



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ НОВА ВАРОШ

РОК ЗА РЕКЛАМАЦИЈУ 10 ДАНА

БРОЈ 3. НОВА ВАРОШ, 20. МАРТ 2026. ГОДИНЕ

1

На основу члана 79 став1. тачка 2 и члана 92. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр54/09, 73/2010, 101/2011, 193/2012, 62/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 92/2023, 94/2024) и члана 40. Статута општине Нова Варош (“Службени лист општине Нова Варош” бр. 4/2019, 4/2020, 17/2024 и 16/2025), Скупштина општине Нова Варош на седници одржаној 18.03.2026. године, донела је

ОДЛУКУ

о неангажовању лица за ревизију које ће извршити екстерну ревизију завршног рачуна буџета Општине Нова Варош за 2025. годину

Члан 1.

Овом Одлуком регулише се неангажовање лица за ревизију финансијских извештаја који чине садржај завршног рачуна буџета Општине Нова Варош за 2025. годину.

Члан 2.

За спровођење ове Одлуке задужује се Одељење за финансије и буџет општинске управе општине Нова Варош.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном листу општине Нова Варош”

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВА ВАРОШ

Број:001100976 2026 06356 001 000 060 107 од 18.03.2026.године

ПРЕДСЕДНИК

Скупштине општине

Радосав Васиљевић, с.р.

2

На основу члана 52. Закона о планирању и изградњи (“Сл.гласник РС”, бр.72/09, 81/09- исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19-др.закон, 9/20, 52/21 и 62/23), члана 12.и 13. Правилника о начину и поступку избора чланова комисије за стручну контролу планских докумената, комисије за контролу усклађености планских докумената, комисије за планове јединице локалне самоуправе и комисије за стручну контролу урбанистичког пројекта, праву и висини накнаде члановима комисије, као и условима и начину рада комисија („Сл.гласник РС”, бр.32/2019) и члана 40. Статута општине Нова Варош (“Службени лист општине Нова Варош”, бр.4/2019, 4/2020, 16/2024 и 17/2025), Скупштина општине Нова Варош на седници одржаној 18.03.2026.године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ

1.У Комисију за планове Скупштине општине Нова Варош, именује се:

БРАНКА ФИЛИПОВИЋ из Нове Вароши, дипломирани инжењер грађевине

3.Мандат именованом траје до истека мандата Комисије.

4.Комисија за планове јединице локалне самоуправе обавља стручне послове у поступку израде и спровођења планских докумената из надлежности јединице локалне самоуправе, обавља стручну контролу планских

документа из надлежности јединице локалне самоуправе и обавља послове јавног увида у плански документ из надлежности јединице локалне самоуправе, у складу са Законом, даје стручно мишљење по захтеву надлежних органа управе.

5. Председнику, члановима и секретару Комисије за планове, припада накнада за учешће у раду Комисије.
6. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Нова Варош".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВА ВАРОШ

Број: 001100976 2026 06356 001 000 060 107 од 18.03.2026. године

ПРЕДСЕДНИК

Скупштине општине

Радосав Васиљевић, с.р.

3

У складу са чланом 27. Закона о електронској управи „Службени гласник РС“, број 27/2018), члан 4., Уредбом о начину рада Портала отворених података „Службени гласник“, број 104/18) и чланом 40 Статута општине Нова Варош ("Службени лист општине Нова Варош", број 04/2019, 4/2020, 17/2024 и 16/2025), Скупштина општине Нова Варош је на седници одржаној 18.03.2026. године усвојила следећу

ОДЛУКУ

О ОТВАРАЊУ ПОДАТАКА У НАДЛЕЖНОСТИ ОПШТИНЕ НОВА ВАРОШ

ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Предмет Одлуке

Овом одлуком уређују се услови, начин и обавезе у поступку отварања, ажурирања, објављивања и одржавања скупова података из надлежности општине Нова Варош, као и поступање јавних предузећа, установа и других правних лица чији је оснивач или суоснивач општина Нова Варош, односно, лица која врше јавна овлашћења или управљају јавним средствима.

Одлуком се посебно уређују: сврха, значење и технички формати отворених података; обавезници примене и њихове обавезе у поступку отварања података; области од јавног интереса и критеријуми за утврђивање приоритета у објављивању података; носиоци одговорности и поступак именовања администратора отворених података; формирање радног тима за отворене податке и његова овлашћења; начин објављивања и ажурирања података на Порталу отворених података; доношење и примена упутства као акта за спровођење ове одлуке; поступак праћења примене и извештавања; рокови за доношење пратећих аката и обавеза јавног објављивања одлуке.

Члан 2.

Сврха доношења одлуке

Сврха доношења ове одлуке је унапређење транспарентности рада органа општине, јавних предузећа, јавних установа и других правних лица чији је оснивач или суоснивач општина Нова Варош, повећање одговорности у коришћењу јавних ресурса, као и омогућавање поновне употребе података ради друштвеног и привредног развоја локалне заједнице.

Члан 3.

Значење појмова

У смислу ове одлуке:

Отворени подаци су подаци у поседу органа општине, јавних предузећа, јавних установа и других правних лица, чији је оснивач или суоснивач општина Нова Варош, који су доступни за поновну употребу без техничких, правних или финансијских ограничења, у машински читљивом и отвореном формату.

Машински читљив формат представља електронски меморисани запис структуриран тако да га програмска апликација може аутоматски обрадити, укључујући и његову унутрашњу структуру.

Портал отворених података је информациона платформа која омогућава објављивање, претраживање, категоризацију и поновну употребу скупова отворених података, доступна јавности путем интернета.

Обавезници су сви органи општине, јавна предузећа, јавне установе и друга правна лица чији је оснивач или суоснивач општина, као и субјекти који врше јавна овлашћења или управљају јавним средствима.

Администратор налога обавезника на Порталу отворених података је лице које именује обавезник ради спровођења активности у вези са припремом, обрадом и објављивањем података у складу са овом одлуком и посебним упутствима.

Члан 4.**Обавезе у погледу отварања података**

Сви обвезници у смислу члана 2. став 3. ове одлуке дужни су да:
Идентификују скупове података којима располажу и утврде формат у коме се ти подаци чувају;
Припреме податке у машински читљивом формату складу са техничким стандардима;
Редовно прикупљају, ажурирају, одржавају податке у машински читљивом формату, у складу са утврђеном динамиком за сваки сет података;
Отварају податке, у складу са Законом и интерним процедурама;
Именују администратора налога обвезника на Порталу отворених података, који ће координирати све активности у вези са отварањем података.

**II
СВРХА И ФОРМАТ ОТВОРЕНИХ ПОДАТАКА****Члан 5.****Појам отворених података**

Отворени подаци, у смислу ове одлуке, су подаци у поседу субјеката из члана 3. став 1. ове одлуке, који су доступни за поновну употребу, заједно са метаподацима, у машински читљивом и отвореном формату, без техничких, правних и финансијских ограничења.

Члан 6.**Технички формат и стандард отворених података**

Машински читљив формат представља електронски меморисани запис структуриран тако да га програмска апликација може аутоматски обрадити, укључујући и његову унутрашњу структуру.
Отворени подаци треба да буду објављени у најмање једном од следећих формата: CSV, XML, JSON, XLS, XLSX, GeoJSON, у складу са важећом **Листом стандарда интероперабилности** коју прописује министарство надлежно за електронску управу.

Члан 7.**Објављивање отворених података**

Отворени подаци и скупови отворених података се објављују на Порталу отворених података Републике Србије, а по потреби и на званичној интернет презентацији општине, у складу са техничким упутством.

**III
ОБВЕЗНИЦИ ОТВАРАЊА ПОДАТАКА****Члан 8.****Обвезници примене одлуке**

Обвезници отварања, ажурирања и одржавања отворених података, у складу са овом одлуком, су: органи општине;

- јавна предузећа чији је оснивач или суоснивач општина;
- јавне установе чији је оснивач или суоснивач општина;
- друга правна лица која врше јавна овлашћења или управљају јавним средствима на локалном нивоу.

Члан 9.**Обавезе у погледу отварања података**

Сви обвезници из члана 8. ове одлуке дужни су да поступају у складу са правилима и роковима утврђеним овом одлуком и пратећим актима за спровођење, без разлике у организационом облику или нивоу надлежности.

**IV
ПОДАЦИ ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА И КРИТЕРИЈУМИ ЗА ЊИХОВО ОТВАРАЊЕ****Члан 10.****Обавезни скупови података**

- Обвезници из члана 8. ове одлуке дужни су да на Порталу отворених података објаве:
- подаци за које постоји законска обавеза објављивања у било ком облику, укључујући:
 - одлуке о буџету и завршне рачуне;
 - програме рада и извештаје јавних уснова;
 - резултате јавних конкурса и других поступака од јавног значаја;

- подаци којима се прати спровођење циљева и мера из: Плана развоја општине, средњорочног планирања и докумената јавних политика;
- подаци који су већ доступни на веб презентацијама органа или других званичних портала у машини читљивом формату;
- друге скупове података о којима се води евиденција, а за које постоји јавни интерес у складу са критеријумима из члана 11. ове одлуке.

Члан 11.

Критеријуми за приоритизацију отварања података

Критеријуми за утврђивање приоритета при отварању података су:

- усклађеност са законом и прописима вишег реда;
- доступност података у интерној евиденцији;
- кадровски и технички капацитети обвезника;
- значај података за јавност и учешће грађана;
- подршка реализацији, праћењу и вредновању ефеката развојног и докумената јавних политика општине.

Оцена приоритета се врши у оквиру процеса израде Годишњег плана отварања података, који припрема Радни тим за отворене податке. Уколико Радни тим није основан, оцену приоритета врши администратор профила обвезника из члана 8. на Порталу отворених података, уз сагласност носиоца одговорности.

Члан 12.

Приоритетне области за отварање података

Области од јавног интереса за отварање података и скупова отворених података у оквиру овлашћења и одговорности општине су:

- Одлуке Скупштине Општине
- Општи акти Општинског већа
- Јавни конкурс за суфинансирање/финансирање програма и пројеката од јавног интереса које реализују удружења грађана из буџета општине
- Јавни позив за учешће на конкурс за суфинансирање пројеката из области јавног информисања
- Комуналне делатности
- Енергетска ефикасност
- Туризам
- Пољопривреда и рурални развој
- Предшколско образовање
- Социјална заштита
- Спорт
- Култура
- Друге области од јавног интереса утврђене Годишњим планом за отварање података

V НОСИОЦИ ОДГОВОРНОСТИ

Члан 13.

Носиоци одговорности за отворене податке

Носиоци одговорности за отварање, ажурирање и одржавање отворених података су:

- за органе општине – начелник општинске управе;
- за јавна предузећа – директор;
- за јавне установе – директор;
- за друга правна лица – руководиоца или лице овлашћено за заступање.

Члан 14.

Радна група за отворене податке

Носилац одговорности може образовати радни тим за отворене податке, актом о образовању, којим се утврђује састав, задаци и начин рада тима.

Радна група:

- координира активности у вези са отварањем, ажурирањем и објављивањем отворених података;
- усаглашава приоритете и организује јавне консултације у поступку одређивања приоритета;

- припрема Годишњи план отварања података и Годишњи извештај о реализацији активности у области отворених података;
- предлаже мере и акте у области отворених података;
- сарађује са заинтересованим странама из јавног, приватног, цивилног и академског сектора;
- доставља носиоцу одговорности полугодишњи извештај о активностима.

VI ПОСТУПАК ОБЈАВЉИВАЊА ОТВОРЕНИХ ПОДАТАКА

Члан 15.

Именованье администратора и приступ Порталу

Носилац одговорности из члана 12. ове одлуке именује администратора профила обвезника на Порталу отворених података, који је задужен за припрему, проверу и унос података на Портал отворених података.

Администратору се додељује ниво приступа Порталу од стране администратора националног Портала, у складу са техничким упутствима и процедурама.

Члан 16.

Упутство за спровођење Одлуке

Поступак уноса, објављивања, ажурирања и одржавања отворених података, као и детаљна овлашћења администратора, уређују се **упутством** које доноси носилац одговорности у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Упутство се објављује на интернет презентацији носиоца одговорности.

VII ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О ОБЈАВЉИВАЊУ ПОДАТАКА

Члан 17.

Израда и садржина годишњег извештаја

Годишњи извештај о реализацији активности у области отворених података израђује Радно тело за отворене податке из члана 4. ове одлуке, у сарадњи са администраторима профила обвезника на Порталу отворених података и носиоцима одговорности.

Извештај обухвата:

- број објављених скупова података и области у којима су отворени;
- динамику ажурирања и техничку исправност података;
- изазове и предложене мере за унапређење;
- степен укључености јавности и заинтересованих страна.

Члан 18.

Рокови, усвајање и објављивање извештаја

Годишњи извештај се доставља носиоцу одговорности за отворене податке до 31. марта текуће године за претходну календарску годину.

Годишњи извештај усваја надлежни орган носиоца одговорности.

Извештај се објављује на званичној интернет презентацији јединице локалне самоуправе односно интернет презентацији другог носиоца одговорности.

VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

Ступање на снагу

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Нова Варош“.

Члан 20.

Рокови за доношење пратећих аката

Интерни акт којим се регулише поступак прикупљања, чувања, одржавања машински читљивих база података и поступак отварања и ажурирања скупова отворених података, решења о именовању администратора и други пратећи акти доносе се у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 21.**Објављивање одлуке**

Ова одлука се, поред објављивања у „Службеном листу општине Нова Варош“, објављује и на званичној интернет презентацији општине.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВА ВАРОШ

Број:001100976 2026 06356 001 000 060 107 од 18.03.2026.године

ПРЕДСЕДНИК

Скупштине општине

Радосав Васиљевић, с.р.

4

На основу члана 40.Статута општине Нова Варош („Службени лист општине Нова Варош“, бр.4/2019, 4/2020, 17/2024 и 16/2025), Скупштина општине Нова Варош, на седници одржаној 18.03.2026.године, доноси

**ПРАВИЛНИК
О ПОСТУПКУ И НАЧИНУ РЕШАВАЊА ЗАХТЕВА ГРАЂАНА ЗА НАДОКНАДУ ШТЕТЕ КОЈУ
ПРОУЗРОКУЈУ ПСИ И МАЧКЕ ЛУТАЛИЦЕ**

Члан 1.

Правилником о поступку и начину решавања захтева грађана за надокнаду штете коју проузрокују пси и мачке луталице (у даљем тексту: Правилник) утврђује се поступак и начин решавања захтева грађана за надокнаду штете коју грађани и домаће животиње претрпе услед уједа или напада паса или мачака луталица (у даљем тексту: догађај) на територији општине Нова Варош.

Члан 2.

Оштећено физичко лице, у случају уједа пса или мачке луталице, или ако дође до утунућа или наношења телесних повреда на домаћој животињи такође као последица уједа пса или мачке луталице, Комуналном инспектору општинске управе Нова Варош, подноси захтев за надокнаду штете настале услед уједа пса или мачке луталице.

Захтев из става 1. овог члана мора да буде у писаној форми, јасне садржине, са назнаком адресе, контакт телефона и бројем текућег рачуна.

Захтев из става 1. овог члана мора да садржи веран опис и локацију догађаја, имена евентуалних сведока и опис претрпљених повреда.

Члан 3.

Уз захтев из члана 2. овог Правилника оштећено лице је у обавези да достави:

- Фотокопију личне карте,
- Овлашћење за заступање (у случају када оштећено лице заступа треће лице)
- Комплетну медицинску документацију, на прописаним обрасцима, која се односи на лечење,
- Извештај Полицијске станице,
- Копију картице текућег рачуна,
- Друге доказе који су од значаја за решавање захтева.

Ако се ради о случају угинућа или физичке повреде домаће животиње, настале као последица напада пса или мачке луталице подносилац захтева доставља:

- Фотокопија личне карте
- Овлашћење за заступање (у случају када оштећено лице заступа треће лице)
- Извештај надлежне ветеринарске станице о угинућу животиње са описом насталих повреда и извештајем о лечењу ако се ради о телесним повредама,
- Обдукциони налаз,
- Потврду о одјави животиње,
- Потврду о преузимању животиње коју издаје СРП “Увац”.

Члан 4.

Комунални инспектор општинске управе примљене захтеве из члана 2. овог Правилника доставља Комисији.

Члан 5.

Комисија по разматрању примљених захтева и усменог саслушања странака упућује предлог општинском правобраниоцу ради закључења вансудског поравнања.

Члан 6.

Комисија може предложити износ накнаде материјалне штете у зависности од врсте и опсежности повреда то:

- највише 40.000,00 динара за оштећена пунолетна физичка лица,
- највише 65.000,00 динара за оштећену малолетну децу,
- највише 12.000,00 динара за уматичену овцу
- највише 8.000,00 динара за неуматичену овцу
- највише 60.000,00 динара за уматичену краву
- највише 40.000,00 динара за неуматичену краву

Уколико је оштећени малолетно лице Комисија може предложити и виши износ накнаде штете, поготово у случају када се води поступак по тужби оштећеног пред надлежним судом по истој правној ствари, али не виши од 90.000.00 динара.

Члан 7.

Комисија обавештава оштећено лице, писаним или усменим путем, ако је предложено да се захтев одбије или одбаци.

Члан 8.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о поступку и начину решавања захтева грађана за надокнаду штете коју проузрокују пси и мачке луталице број:06-64/8/2019-02 од 20.08.2019.године.

Члан 9.

Овај Правилник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу општине Нова Варош“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВА ВАРОШ

Број:001100976 2026 06356 001 000 060 107 од 18.03.2026.године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Радосав Васиљевић, с.р.

5

На основу члана 20. 46. и 52. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 10. и члана 38. став 3 Закона о планском систему Републике Србије („Службени гласник РС“, бр. 30/2018), члану 12. Закона о туризму („Службени Гласник РС“, бр. 17/2019), члана 40. став 4 и члана 68. став 1 Статута општине Нова Варош („Службени лист Општине Нова Варош“, бр. 4/2019, 4/2020, 16/2025 И 17/2024), Скупштина Општине Нова Варош на седници одржаној дана 18.03.2026.године, доноси

ОДЛУКУ**о усвајању Програма развоја туризма општине Нова Варош за период 2026-2028.године**

Усваја се предлог документа Програма развоја туризма општине Нова Варош за период 2026-2028.година, на који је претходно позитивно мишљење дало Министарство туризма и омладине, Сектор за туризам (бр. бр. 004937426 2025 13450 003 004 370 015 од 19.01.2026.године).

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу општине Нова Варош“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВА ВАРОШ

Број:001100976 2026 06356 001 000 060 107 од 18.03.2026.године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Радосав Васиљевић, с.р.

6

На основу члана 4. став 3. Закона о комуналним делатностима („Сл.гласник РС“, бр. 88/2011, 104/2016, 95/2018 и 94/2024), члана 4. Став 1 и 3., члана 39. Закона о прекршајима („Сл.гласник РС“, бр. 65/2013, 13/2016, 98/2016-одлука УС, 91/2019, 91/2019-др.закон и 112/2022-одлука УС), члана 20. став 1. тачка 2., члан 32 став 1 тачка 6 Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон), члана 40. Статута општине Нова Варош („Службени лист општине Нова Варош“, бр. 4/2019, 4/2020, 17/2024 и 16/2025), Скупштина општине Нова Варош на седници одржаној 18.03.2026.године, донела је

О Д Л У К У

о допуни и измени Одлуке о комуналним делатностима на територији општине Нова Варош

Члан 1.

У Одлуци о комуналним делатностима на територији општине Нова Варош („Сл.лист општине Нова Варош бр.21/2017), у члану 3. Став 1., после тачке 14. додаје се тачка 15., која гласи:
-„Управљање јавним путевима“

Члан 2.

Члан 35 став 1 тачка 5 мења се тако што уместо речи „чланом 27 став 2“, треба да стоје речи „чланом 26 став 2“.

Члан 3.

Чланови 36. и 37. у ставу 1 тачка 2 се мењају тако што уместо речи „члан 27 став 1 ове Одлуке“, треба да стоји „члан 26 став 1 ове Одлуке“,

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу и примењује се осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Нова Варош“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВА ВАРОШ

Број:001100976 2026 06356 001 000 060 107 од 18.03.2026.године

ПРЕДСЕДНИК

**Скупштине општине
Радосав Васиљевић, с.р.**

7

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, број 129/07, 83/14 - други закон, 101/16 - други закон, 47/18 и 111/21-др.закон), члана 19, 20 и 21. Статута Јавне установе Спортски објекти Нова Варош и члана 40. Статута општине Нова Варош ("Службени лист општине Нова Варош", бр.4/2019, 4/2020, 17/2024 и 16/2025), Скупштина општине Нова Варош, на седници одржаној 18.03.2026.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

1. **ДРАЖЕН ЗЕЧЕВИЋ, спец.струковни економиста из Нове Вароши**, именује се за директора Установе «Спортски објекти» Нова Варош.
2. Мандат именованом траје четири године.
2. Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Нова Варош".

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење овог Решења садржан је у одредбама члана 32.став 1.тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр.129/07 и 83/14 др.закон, 101/16-др.закон, 47/2018 и 111/2021—др.закон), члана 19, 20. и 21. Статута Јавне установе „Спортски објекти“ и члана 40.став 1.тачка 14. Статута општине Нова Варош („Службени лист општине Нова Варош“, бр.4/2019, 4/2020, 17/2024 и 16/2025), којима је прописано да директора јавне установе чији је оснивач јединица локалне самоуправе, односно општина Нова Варош, именује Скупштина општине Нова Варош, на период од 4 године на основу спроведеног јавног конкурса.

Управни одбор Јавне установе „Спортски објекти“ Нова Варош расписао је конкурсе за директора Јавне установе „Спортски објекти“ Нова Варош на период од четири године, дана 21.01.2026.године који је заведен под бројем 20-4/2026. Јавни оглас је објављен у дневним новинама „Вечерње новости“ 26.01.2026.године. Комисија за пријем и разматрање документације за конкурс директора бр.35/2026 од 18.02.2026.године сачинила је Записник којим је предложила Листу кандидата који испуњавају услов из јавног конкурса за директора.

Јавним конкурсом утврђени су услови за избор директора и докази који се достављају уз пријаву, као и да ће се стручна оспособљеност, знање и вештина кандидата оцењивати у изборном поступку увидом у доказе који су приложени уз пријаву и усменим разговором са кандидатима који испуњавају услове утврђене конкурсом, односно на други одговарајући начин сходно потребама рада јавне установе, у складу са законом.

У року утврђеним јавним конкурсом, за именовање директора Јавне установе „Спортски објекти“ Нова Варош достављена је једна пријава од стране кандидата Зечевић Дражена из Нове Вароши. Након отварања пријаве на јавни конкурс 18.02.2026.године, Комисија за пријем и разматрање документације за конкурс директора Јавне установе чији је оснивач општина Нова Варош (у даљем тексту:Комисија) утврдила је да је пријава Зечевић Дражена из Нове Вароши благовремена, потпуна и разумљива и да испуњава услове конкурса.

На основу увида у доказе о испуњености прописаних услова за именовање директора приложених уз пријаву кандидата Комисија је на седници одржаној 18.02.2026.године, донела предлог Листе кандидата о испуњавању услове из јавног конкурса за директора.

На предлогу листе налази се као једини кандидат Дражен Зечевић, спец.струковни економиста из Нове Вароши.

На основу достављеног предлога листе кандидата и записника Комисије за пријем и разматрање документације за избор директора Јавне установе „Спортски објекти“ Нова Варош утврђен је предлог да се за директора Јавне установе „Спортски објекти“ Нова Варош именује Дражен Зечевић, спец.струковни економиста из Нове Вароши, који испуњава законске услове за именовање директора.

Дражен Зечевић рођен је 26.10.1978.године у Новој Вароши, по занимању спец.струковни економиста из области економских наука. Радно искуство је стигао на пословима као административни радник у теренској контроли у Пореској управи, филијала Нова Варош, информатор у Туристичком инфо центру Златар, виши стручни сарадник за финансије и рачуноводство у Јавној установи „Спортски објекти“ и као в.д.директора у истој установи.

Имајући у виду напред наведено, Скупштина општине Нова Варош донела је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВОМ СРЕДСТВУ: Против овог Решења може се покренути управни спор, тужбом која се подноси непосредно Управном суду у Београду, у року од 30 дана од дана достављања решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВА ВАРОШ

Број:001100976 2026 06356 001 000 060 107 од 18.03.2026.године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Радосав Васиљевић, с.р.

8

На основу члана 29. и члана 42.тачка 5.Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл.гласник РС“, број 87/2018), члана 7. Уредбе о саставу, начину и организацији рада штабова за ванредне ситуације („Сл.гласник РС“, број 27/20), члана 7. Одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите на територији општине Нова Варош („Службени лист општине Нова Варош“, бр.20/2021), члана 5. и 6.Одлуке о оснивању Штаба за ванредне ситуације Општине Нова Варош („Сл.лист Општине Нова Варош“,број 5/2010) и члана 40.Статута општине Нова Варош („Сл.лист општине Нова Варош“, број 4/2019, 4/2020, 17/2024 и 16/2025) Скупштина општине на седници одржаној 18.03.2026.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

1. Разрешавају се дужности чланови Општинског штаба за ванредне ситуације општине Нова Варош и то:

-ДЕЈАН ГРБИЋ
-БРАНКО ПОПОВИЋ
-НЕБОЈША МАНДИЋ

2. Ово решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном листу општине Нова Варош“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВА ВАРОШ

Број:001100976 2026 06356 001 000 060 107 од 18.03.2026.године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Радосав Васиљевић, с.р.

9

На основу члана 29.тачка 3. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл.гласник РС“, број 87/2018), члана 7. Уредбе о саставу, начину и организацији рада штабова за ванредне ситуације („Сл.гласник РС“, број 27/20), члана 7. Одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите на територији општине Нова Варош („Службени лист општине Нова Варош“, бр.20/2021), члана 5. и 6. Одлуке о оснивању Штаба за ванредне ситуације Општине Нова Варош („Сл.лист Општине Нова Варош“, број 5/2010) и члана 40. Статута општине Нова Варош („Сл.лист општине Нова Варош“, број 4/2019, 4/2020, 17/2024 и 16/2025) Скупштина општине на седници одржаној 18.03.2026.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

1. У Општински штаб за ванредне ситуације општине Нова Варош, именују се следећи чланови:

-БОБАН ВАСИЉЕВИЋ

-АНА СТОЈИЋ

-СЛОБОДАН ГОЛУБОВИЋ

2. Мандат чланова Штаба траје до истека мандата Штаба за ванредне ситуације.

3. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Нова Варош“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВА ВАРОШ

Број:001100976 2026 06356 001 000 060 107 од 18.03.2026.године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Радосав Васиљевић, с.р.

САДРЖАЈ

1.	Одлука о неангажовању лица за ревизију које ће извршити екстерну ревизију завршног рачуна буџета Општине Нова Варош за 2025. годину	1
2.	Решење о именовању члана Комисије за планове	1
3.	Одлука о отварању података у надлежности општине Нова Варош	2
4.	Правилник о поступку и начину решавања захтева грађана за надокнаду штете коју проузрокују пси и мачке луталице	6
5.	Одлука о усвајању Програма развоја туризма општине Нова Варош за период 2026-2028.године	7
6.	Одлука о допуни и измени Одлуке о комуналним делатностима на територији општине Нова Варош	8
7.	Решење о именовању директора Јавне установе „Спортски објекти“ Нова Варош	8
8.	Решење о разрешењу чланова Штаба за ванредне ситуације општине Нова Варош	9
9.	Решење о именовању чланова Штаба за ванредне ситуације општине Нова Варош	10

Издавач: Општина Нова Варош, Нова Варош, Карађорђева 32

Одговорни уредник: Милка Радић