумарство и сеча дрвећа /02 - велика правна лица	817.912,00
	-средња правна лица, предузетници и мала правна лица која имају годишњи приход преко 50.000.000,00 динара	50.000,00
4	експлоатација сирове нафте и природног гаса /06 бензинске пумпе	486.080,00
5	произвођа прехранбених производа /10 прерада и конзервисање воћа и поврћа -средња правна лица, предузетници и мала правна лица која имају годишњи приход преко 50.000.000,00 динара	30.000,00
	произвођа млечних производа -средња правна лица, предузетници и мала правна лица која имају годишњи приход преко 50.000.000,00 динара	30.000,00
7	произвођа одевних предмета/14 -средња правна лица, предузетници и мала правна лица која имају годишњи приход преко 50.000.000,00 динара	30.000,00
8	произвођа коже и предмета од коже/15 производња обуће: средња правна лица, предузетници и мала правна лица која имају годишњи приход преко 50.000.000,00 динара	97.200,00

9	прерада дрвета и производа од дрвета/16 -средња правна лица, предузетници и мала правна лица која имају годишњи приход преко 50.000.000,00 динара	50.000,00
10	производња основних фарм. произв. и препарата /21 - велика правна лица	421.912,00
11	производња производа од гуме и пластике/22 -средња правна лица, предузетници и мала правна лица која имају годишњи приход преко 50.000.000,00 динара	60.000,00
12	производња производа од осталих немет. минер./23 производња производа од бетона, цемента и гипса-каменолом	472.912,00
13	произв. мотор.возила делова и опреме/29 производња делова и прибора за моторна возила -средња правна лица, предузетници и мала правна лица која имају годишњи приход преко 50.000.000,00 динара	30.000,00
14	производња намештаја/31 -средња правна лица, предузетници и мала правна лица која имају годишњи приход преко 50.000.000,00 динара	40.000,00
15	снабдевање електричном енергијом/35 производња електричне енергије,	1.337.040,00
	пренос електричне енергије,	486.080,00
	дистрибуција електричном енергијом	1.092.040,00
16	изградња осталих грађевина/42 изградња путева -велика правна лица	145.800,00
	-средња правна лица, предузетници и мала правна лица која имају годишњи приход преко 50.000.000,00 динара	97.200,00
17	специјализовани грађевински радови/43 -средња правна лица, предузетници и мала правна лица која имају годишњи приход преко 50.000.000,00 динара	30.000,00
18	одржавање и поправка моторних возила/45 -велика правна лица	145.800,00
	-средња правна лица, предузетници и мала правна лица која имају годишњи приход преко 50.000.000,00 динара	97.200,00
19	трговина на велико/ 46 -средња правна лица, предузетници и мала правна лица која имају годишњи приход преко 50.000.000,00 динара	60.000,00
	-трговина на велико течним и гасовитим горивом	486.000,00

20	трговина на мало/47 -средња правна лица, предузетници и мала правна лица која имају годишњи приход преко 50.000.000,00 динара	97.200,00
21	копнени саобраћај/49 железнички превоз -велика правна лица	145.800,00
	градски и приградски превоз путника -средња правна лица, предузетници и мала правна лица која имају годишњи приход преко 50.000.000,00 динара	97.200,00
	друмски превоз терета -средња правна лица, предузетници и мала правна лица која имају годишњи приход преко 50.000.000,00 динара	30.000,00
22	поштанске активности/53 поштанске активности јавног сервиса	543.040,00
23	смештај/55 хотели, мотели етно куће, одмаралишта и сл. објекти - велика правна лица	145.800,00
	-средња правна лица, предузетници и мала правна лица која имају годишњи приход преко 50.000.000,00 динара	60.000,00
24	делатност припремања и послуживања хране и пића/56 -средња правна лица, предузетници и мала правна лица која имају годишњи приход преко 50.000.000,00 динара	30.000,00
25	програмске активности и емитовање/60 -средња правна лица, предузетници и мала правна лица која имају годишњи приход преко 50.000.000,00 динара	30.000,00
26	телекомуникације/61 -телекомуникације	1.040.540,00
	кабловска телевизија - средња правна лица, предузетници и мала правна лица која имају годишњи приход преко 50.000.000,00 динара	97.200,00
27	финансијске услуге/64 банке	486.000,00
28	осигурање/65 осигурање	350.000,00
29	заштита истражне делатности/80 -велико правно лице	145.800,00

30	социјална заштита са смештајем/87 делатност смештајних установа с медицинском негом -велика правна лица	145.800,00
	- средња правна лица, предузетници и мала правна лица која имају годишњи приход преко 50.000.000,00 динара	97.200,00
31	остале културне делатности/91 делатност заштите природних вредности (управљање заштићеним подручјем	
	- средња правна лица, предузетници и мала правна лица која имају годишњи приход преко 50.000.000,00 динара	97.200,00
32	коцкање и клађење/94	
	-коцкарнице, кладионице	486.000,00
	-томбола	300.000,00

Локална комунална такса плаћа се за сваку истакнуту фирму односно назив, без обзира где је истакнута и у ком облику.

Ако се на једном објекту налази више истакнутих фирми односно назива истог обвезника, такса се плаћа само за једну фирму тј. назив по највишој тарифи утврђеног износа за истакнуту фирму на објекту.

Фирмом у смислу овог тарифног броја сматра се сваки назив или име које упућује на то да правна лица односно физичка лица -предузетници, обављају одређену делатност или занимање.

Комунална такса за истицање фирме на пословном простору утврђује се на годишњем нивоу а наплаћује се месечно, у 12 једнаких месечних рата, до 15-ог у месецу за месец који претходи плаћању.

Локална комунална таксана истицање фирме која се односи на поштанске активности јавног сервиса, умањује се 90% поштама у свим селима, за које ову делатност обављају физичка лица на основу уговора са ПТТ-ом.

Предузетници и мала правна лица (осим предузетника и правних лица који обављају делатности: банкарства; осигурања имовине и лица; производње и трговине нафтом и дериватима нафте; производње и трговине на велико дуванским производима; производње цемента; поштанских, мобилних и телефонских услуга; електропривреде; казина, коцкарница, кладионица, бинго сала и пружања коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека) а имају годишњи приход до 50.000.000,00 динара, не плаћају локалну комуналну таксу за истицање фирме на пословном простору.

За средња правна лица, предузетнике и мала правна лица која имају годишњи приход преко 50.000.000,00 дин подразумева се укупан приход који је остварило правно лице а не само приход остварен на територији општине Нова Варош.

Наплату таксе из овог тарифног броја врши Општинска управа преко Одељења за финансије и буџет.

Приход по основу таксе из овог тарифног броја јесте приход буџета општине Нова Варош и уплаћује се на уплатни рачун број 840-716111843-35. Позив на број код обвезника- физичких лица је 70-074.

Тарифни број 2.

Локална комунална такса за коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.) плаћа се на годишњем нивоу у износу од 20% одговарајућих износа утврђених у тарифном броју 1. ове Тарифе, зависно од тога да ли су разврстани у велика, средња и мала правна лица и предузетнике и зависно од делатности које обављају.

Предузетници и мала правна лица (осим предузетника и правних лица који обављају делатности: банкарства; осигурања имовине и лица; производње и трговине нафтом и дериватима нафте; производње и трговине на велико дуванским производима; производње цемента; поштанских, мобилних и телефонских услуга; електропривреде; казина, коцкарница, кладионица, бинго сала и пружања коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека) а имају годишњи приход до 50.000.000,00 динара, не плаћају локалну комуналну таксу из става 1. овог члана.

Наплату таксе из овог тарифног броја врши Орган управе надлежан за имовинско-правне, комунално-стамбене, урбанистичке послове и послове инспекције.

Приход по основу таксе из овог тарифног броја јесте приход буџета општине Нова Варош и уплаћује се на уплатни рачун број 840-714431843-12. Позив на број код обвезника- физичких лица је 70-074.

Тарифни број 3.

За паркирање друмских и прикључних возила на местима за које су за то одређена од Скупштине општине, плаћа се:

- за паркирање моторних возила	
- теретна возила	
а) дневно	300,00
б) по часу	30,00
- путничка возила	
а) дневно	100,00
б) по часу	20,00
- за приколице:	
а) дневно	300,00
б) по часу	30,00

За паркирање нерегистрованих и неисправних аутомобила на јавним површинама плаћа се локална комунална такса увећана за 500% а која је утврђена овом тарифом.

Простор за паркирање возила из овог тарифног броја биће утврђен посебном одлуком општинског већа општине Нова Варош.

Наплату таксе из овог тарифног броја врши Орган управе надлежан за имовинско-правне, комунално-стамбене, урбанистичке послове и послове инспекције.

Такса по овом тарифном броју приход је буџета општине Нова Варош и уплаћује се на уплатни рачун број 840-741-532843-84.

Тарифни број 4.

- За коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности, плаћа се комунална такса по 1 м ² заузете површине дневно	12,00 дин..
- За апарате за продају сладоледа, кокица на јавним местима, улазима спортских терена и сл. плаћа се комунална	18,00 дин.
- такса по 1 м ² заузете површине дневно	
- За привремено постављање отворених и покретних тезги плаћа се комунална такса дневно	605,00 дин.
- За коришћење простора на јавним површинама за обављање пословне делатности плаћа се комунална такса по 1 м ² дневно	18,00 дин.
- За коришћење простора на јавним површинама за постављање привремених објеката (гаража) плаћа се комунална такса по 1 м ² дневно у износу од	18,00 дин.
- Накнада за издавање дозволе ради продаје робе на пијачним тезгама плаћа се на месечном нивоу	1.580,00 дин.

Наплату таксе из овог тарифног броја врши Орган управе надлежан за имовинско-правне, комунално-стамбене, урбанистичке послове и послове инспекције. Приликом издавања одобрења за коришћење простора надлежни орган не може издати одобрење без претходно извршене уплате таксе.

Приход по основу таксе из овог тарифног броја јесте приход буџета општине Нова Варош и уплаћује се на уплатни рачун број 840-741531843-77. Позив на број код обвезника- физичких лица је 70-074.

Тарифни број 5.

За коришћење слободних површина за камповање постављање шатора или других облика привременог коришћења плаћа се комунална такса по 1 м² дневно 18,00 динара.

Наплату таксе из овог тарифног броја врши Орган управе надлежан за имовинско-правне, комунално-стамбене, урбанистичке послове и послове инспекције.

Приход по основу таксе из овог тарифног броја јесте приход буџета општине Нова Варош и уплаћује се на уплатни рачун број 840-741533843-91. Позив на број код обвезника- физичких лица је 70-074.

Тарифни број 6.

За држање моторних, друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина, плаћа се комунална такса у годишњем износу приликом регистравања возила и то:

1) за теретна моторна возила:	
- N1 за камионе до 2т носивости	1.570,00
- N1 за камионе преко 2 т носивости	2.100,00
- N2 за камионе до 5 т носивости	2.100,00
- N2 за камионе преко 5 т носивости	3.670,00
- N3 за камионе преко 12т носивости	5.240,00
2) О за теретне и радне приколице (за путничке аутомобиле)	520,00
3) возила за превоз лица:	
- M1 до 1.150 цм ³	520,00
- M1 преко 1.150 цм ³ до 1.300 цм ³	1.050,00
- M1 преко 1.300 цм ³ до 1.600 цм ³	1.570,00
- M1 преко 1.600 цм ³ до 2.000 цм ³	2.100,00
- M1 преко 2.000 цм ³ до 3.000 цм ³	3.150,00
- M1 преко 3.000 цм ³	5.240,00
4) за мопеде, мотоцикле, трицикле и четвороцикле са мотором са унутрашњим сагоревањем	
- L1,L2,L3,L4,L5,L6,L7 до 125 цм ³	420,00
- L3,L4,L5,L7 преко 125цм ³ до 250 цм ³	630,00
- L3,L4,L5,L7 преко 250цм ³ до 500 цм ³	1.050,00
- L3,L4,L5,L7 преко 500цм ³ до 1.200 цм ³	1.260,00
- L3,L4,L5,L7 преко 1.200цм ³	1.570,00
5) M2,M3 за аутобусе и комби бусеве	50,00 динара по регистрованом седишту
6) за прикључна возила, теретне приколице, полуприколице и специјалне теретне приколице за превоз одређених врста терета:	
- O1 и O2 до 1т носивости	420,00
- O2 преко 1 т и O3 до 5т носивости	730,00
- O3 преко од 5т до 10т носивости	1.000,00
- O4 од 10т до 12т носивости	1.360,00
- O4 носивости преко 12т	2.100,00
7) N за вучна возила (тегљаче)	
- чија је снага мотора до 66 киловата	1.570,00
- чија је снага мотора од 66-96 киловата	2.100,00
- чија је снага мотора од 96-132 киловата	2.620,00
- чија је снага мотора од 132-177 киловата	3.150,00
- чија је снага мотора преко 177 киловата	4.200,00
8) SG за радна возила, специјална адаптирана возила за превоз реkvизита за путујуће забаве, радње и атестирана специјализована возила за превоз пчела	1.050,00

Комунална такса по овом тарифном броју плаћа се приликом регистрације возила и приколица.

Правним лицима и предузетницима се комунална такса за теретна моторна возила умањује 50%.

Орган надлежан за регистрацију возила и приколица не може да региструје возило без доказа о уплаћеној комуналној такси по овом тарифном броју.

Приход по основу таксе из овог тарифног броја јесте приход буџета општине Нова Варош и уплаћује се на уплатни рачун број 840-714513843-04. Позив на број код обвезника- физичких лица је 70-074.

Тарифни број 7.

За држање средстава за игру(" забавне игре"-видео игре,билијар флипери исл.) такса се утврђује месечно по апарату и то:

-На градском подручју.....625,00 дин.

-На сеоском подручју.....315,00 дин.

Обавеза плаћања таксе по овом тарифном броју настаје приликом уписа у регистар код агенције за привредне регистре а извршава се преко Органа управе надлежног за имовинско-правне, комунално-стамбене, урбанистичке послове и послове инспекције.

Обвезник плаћања је држалац средстава за игру-" забавне игре"

Приход по основу таксе из овог тарифног броја јесте приход буџета општине Нова Варош и уплаћује се на уплатни рачун број 840-714572843-29.Позив на број код обвезника- физичких лица је 70-074.

Тарифни број 8.

За заузеће јавне површине за смештај грађевинског материјала и слично за сваки започети период од наредних 10 дана плаћа се такса по сваком започетом квадратном метру у износу од 115,00 дин.

За сваки следећи започети период од наредних 10 дана такса се увећава за 100%.

Такса се плаћа приликом издавања дозволе за заузимање тротоара или других јавних површина.

Одељење за имовинско -правне, стамбено комуналне и урбанистичке послове не може издати дозволу док корисник не уплати таксу.

Приход по основу таксе из овог тарифног броја јесте приход буџета општине Нова Варош и уплаћује се на уплатни рачун број 840-741535843-08.Позив на број код обвезника- физичких лица је 70-074.

За извођење надземних и подземних грађевинских радова приликом којих се раскопавају јавне површине пресвучене асфалтом, бетоном или каменом коцком, за 1м² заузете површине плаћа се 2.300,00 дин.

Такса се плаћа приликом издавања уверења за изградњу односно извођење подземних и надземних радова. Одобрење за извођење грађевинских радова издаје Дирекција за грађевинско земљиште и изградњу општине Нова Варош.

3

На основу члана 16. Уредбе о буџетском рачуноводству ("Службени гласник РС", број 125/03 и 12/06), члана 44. тачка 4. и 6, а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07), члана 68. Статута општине Нова Варош („ Сл. Лист општине Нова Варош“ број 10/08) Председник општине Нова Варош доноси

У П У Т С Т В О О РАДУ ТРЕЗОРА ОПШТИНЕ НОВА ВАРОШ

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Упутством о раду трезора општине Нова Варош (у даљем тексту:Упутство) ближе се регулише начин и поступак извршења буџета, буџетско рачуноводство и извештавање, контрола финансијских трансакција трезора општине Нова Варош и садржина и форма образаца за главну књигу трезора, у складу са Законом о буџетском систему и Уредбом о буџетском рачуноводству.

Члан 2.

Поједине дефиниције које се употребљавају у овом упутству имају следеће значење:

Консолидовани рачун трезора општине Нова Варош је обједињени рачун средстава припадајућих корисника буџета општине Нова Варош, који је отворен и који се води у Управи за трезор.

Главна књига трезора је главна књига двојног књиговодства у којој се евидентирају све промене на рачунима, трансакције и пословни догађаји, укључујући

приходе и примања, расходе и издатке, стање и промене на имовини, обавезама и изворима финансирања, у складу са контним планом и на нивоима буџетске класификације прописане законом, директних и индиректних корисника буџетских средстава, коју води Одељење за финансије и буџет.

Апропријација представља овлашћење које је Скупштина општине Нова Варош дала надлежном извршном органу локалне власти за трошење јавних средстава до одређеног износа и за одређене намене, за текућу буџетску годину.

Подрачун је евиденциони рачун корисника буџетских средстава, који се отвара у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а води се у Управи за трезор.

Директни корисници буџетских средстава су органи и организације општине Нова Варош, утврђени Одлуком о буџету општине Нова Варош, у складу са законом.

Индиректни корисници буџетских средстава су месне заједнице, јавна предузећа, и установе основане од стране општине Нова Варош, над којима оснивач преко директних корисника буџетских средстава врши законом или одлуком утврђена права погледу управљања и финансирања.

Финансијски план је акт директног, односно индиректног корисника буџетских средстава који садржи процену примања и издатака (укључујући примања и издатке из сопствених прихода) корисника у бруто износу за буџетску годину

Члан 3.

За извршење буџета општине Нова Варош, одговоран је Председник општине Нова Варош, као наредбодавац за извршење буџета у складу са законом.

Члан 4.

Буџетски извршиоци консолидованог рачуна трезора у општини Нова Варош су:

1. начелник Општинске управе,
2. руководиоца Одељења за финансије и буџет
3. лице одговорно за припрему и извршење буџета
4. шеф рачуноводства
5. лица одговорна за финансијско материјално пословање директних и индиректних корисника
6. лица које врше контролу и оверавање предлога и захтева за плаћања са рачуна извршења буџета и лица која непосредно врше послове извршења расхода са консолидованог рачуна трезора.
7. руководиоца директног и индиректног корисника,
8. лице које врши по систематизацији функцију контроле и оверавања тачности књиговодствених исправа на основу којих се подноси захтев за плаћање.

Члан 5.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава могу стварати обавезе и користити буџетске апропријације до износа утврђених за поједину намену Одлуком о буџету за текућу буџетску годину.

Уколико се накнадно утврди да за извршење одређеног плаћања не постоји правни основ, корисник буџетских средстава обавезан је да изврши повраћај средстава у буџет.

Члан 6.

Поступак евидентирања промене апропријација врше буџетски извршиоци и

- то:
1. За евидентирање апропријација, апропријација допунског буџета и евидентирање привременог финансирања надлежно је Одељење за финансије и буџет Општинске управе општине Нова Варош.
 2. Захтев за промену апропријација индиректни корисник подноси надлежном директном кориснику.
 3. За одобравање захтева за промену у апропријацији надлежан је директни корисник.
 4. Основаност за промене у апропријацији утврђује Одељење за финансије и буџет Општинске управе општине Нова Варош, у складу са законом.
 5. За унос промена у апропријацији и чување званичних података о апропријацијама надлежно је Одељење за финансије и буџет Општинске управе општине Нова Варош

Члан 7.

Регистар промена апропријација води Одељење за финансије и буџет Општинске управе општине Нова Варош, који садржи:

-Број документа апропријације, датум унете промене у апропријацији основ за промену,раздео,позицију и економску класификацију,укупан износ по апропријацији.

-Одељење за финансије и буџет сачињава шестомесечни извештај о одобреним променама апропријација, код директних и индиректних корисника.

Члан 8.

Захтев за промену у апропријацији директни и индиректни корисник подноси када се мења апропријација, која је евидентирана у буџету. Захтев се подноси на прописаном Обрасцу ПА, у 2 примерка.

Уз захтев за промену у апропријацији, буџетски корисник доставља и следеће податке: износ захтева за промену, образложење за промену апропријације, на терет које апропријације.

Одобрени захтев се заводи у евиденцију примљених захтева, посебно за сваког буџетског корисника и један примерак захтева враћа се подносиоцу захтева.

Директни и индиректни корисник буџетских средстава води евиденцију поднетих захтева за промену апропријација и евиденцију одобрених захтева .

II ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА

Члан 9.

Директни и индиректни корисници подnose своје предлоге планова извршења буџета Одељењу за финансије и буџет Општинске управе општине Нова Варош у 2 примерка, најкасније до 10. у текућем месецу који претходи наредном кварталу, на Обрасцу ППИ предлог плана извршења, на основу смерница добијених од стране Одељења за привреду и финансије. Текстурални део који се прилаже уз план, ближе објашњава како су планирани тромесечни износи, уз образложење за веће промене из квартала у квартал и образложење потребних износа.

Члан 10.

Директни и индиректни корисници буџета општине Нова Варош могу да врше плаћања у складу са тромесечним плановима извршења буџета, утврђеним Решењем Председника општине Нова Варош у складу са законом (у даљем тексту: квота).

Приликом одређивања квоте за директне и индиректне кориснике, Одељење за привреду и финансије полази се од средстава планираних у буџету за директног и индиректног корисника, плана извршења буџета директног и индиректног корисника и ликвидне могућности буџета.

Члан 11.

План извршења буџета и квоте имају за циљ:

1. Поштовање Закона о буџетском систему и Одлуке о буџету општине Нова Варош;
2. Обезбеђивање основе за планирање и управљање готовинским средствима;
3. Контролу прекомерне потрошње путем резервисања износа у оквиру апропријација и квота пре куповине роба и услуга и пре доспећа рачуна.

Члан 12.

Тромесечни планови извршења буџета и одговарајуће квоте према економској класификацији израђују се само за издатке који се финансирају приходима из буџета и ускладу са буџетом за текућу годину.

Члан 13.

Одељење за финансије и буџет обавештава директне и индиректне кориснике о одобреним квотама.

Члан 14.

Директни и индиректни буџетски корисник у току извршења буџета може поднети захтев за промену одобрених квота Одељењу за финансије и буџет Општинске управе општине Нова Варош.

Захтев за промену квоте подноси се на прописаном Обрасцу ЗК. Одељење за финансије и буџет евидентира захтев по корисницима и један примерак враћа подносиоцу захтева.

Члан 15.

Директни и индиректни буџетски корисник заједно са захтевом за промену квоте на Обрасцу ЗК, доставља следеће податке: износ захтева за промену, разлог зашто је промена неопходна, обрачун како је израчунат износ промене. Промена висине квоте одобрава се изменом Решења о квотама.

Евиденцију о промени квота води Одељење за финансије и буџет

Члан 16.

Преузимање обавеза представља резервисање буџетских апропријација и квота од стране директних и индиректних корисника буџетских средстава за плаћање у току буџетске године за издатке утврђене Одлуком о буџету општине Нова Варош за текућу буџетску годину.

Члан 17.

Спровођење поступка за преузимање обавеза служи у следеће сврхе: обезбеђивање поштовања Закона о јавним набавкама, увођење бољег планирања набавки, резервисање буџетских апропријација и квота у месецу у ком се очекује плаћање преузетих обавеза, обезбеђивање основе за планирање и управљање готовинским средствима.

Корисници су обавезни да, пре покретања поступка јавне набавке за преузимање обавеза по уговору за капиталне пројекте, прибаве сагласност Председника општине.

Члан 18.

Обавезе које преузима директни односно индиректни корисник буџетских средстава, морају одговорати апропријацији одобреној за ту намену том кориснику за текућу буџетску годину.

Преузете обавезе, чији је износ већи од износа средстава предвиђеног Одлуком о буџету општине Нова Варош за текућу буџетску годину, или које су настале у супротности са законом или другим прописом, не могу се извршавати на терет буџета општине Нова Варош.

Члан 19.

У циљу контроле преузимања обавеза, утврђују се надлежности у поступку за проверу оправданости и резервисања буџетских апропријација и квота које ће бити ангажоване на извршењу, и то:

- за припрему обрасца захтева за плаћање-трансфер средстава корисника буџета, а на основу преузетих обавеза, надлежан је буџетски извршилац консолидованог рачуна трезора код корисника;

- за оверавање захтева за плаћање-трансфер средстава корисника буџета надлежан је руководиоца код корисника;

Одељење за финансије и буџет Општинске управе општине Нова Варош води евиденцију о захтевима.

Захтев за плаћање и трансфер корисник подноси у 2 примерка, на прописаном обрасцу ЗП-Г - захтев за плаћање и трансфер Одељењу за финансије и буџет, са прописаном документацијом.

Захтев за исплату зарада, додатака и накнада запослених подноси се на обрасцу ИП.

Након овере, поднетог захтев се заводи у Књигу евиденције примљених захтева и 1 примерак потписаног захтева се враћа подносиоцу.

Одељење за финансије и буџет дужно је да у року од седам дана од пријема комплетне документације изврши плаћање и трансфер средстава до висине утврђених квота, а у складу са планираним средствима у буџету Општине.

Члан 20.

Плаћања подразумевају све финансијске трансакције које доводе до издавања налога за плаћање, евидентирање издатака и смањење салда рачуна.

Члан 21.

Издатак из буџета заснива се на књиговодственој документацији.

Правни основ и износ преузетих обавеза, које проистичу из изворне књиговодствене документације, морају бити потврђени у писаној форми пре плаћања обавезе.

Члан 22.

У циљу контроле плаћања обавеза, утврђују се надлежности у поступку контроле плаћања обавеза:

1. За припрему образаца захтева за преузимање обавеза -плаћање, надлежан је буџетски извршилац консолидованог рачуна Трезора код директног корисника.

2. За оверавање образаца за преузимање обавеза-плаћање, надлежан је буџетски извршилац консолидованог рачуна Трезора код директног корисника.

3. За одобравање образаца за преузимање обавеза -плаћање, надлежан је руководиоца Одељења за финансије и буџет Општинске управе општине Нова Варош.

4. За одобравање образаца за преузимање обавеза -плаћање са рачуна Трезора, надлежан је шеф рачуноводства.

5. Решење о плаћању по захтеву одобрава и оверава начелник управе и председник општине.

Члан 23.

Директни корисник подноси захтев за преузимање обавезе-плаћање уз пратећу оригиналну документацију за директне кориснике, односно копију документације за индиректне кориснике (уговор, фактура, рачун, решење или друго).

Уз захтев директни и индиректни корисник подноси обавезно, доказ о спроведеном поступку јавне набавке у складу са одредбама Закона о јавним набавкама:

Одлуку наручиоца о расписивању јавне набавке (наручбеница, набавка мале вредности и јавни оглас) са дефинисањем извора средстава (буџет, сопствена средства или остало);

Записник комисије и одлука о избору најповољнијег понуђача;

Уговор између наручиоца и добављача;

Испостављене ситуације или фактуре.

Када се у прилогу захтева за плаћање налази предрачун, подносилац захтева у

року од 15 дана по извршеном плаћању мора доставити рачун Одељењу за финансије и буџет. .

Члан 24.

У поступку извршења буџета, по захтевима директних и индиректних буџетских корисника за промену апропријација, предлога планова извршења, промену квота, плаћање и исправку књижења, прописаним на обрасцима овог упутства, попуњавају се уносом података у одговарајуће колоне које имају следеће значење:

-раздео представља организациону ознаку класификацију буџетског корисника у оквиру Одлуке о буџету општине Нова Варош за текућу буџетску годину;

-позиција представља редни број апропријације из Одлуке о буџету општине

Нова Варош за текућу буџетску годину;

-економска класификација исказује расходе и издатке појединачних добара и услуга и трансферних плаћања прописаних Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем;

-функционална класификација исказује издатке по функционалној намени за одређену област прописаних Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски ситем;

-шифра директног односно индиректног корисника је прописана Наредбом о списку директних и индиректних корисника буџетских средстава Републике, односно локалне власти и организација обавезног социјалног осигурања, који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора Министарства финансија Републике Србије;

-шифра извора финансирања представља ознаку извора средстава из Одлуке о буџету за општину Нова варош за текућу буџетску годину;

III БУЏЕТСКО РАЧУНОВОДСТВО И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Члан 25.

Одељење за финансије и буџет доставља најмање једном месечно извештај о примањима и извршеним расходима са рачуна извршења буџета и доставља га начелнику Општинске управе и председнику општине.

Члан 26.

Одељење за финансије и буџет, припрема и доставља надлежном извршном органу, у складу са законом, следеће извештаје:

1. Шестомесечни и деветомесечни извештаје о извршењу буџета;
2. Предлог – нацрт завршног рачуна буџета општине Нова Варош
3. Остале финансијске извештаје у складу са важећим законским прописима.

IV ГЛАВНА КЊИГА ТРЕЗОРА

Члан 27.

Главну књигу трезора води Одељење за финансије и буџет.

Члан 28.

У главној књизи трезора води се посебна евиденција за сваког директног и индиректног корисника буџетских средстава.

Члан 29.

Главна књига трезора и главне књиге директних и индиректних корисника у оквиру главне књиге трезора воде се у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

Члан 30.

Усаглашавање књижења у главној књизи трезора врши се у циљу исправке и промене стања рачуноводствених података које не утичу на стање средстава на консолидованом рачуну трезора.

Члан 31.

Захтев за исправку књижења подноси буџетски корисник Одељењу за финансије и буџет на прописаном Обрасцу ИК у 2 примерка.

Захтев из става 1. овог члана се подноси пре састављања тромесечног извештаја о извршењу буџета, најкасније у року од 5 дана по истеку претходног тромесечја.

По извршеном усаглашавању, Одељење за финансије и буџет одобрава захтев и доставља Образац ИК кориснику и Управи за трезор.

V ФИНАНСИЈСКА КОНТРОЛА

Члан 32.

Унутрашња, односно интерна контрола је организована као систем свих лица укључених у трансакције и пословне догађаје код директних и индиректних буџетских корисника.

Члан 33.

Буџетски извршилац код директног буџетског корисника одговоран је за унутрашњу контролу својих трансакција и пословних догађаја као и трансакција и пословних догађаја индиректног буџетског корисника који је у његовој надлежности.

Буџетски извршилац трезора, буџетски извршилац индиректног корисника одговоран је за унутрашњу контролу својих трансакција и пословних догађаја.

Члан 34.

Буџетски корисник не може да ствара дужничко поверилачке односе, односно обавезе на терет буџета Општине Нова Варош за расходе који нису у његовој надлежности.

VI КОНТРОЛА ИЗДАТАКА

Члан 35.

Руководиоци буџетских корисника одговорни су за преузете обавезе на терет консолидованог рачуна трезора. Буџетски извршилац код буџетског корисника након пријема рачуноводствене исправе о насталим обавезама и расходима на терет буџета контролом утврђује њихову потпуност, истинитост, рачунску тачност и законитост.

Буџетски извршилац буџетског корисника дужан је да књиговодствену исправу заједно са захтевом за плаћање достави Одељењу за финансије и буџет у року од тридана од дана пријема и извршене контроле.

Члан 36.

Буџетски извршилац буџетског корисника може да поднесе захтев за плаћање и трансфер за купљену робу, односно извршене услуге тек што је утврдио :

-да ли постоји довољно средстава на економском конту на чији терет треба да се изврши плаћање,

-да је правно или физичко лице доставило робу или извршило услугу,

-да је правно или физичко лице испоставило валидну рачуноводствену исправу за продату робу или извршену услугу,

-да су сви износи и обрачуни тачни.

Изузетно захтев за плаћање и трансфер може се поднети и пре пријема робе уз образложење за авансно плаћање, које се заједно са захтевом доставља Одељењу за финансије и буџет.

Пре одобравања захтева за плаћање одговорно лице буџетског корисника цени да ли наведени издатак представља ефикасну и сврисходну употребу новчаних средстава буџета и да ли је у функцији рада ресора и области за коју је буџетски корисник задужен.

VI ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 37.

Уколико директни и индиректни корисник буџетских средстава не достави извештаје и акте прописане овим упутством, Одељењу финансије и буџет, могу му се привремено обуставити плаћања и пренос средстава из буџета, до момента достављања тражених извештаја и аката.

Члан 38.

Прописани обрасци: Захтев за промену у апропријацији (Образац ПА), Предлог плана извршења (Образац ППИ), Захтев за промену квоте (Образац ЗК), Захтев за плаћање и трансфер (Образац ЗП-Т), Захтев за исплату зарада, додатака и накнада запослених (ОбразацЗИП), Захтев за исправку књижења (Образац ИК) и Захтев за преузимање обавеза (Образац ПО) дати у прилогу упутства, саставни су део овог упутства.

Члан 39.

Ово упутство ступа на снагу даном објављивања у "Службеном листу Општине Нова Варош ", а примењиваће се од 01.01.2014. године.

Члан 40

Ступањем на снагу овог Упутства престају да важе сва акта која регулишу ову област.

Број: 400-37-902/2013-01
24.12.2013. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Димитрије Пауновић, с.р.

411 114	Додатак за рад ноћу			
411 115	Додатак за време проведено на раду (минути рад)			
411 117	Накнада за време привремене спречености за рад до 30 дана услед болести			
411 118	Накнада за време одсуствовања са рада на дан празника који је нерадни дан, годишњег одмора, плаћеног одсуства, војне вежбе и одазивања на позив државног органа			
411 119	Остали додаци и накнаде запосленима			
411 121	Плате приправника које плаћа послодавац			
411 122	Плате приправника које плаћа Национална служба за запошљавање			
411 131	Плате привремено запослених			
411 141	Плате по основу судских пресуда			
411 151	Накнада штете запосленом за неискоришћени годишњи одмор			
411 159	Остале накнада штете запосленом			
412 000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА			
412 111	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање			
412 211	Допринос за здравствено осигурање			
412 311	Допринос за незапосленост			
414 100	ИСПЛАТА НАКНАДА ЗА ВРЕМЕ ОДСУСТВОВАЊА С ПОСЛА НА ТЕРЕТ ФОНДОВА			
414 111	Породиљско боловање			
414 121	Боловање преко 30 дана			
414 131	Инвалидност рада другог степена			
УКУПНО:				

Обрачун сачинио _____

1. Потврђујем да је плаћање по овом захтеву у складу са Одлуком о буџету општине Нова Варош и тромесечним планом извршења буџета, обрачун у складу са законом а пратећа документација је истинита, потпуна и рачунски тачна.

Датум

М.П.

Одговорно лице у
финансијској службиРуководилац
буџетског корисника

2. Да је захтев исправан и у складу са Одлуком о буџету општине Нова Варош за 20 _____ годину, финансијским планом, тромесечним планом (квотом) потврђује и оверава Одељење за финансије и буџет .

Датум

М.П.

Одговорно лице за контролу

Шеф рачуноводства

Руководилац Одељења

Начелник управе

Образац ППИ

Назив буџетског корисника _____
 Шифра буџетског корисника _____
 Функционална класификација _____
 Број захтева _____
 Датум _____

Општинска управа општине Нова Варош

– Одељење за финансије и буџет

ПРЕДЛОГ ПЛАНА ИЗВРШЕЊА БУЏЕТА - КВОТЕ
 ЗА ПЕРИОД 01.01.- _____ 2014. ГОДИНЕ

1.	Одлука о буџету општине Нова Варош за 2014.годину.....	1
2.	Одлука о локалним комуналним таксама на територији општине Нова Варош.....	81
3.	Упутство о раду трезора општине Нова Варош.....	89

Издавач: Општина Нова Варош, Нова Варош, Карађорђева 32
Одговорни уредник: Милка Радић